**Form ng Pagtanggap/Pagtanggi sa Panimulang Pagpupulong para sa Pagpapaunlad ng Trabaho**

Pangalan ng Kliyente:

ID ng Kaso:

Pangalan ng Tagapagpaunlad ng Trabaho:

Tagapayo sa rehabilitasyon:

Kumpanya ng Bumuo ng Trabaho:

Petsa ng Pulong:

Kontakt ng Bumuo ng Trabaho:

Petsa ng Referral:

**Desisyon ng Developer ng Trabaho:**

**Tanggapin:**

Natapos ko na ang Panimulang Pagpupulong at sumasang-ayon akong ibigay ang hinihiling at pinahihintulutang mga serbisyo sa pagpapaunlad ng trabaho para sa kliyenteng ito. Magkasama kaming bubuo ng isang isina-personalisadong plano sa paglalagay sa trabaho (job placement plan) na susundan ng pagbibigay ng mahahalagang serbisyo sa paglalagay sa trabaho kung sakaling piliin ng kliyente na kunin ang aking serbisyo.

**Tanggihan:**

Natapos ko na ang Panimulang Pagpupulong at tumatanggi akong magbigay ng mga serbisyo sa pagpapaunlad ng trabaho para sa kliyenteng ito sa oras na ito dahil sa sumusunod na dahilan(s):

**Desisyon ng Kliyente:**

**Tanggapin:**

Humihiling ako na ang kontratistang ito ay magbigay sa akin ng tulong sa paghahanap ng trabaho. Nauunawaan ko na ako at ang Bumuo ng Trabaho ay magtutulungan upang bumuo ng isang plano sa paglalagay sa trabaho na isinasaalang-alang ang aking mga kakayahan pati na rin ang aking mga pangangailangan sa trabaho. Ang paglalagay sa trabaho ng plano ay magsasama ng parehong aking mga responsibilidad at ng mga tungkulin ng Bumuo ng Trabaho sa pagtulong sa akin upang makahanap ng trabaho. Ako ay magsisikap ng mabuti sa aking paghahanap ng trabaho.

**Tanggihan:**

Ako ay nakipagpulong at tumatanggi sa mga serbisyo mula sa Bumuo ng Trabaho na ito sa oras na ito para sa sumusunod na dahilan(s):

Lagda ng Bumuo ng Trabaho:       Petsa:

Lagda ng Kliyente:       Petsa:

*Mangyaring isumite ang kumpletong form sa tinukoy na Tagapayo sa Rehabilitasyon.*