**Ulat ng Mga Serbisyo sa Paglalagay ng Trabaho**

Pangalan ng Kliyente:

ID ng Kaso#:

Tagapayo sa rehabilitasyon:

Layunin sa Bokasyonal:

Pangalan ng Bumuo ng Trabaho:

Impormasyon sa Pakikipag-ugnay sa Bumuo ng Trabaho:

Panahon ng Pag-uulat:

**Mga Serbisyong Ibinigay (Lagyan ng tsek at isumite ang isang serbisyo lamang bawat ulat):**

**Kung higit sa isang uri ng serbisyo ang may tsek, ang ulat ay ibabalik at hihilingin na itama. Ang lahat ng ulat ay kailangang ihiwalay kada serbisyo.**

**Ang mga ulat para sa bawat serbisyong ibinigay ay kailangang isumite buwan-buwan**

[ ] Trabahong Walang Suporta [ ]  Trabahong May Suporta [ ]  Pasadyang Trabaho

[ ]  Indibidwal/Isang Beses na Paunang Serbisyo sa Paghahanap ng Trabaho Pumili ng item.

[ ]  Mga Gawain sa Paghahanda sa Paghahanap ng Trabaho

[ ]  Koordinasyon ng Serbisyo

[ ]  Pagtuturo

[ ] Pasadyang Pagtuklas ng Trabaho

[ ]  Pagtatasa sa Trabahong May Suporta

[ ]  Tulong sa Paglalagay sa Trabaho (Buwanang aktibidad sa paghahanap ng trabaho)

[ ] Pagtuturo sa Trabaho

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Petsa** | **Tiyak na Oras - Simula at Pagtatapos** | **Kabuuang Oras** | **Uri ng Pakikipag-ugnay sa Kliyente** | **Mga tiyak na detalye ng Mga Pamamaraan, Aktibidad, Gawain at Pag-unlad:** |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |

**Buwanang Kabuuang Oras na Ginamit:**

Mga hadlang na lumitaw sa buwang ito o nananatiling hindi nalutas (kalusugan, pag-uugali, transportasyon, pangangalaga sa bata, atbp.):

Mga balakid sa nakaraan na bumuti o nalutas na:

Lagda ng Developer ng Trabaho:      Petsa:

Mangyaring isumite ang kumpletong ulat sa tagapayo sa rehabilitasyon na sumangguni