

**Kagawaran ng Empleyo, Pagsasanay, at Rehabilitasyon
Dibisyon ng Rehabilitasyon**



**Manwal ng Patakaran para sa
mga Serbisyo ng Kalahok**

Kawanihan ng Bokasyonal na Rehabilitasyon

**Kawanihan ng mga Serbisyo para sa mga Bulag at May
Kapansanan sa Paningin**

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Talaan ng Nilalaman



Seksyon 1: Awtoridad, Misyon, Pantay na Karapatan at Paninirahan (Binago noong 11/16/2023)

Seksyon 2: Epektibong Komunikasyon

Seksyon 3: May-kaalamang Pagpili

Seksyon 4: Pagre-refer ng mga Kalahok

Seksyon 5: Programang Ticket to Work

Seksyon 6: Aplikasyon at Pagtanggap (Binago noong 09/15/2023)

Seksyon 7: Pinansyal na Pangangailangan at Paglahok

Seksyon 8: Pagpapasiya ng Karapat-dapat para sa VR

Seksyon 9: Ayos ng Pagpili

Seksyon 10: Pagsasangguni at Patnubay, Pagtatasa ng Mga Pangangailangang Bokasyonal sa Rehabilitasyon (AVRN) at Indibidwal na Plano para sa Pagtatrabaho (IPE) (Binago noong 09/15/2023)

Seksyon 11: Nakareserba (Walang Laman)

Seksyon 12: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR – Buod (Binago noong 09/15/2023)

12.1 Medikal/Sikolohikal/Dental/Pagkawala ng Pandinig/Kabulagan/Paggamit ng Droga (Binago noong 09/15/2023)

12.2 Paggalugad, Pagkatuto, at Mga Karanasan sa Pagsasanay na Batay sa Trabaho

12.3 Pagpapaunlad sa Trabaho, Paglalagay sa Trabaho, Pananatili sa Trabaho, Pagsasanay sa Trabaho, at Koordinasyon ng Serbisyo

12.4 Customized na Trabaho

12.5 Edukasyon at Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya sa mga Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay

12.6 Transportasyon

12.7 Pagbabago sa Sasakyan at Tahanan

12.8 Pananatili at mga Serbisyo para sa mga Miyembro ng Pamilya

12.9 Mga Serbisyo Pagkatapos ng Trabaho

Seksyon 13: Suportadong Trabaho

Seksyon 14: Mga Estudyante at Kabataang may Kapansanan

Seksyon 15: Sariling Pagnenegosyo

Seksyon 16: Mga Katumbas na Serbisyo at Benepisyo

Seksyon 17: Pagbili ng Kagamitan at Gamit / Imbentaryo

Seksyon 18: Pagbili at Pagbabayad para sa mga Kalakal at Serbisyo, Awtorisasyon, Cash Pays, at Antas ng Awtoridad

Seksyon 19: Mga Pagsasara

Seksyon 20: Talaan ng Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 21: Pagiging Kompidensyal – Proteksyon at Pagpapalabas ng Impormasyon

Seksyon 22: Mga Pamamaraan para sa Makatarungang Pagdinig at Mediasyon (Binago: 02/13/2024)

Seksyon 23: Pakikipagtulungan sa Ibang Ahensya

Seksyon 24: Proseso ng Pormal na Pagsusuri ng Kaso

Seksyon 25: Mas Nakatatandang mga Indibidwal na Bulag (Binago: 02/15/2024)

Seksyon 26: Pagpapatupad ng mga Bagong Patakaran

Seksyon 27: Kaligtasan sa Lugar ng Trabaho, Magulong Pag-uugali at Inaasahang Kodigo ng Pag-uugali

Seksyon 28: Hindi Angkop o Maling Paggamit ng Pondo ng VR o Kung Maganap ang Panlilinlang

Depinisyon ng mga Termino / Akronim (Binago: 02-16-2024)

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 1, Pamagat: Awtoridad, Misyon, Pantay na Karapatan

at Paninirahan



Mga Nilalaman

| | |
|--|---|
| Kaligiran | 1 |
| Mga Batas, Regulasyon at Awtoridad | 1 |
| Mga Pederal na Karaniwang Panukatan ng Pagganap | 2 |
| Mga Tungkulin ng Administrador | 2 |
| Misyon, Bisyon, at Mga Pangunahing Pagpapahalaga | 3 |
| Pantay na Karapatan | 3 |
| Paninirahan | 4 |
| Pag-abot sa mga Populasyong Kulang sa Serbisyo | 4 |

Kaligiran

Ang Kawanihan ng mga Serbisyo para sa mga Bulag at May Kapansanan sa Paningin (BSBVI) at ang Kawanihan ng Bokasyonal na Rehabilitasyon (BVR) ay mga ahensya ng Dibisyon ng Rehabilitasyon (Dibisyon) na pangunahing nakatuon sa bokasyonal at iba pang pangangailangan sa rehabilitasyon ng mga indibidwal na may kapansanan. Ang Dibisyon ay gumagana sa ilalim ng Kagawaran ng Empleyo, Pagsasanay, at Rehabilitasyon (DETR). Ang bawat Kawanihan ay gumagamit ng mga tagapayo sa rehabilitasyon at mga teknisyen na tumutulong sa mga kalahok ng programa sa pag-unawa sa proseso ng rehabilitasyon at pag-access sa mga programa ng mga Kawanihan. Ang Dibisyon ay gumagamit din ng mga kawani na nangangasiwa, nagsusuri, nagbibigay ng suportang klerikal at administratibo, o gumaganap ng iba pang mga tungkulin upang maisakatuparan ang mga programa ng Dibisyon. Ang mga kawani ng Dibisyon ay dapat sumunod sa mga etikal na kinakailangan para sa mga tauhan ng Estado ng Nevada. Ang mga kawani ng pagpapayo ay sumusunod din sa propesyonal na kodigo ng etika ng CRCC (Komisyon sa Sertipikasyon ng Tagapayo sa Rehabilitasyon) na matatagpuan sa [CRC Code of Ethics](#).

Tandaan: Ang interpretasyon ng Dibisyon sa "advocacy" at "advocate" para sa mga indibidwal na may kapansanan gaya ng inilarawan sa CRC Code of Ethics ay magbibigay ng suporta, koordinasyon ng serbisyo at kapangyarihan. Ang interpretasyon ng Dibisyon ay hindi nag-oobliga sa Dibisyon na katawanin ang mga indibidwal na may kapansanan sa kanilang mga relasyon o transaksyon sa mga ikatlong partido, maging ang relasyon o transaksyon man ay legal o iba pa.

Mga Batas, Regulasyon at Awtoridad

Ang manwal na ito ay nakasalalay sa mga sumusunod na Pederal at Pang-estadong batas at regulasyon at iba pang mga awtoridad:

- The Rehabilitation Act Amendments of 1973, na inamyendahan
 - [Rehabilitation Act of 1973, na inamyendahan](#)
- Public Law (PL) 113-128 The Workforce Innovation and Opportunity Act (WIOA)
 - [PL 113-128 WIOA](#)

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 1, Pamagat: Awtoridad, Misyon, Pantay na Karapatan at Paninirahan



- Title 34 – Education, Code of Federal Regulations (CFR) Parts 361, 363 and 367
 - [34 CFR 361 Programa ng Serbisyo sa Bokasyonal na Rehabilitasyon ng Estado](#)
 - [34 CFR 363 Programa ng Serbisyo sa Suportadong Empleyo ng Estado](#)
 - [34 CFR 367 Serbisyo para sa Malaya at May Edad na mga Taong Bulag](#)
- Nevada Revised Statutes (NRS) mga kabanata 232.900-960, 426 at 615
 - [NRS 232 Mga Kagawaran ng Estado](#)
 - [NRS 426 Mga Taong may Kapansanan](#)
 - [NRS 615 Bokasyonal na Rehabilitasyon](#)
- Nevada Administrative Code (NAC) Mga Kabanata 232.210-330, 426 at 615
 - [NAC 232 Mga Kagawaran ng Estado](#)
 - [NAC 426 Mga Taong may Kapansanan – Pagpapatayo at Pamamahala ng mga Pasilidad ng Pagbebenta sa Pamublikong Ari-arian](#)
 - [NAC 615 Bokasyonal na Rehabilitasyon](#)

Mga Karaniwang Sukatan ng Pagganap

Ang pagganap ng Dibisyon ay sinusukat alinsunod sa hinihingi ng Seksyon 116 ng Workforce Innovation and Opportunity Act (WIOA). Ang mga sumusunod ay ang anim na pangunahing sukatan ng pagganap:

- Antas ng Pagtatrabaho – Ika-2 na Kwarto Pagkatapos Umalis
- Antas ng Pagtatrabaho – Ika-4 na Kwarto Pagkatapos Umalis
- Karaniwang Kita – Ika-2 Kwarto Pagkatapos Umalis
- Pagkamit ng Sertipiko o Kwalipikasyon
- Nasusukat na Pag-unlad ng Kasanayan
- Bisa sa Paghahanap ng mga Empleyado

Gumagamit ang Dibisyon ng isang electronic case management system upang mangolekta, magpatunay, at mag-ulat sa mga nabanggit na sukatan ng pagganap. Iniulat ng Dibisyon ang mga sukatang ito sa Rehabilitation Services Administration kada kwarto at taun-taon.

Mga Tungkulin ng Administrador

Ang Administrador ng Dibisyon ay responsable para sa:

- Ang pangangasiwa ng BSBVI, BVR at anumang iba pang programa na pinamamahalaan ng Dibisyon na itinatuturing ng Administrador na angkop na isama sa Plano ng Estado bago isumite sa pederal na pamahalaan.
- Ang pangangasiwa, sa pamamagitan ng mga Kawanihan ng Dibisyon, ng mga probisyon ng NRS 426.518 hanggang 426.720, kasama, kabanata 615, NRS 232.900 hanggang 232.960, kasama,

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 1, Pamagat: Awtoridad, Misyon, Pantay na Karapatan at Paninirahan



at lahat ng iba pang probisyon ng batas na may kaugnayan sa mga tungkulin ng Dibisyon at mga Kawanihan nito.

- Ang paghahanda ng Plano ng Estado, na nagsisilbing batayan para sa operasyon at pangangasiwa ng Nevada sa programang bokasyonal na rehabilitasyon; at
- Sa pagtanggap ng pederal na pag-apruba sa Plano ng Estado, para sa pamamahagi ng mga kopya ng naaprubahang Plano ng Estado sa bawat tanggapan sa larangan na pinapatakbo ng alinmang Kawanihan at iba pang naaangkop na entidad.

Ang Plano ng Estado ay bubuuin at ia-update taun-taon o kapag may malaki at mahalagang pagbabago sa impormasyon o mga katiyakang nilalaman ng Plano, ang pangangasiwa o operasyon ng Plano o sa organisasyon, mga patakaran o operasyon ng DETR o ng Dibisyon. Sa pagbuo at pagrerebisa ng Plano ng Estado, isasaalang-alang ng Administrador, bukod sa iba pang mga bagay, ang halaga ng pondong magagamit mula sa pederal na pamahalaan para sa mga programa ng Dibisyon, ang mga kondisyon kung saan tinatanggap ang naturang pondo at ang mga limitasyon ng mga laang-gugulin ng lehislatura ng Nevada para sa mga programa.

Misyon, Bisyon, at Mga Pangunahing Pagpapahalaga

Misyon: Aktibong pakikipag-ugnayan sa mga negosyo sa Nevada upang maunawaan ang kanilang mga pangangailangan sa trabaho; at paglikha ng mga makabagong programa na nagpapaunlad sa mga lakas, prayoridad, at talento ng mga indibidwal na may kapansanan; tinitiyak na ang Nevada ay gumagana para sa lahat.

Bisyon: Isang sanay at inklusibong lakas paggawa ng Nevada.

Mga Pangunahing Pagpapahalaga:

- Integridad Maging matapang na gawin ang tama
- Respeto Tratuhan ang iba nang may dignidad
- Dedikasyon Humarap nang may intensyon araw-araw
- Pananagutan Gawin ang iyong makakaya sa iyong mga aksyon at desisyon
- Transparensi Maging bukas, etikal at mapagkakatiwalaan
- Optimismo Maniwalang kaya mo.

Pantay na Karapatan

Pagsunod sa Mga Probisyon Laban sa Diskriminasyon at Laban sa Pagganti ng Rehabilitation Act at Lahat ng Iba Pang Pederal at Pang-estadong Batas na May Kinalaman sa Diskriminasyon:

Patakaran ng ahensya na ganap na sumunod sa lahat ng pederal at pang-estadong batas na nagbabawal sa diskriminasyon batay sa likas na katangian o tindi ng iyong kapansanan, edad, lahi, kulay, etnisidad, bansang pinagmulan, kasarian, pagkakakilanlang pangkasarian, oryentasyong sekswal, relihiyon, o paniniwala o kaugnayang pampulitika ayon sa itinatadhana ng Rehabilitation Act ng 1973, na

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 1, Pamagat: Awtoridad, Misyon, Pantay na Karapatan at Paninirahan



inamyendahan; ang Americans with Disabilities Act ng 1990, na inamyendahan at matatagpuan sa ada.gov; ang Equal Employment Opportunity Act ng 1964, na inamyendahan at matatagpuan sa EEOC.gov; at Nevada Revised Statutes 613 at 651 na matatagpuan sa [NRS 613 Mga Gawi sa Pag-eempleyo](#) at [NRS 651 Pamublikong Akomodasyon](#). Ang ahensya ay hindi mananakot, magbabanta, pipilit o mangingibabaw laban sa sinumang indibidwal para sa layunin ng pakikialam sa anumang karapatan o pribilehiyong ginagarantiyahan ng batas, at magbibigay ng makatwirang akomodasyon, kabilang ang mga pantulong na gamit at serbisyo, para sa mga indibidwal na may kapansanan sa kanilang kahilingan.

Higit pa rito, ang pagganti, pananakot, pagbabanta, pamimilit, o diskriminasyon laban sa sinumang indibidwal dahil sila ay nagreklamo, tumestigo, tumulong o lumahok sa anumang paraan sa isang imbestigasyon, paglilitis o pagdinig ay ipinagbabawal.

Paninirahan

Walang mga kinakailangan sa paninirahan para sa mga layunin ng pagiging karapat-dapat. Gayunpaman, upang makatanggap ng mga serbisyo, ang isang indibidwal ay dapat na legal na pinahihintulatang magtrabaho sa Estados Unidos, dapat na pisikal na naroroon sa estado at handang lumahok sa mga serbisyo sa Nevada. Babayaran ng Dibisyon ang mga gastos na nauugnay sa paglalakbay sa Nevada para sa pagtatasa at pagbibigay ng serbisyo sa mga kaso lamang kung saan ang Nevada ay nakipagkasundo sa isang karatig-estado na magbigay ng mga serbisyo sa isang partikular na komunidad sa loob ng estadong iyon na, dahil sa lokasyon nito, ay mas madaling ma-access sa programa ng VR ng Nevada kaysa sa programa ng VR ng Estado kung saan matatagpuan ang komunidad.

Sa kaso ng *Tarango v. State Industrial Insurance System* (117 Nev. 444), nagpasya ang Korte Suprema ng Nevada na ang mga hindi awtorisadong manggagawa ay ipinagbabawal na makatanggap ng mga benepisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon. ([Tarango v. SIIS](#))

Pag-abot sa mga Populasyong Kulang sa Serbisyo

Ang ahensya ay nakatuon sa pagtiyak ng pantay na pag-access sa mga serbisyo, programa, at mapagkukunan nito para sa lahat ng residente, kabilang ang mga populasyong kulang sa serbisyo. Ang ahensya ay nakatuon sa mga proaktibong pagsisikap sa pag-abot na naglalayong bawasan ang mga pagkakaiba at mapabuti ang pag-access sa mga serbisyo sa mga komunidad na ayon sa kasaysayan ay naisantabi.

Ang pangunahing layunin ay magtatag ng isang balangkas para sa pagsasagawa ng pag-abot sa mga populasyong kulang sa serbisyo upang itaguyod ang pagiging inklusibo, pagkakaiba-iba, at pantay na pag-access sa mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon. Nilalayon ng ahensya na bawasan ang mga hadlang sa pag-access at pahasayin ang pakikipag-ugnayan sa mga komunidad na kulang sa serbisyo.

Mga Responsibilidad

Ang pamunuan at pamamahala ng Dibisyon ng Rehabilitasyon ay responsable para sa pagpapatupad at pangangasiwa sa mga aktibidad ng pag-abot sa mga populasyong kulang sa serbisyo. Ang mga kawani ng ahensya ay

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 1, Pamagat: Awtoridad, Misyon, Pantay na Karapatan at Paninirahan



responsable sa pagsunod sa mga alituntuning ito at aktibong pakikilahok sa mga pagsisikap sa pag-abot.

Mga Alituntunin

1. Pagkakakilanlan ng mga Populasyong Kulang sa Serbisyo
 - Regular na tutukuyin at tatasehin ng ahensya ang mga pangangailangan ng mga populasyong kulang sa serbisyo sa nasasakupan nito. Maaaring kabilang dito ngunit hindi limitado sa mga etniko at panlahi na minorya, mga indibidwal na mababa ang kita, mga imigrante, mga refugee, at mga taong LGBTQIA+ na may kapansanan.
2. Pag-abot na May Kultural na Kakayahan
 - Bubuo ang ahensya ng mga estratehiya sa pag-abot na may kultural na kakayahan upang epektibong makipag-ugnayan sa mga populasyong kulang sa serbisyo tulad ng mga estratehiyang personal at digital. Igagalang ng mga estratehiyang ito ang mga kultural, linggwistiko, at panlipunang pamantayan ng mga komunidad na pinaglilingkuran.
3. Mga Pakikipagtulungan sa Komunidad
 - Makikipagtulungan ang ahensya sa Nevada Equal Rights Commission, mga organisasyong nakabase sa komunidad, mga grupong nagtataguyod (advocacy groups), at mga lokal na pinuno upang magamit ang kanilang kadalubhasaan at mga network para sa mga pagsisikap sa pag-abot.
4. Impormasyong Madaling Ma-access
 - Titiyakin ng ahensya na ang lahat ng materyales sa komunikasyon, kabilang ang mga website, brochure, at form, ay madaling ma-access at magagamit sa iba't ibang wika kung kinakailangan.
5. Mga Kaganapan at Workshop sa Komunidad
 - Magsasagawa ang ahensya ng mga town hall meeting, seminar, at kaganapan sa komunidad sa mga lugar na may mataas na konsentrasyon ng mga populasyong kulang sa serbisyo upang magbigay ng impormasyon at humingi ng feedback.
6. Pantay na Paglalaan ng Mapagkukunan
 - Magtatrabaho ang ahensya upang bawasan ang mga pagkakaiba sa pag-access sa mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon.
 - Titiyakin ng ahensya na ang pondo ay pantay at magagamit ng mga populasyong kulang sa serbisyo na tumatanggap ng mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon.
7. Pangongolekta ng Datos at Ebalwasyon
 - Regular na mangongolekta ang ahensya ng datos tungkol sa epekto ng mga pagsisikap sa pag-abot, kabilang ang mga antas ng pakikilahok sa mga populasyong kulang sa serbisyo, at gagamitin ang impormasyong ito upang pinuhin ang mga estratehiya sa pag-abot.
8. Pagsasanay at Pagbuo ng Kapasidad
 - Sasanayin ng ahensya ang mga kawani tungkol sa kultural na kakayahan, pagkakaiba-iba, at pagsasama (inclusion) upang matiyak na ang mga pakikipag-ugnayan ng kawani sa mga kalahok sa mga populasyong kulang sa serbisyo ay may kaalaman, magalang, at mapagtanggap.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 1, Pamagat: Awtoridad, Misyon, Pantay na Karapatan
at Paninirahan



9. Mga Mekanismo ng Feedback

- Magtatatag ang ahensya ng mga mekanismo ng feedback, tulad ng mga sarbey o advisory council, upang payagan ang mga populasyong kulang sa serbisyo na ipahayag ang kanilang mga alalahanin, mungkahi, at karanasan sa mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon.

10. Pana-panahong Pagsusuri

- Pana-panahong susuriin ng ahensya ang mga alituntunin ng ahensya upang matiyak ang pagiging epektibo at kaugnayan ng mga ito sa nagbabagong pangangailangan ng mga kalahok sa mga populasyong kulang sa serbisyo.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 2, Pamagat: Epektibong Komunikasyon



Epektibong Komunikasyon

Inaatasan ng mga pederal na batas sa karapatang sibil at ng prinsipyo ng Impormadong Pagpili ng Rehabilitation Act ang Dibisyon ng Rehabilitasyon na tiyakin na ang mga komunikasyon nito sa mga indibidwal na may kapansanan ay kasing-epektibo ng mga komunikasyon nito sa iba. Titiyakin ng Dibisyon na ang mga angkop na pantulong na gamit at serbisyo ay magagamit nang walang bayad upang matugunan ang mga pangangailangan sa komunikasyon na may kaugnayan sa kapansanan ng bawat kalahok. Ibibigay ang mga pantulong na gamit at serbisyo para sa epektibong komunikasyon, kung kinakailangan, upang mabigyan ang mga kwalipikadong indibidwal na may kapansanan sa pandinig, paningin, kognitibo o iba pa ng pantay na pagkakataon na lumahok sa anumang aspeto ng programang bokasyonal na rehabilitasyon.

Kapag tinukoy ng Dibisyon kung anong uri ng mga pantulong na gamit o serbisyo ang ibibigay sa isang kalahok, ibibigay ng Dibisyon ang pangunahing konsiderasyon sa mga kahilingan sa komunikasyon ng kalahok. Ang Dibisyon ay nag-aalok ng malawak na hanay ng mga serbisyo, mga espesyalisadong tulong, at suporta na nagbibigay-daan sa mga kalahok na ma-access, maunawaan at makatugon sa impormasyong ipinapahatid. Kabilang dito ang paggamit ng American Sign Language (ASL) Interpreters, Certified Deaf Interpreters (CDI), Certified Hearing Interpreters (CHI), video relay, text telephones (TTY), Relay Nevada, open at closed-captioned video, Braille, mga materyales na may malalaking titik, mga materyales na nasa simpleng wika, mga augmentative communication device, mga materyales sa elektronikong format, at iba pang mga paraan na maaaring tukuyin ng indibidwal, o kung naaangkop, ng kanilang awtorisadong kinatawan.

Hindi aatasan ang mga kalahok na magbigay ng sarili nilang mga interpreter o iba pang pantulong na gamit at serbisyo. Gayunpaman, kung ang isang kalahok ay gumawa ng makatwirang pagpapasya na gamitin ang kanilang sariling interpreter o magbigay ng kanilang sariling pantulong na gamit at serbisyo, igagalang ng Dibisyon ang kahilingang iyon. Papayagan ng Dibisyon ang isang kalahok na partikular na humihiling na gamitin ang kanilang sariling interpreter kung ang interpreter ay sumang-ayon na magbigay ng naturang tulong, at ang pag-asa sa interpreter ay angkop sa ilalim ng mga pangyayari.

Makakatanggap ang mga kalahok ng napapanahong impormasyon tungkol sa mga hakbang para sa paghiling at pagkuha ng mga pantulong na gamit at serbisyo mula sa Dibisyon.

Kung ang isang kalahok ay nagnanais na humingi ng karagdagang tulong o maghain ng reklamo tungkol sa mga pantulong na gamit o serbisyo, ang Dibisyon, alinsunod sa Proseso ng Patas na Pagdinig at Pamamagitan nito, ay agaran na tutugon at lulutas sa mga reklamo at titiyakin na ang isang kalahok ay mabibigyan ng mga pantulong na gamit at serbisyo na kailangan nila upang epektibong lumahok sa mga programa ng Dibisyon.

Ang Dibisyon ay hindi magbibigay ng mga akomodasyon sa kapansanan na legal na responsibilidad ng ibang partido o tagapagbigay ng serbisyo. Ang Dibisyon ay hindi kinakailangang magbigay ng mga pantulong na gamit o serbisyo na maipapakita nitong magresulta sa isang pundamental na pagbabago sa programang bokasyonal na rehabilitasyon o sa isang hindi nararapat na pasanin sa pananalapi o administratibo sa Dibisyon. Kung maipapakita ng Dibisyon na ang pagbibigay ng isang pantulong na gamit o serbisyo

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Seksyon 2, Pamagat: Epektibong Komunikasyon



ay magresulta sa isang pundamental na pagbabago o isang administratibo o pinansyal na pasanin, magbibigay pa rin ang Dibisyon ng anumang iba pang pantulong na gamit o serbisyo na hindi magresulta sa naturang pagbabago o mga pasanin ngunit titiyakin pa rin na, sa pinakamataas na antas na posible, matatanggap ng mga kalahok ang mga serbisyo ng Dibisyon.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 3, Pamagat: May-kaalamang Pagpili



Pangkalahatang-ideya ng Makatwirang Pagpapasya

Ang mga aplikante at indibidwal na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng Bokasyonal na Rehabilitasyon (VR) ay aktibo at ganap na kasosyo sa proseso ng VR, na gumagawa ng mga makabuluhang pagpili sa panahon ng mga pagtatasa para sa pagtukoy ng pagiging karapat-dapat at mga pangangailangan sa VR, ang pagpili ng layunin sa trabaho, mga serbisyong kailangan upang makamit ang layunin, mga entidad na nagbibigay ng mga serbisyo at mga pamamaraang ginagamit upang makuha ang mga serbisyo.

Ang makatwirang pagpapasya ay nangangahulugan na ang mga kalahok ay nakakakuha ng sapat na impormasyon tungkol sa hanay ng mga opsyon na magagamit at pag-unawa sa mga potensyal na pro at con ng bawat opsyon, pati na rin ang pag-unawa sa mga limitasyon ng Dibisyon, habang gumagawa sila ng mga desisyon sa kabuuan ng kanilang mga kaso sa VR.

Ang makatwirang pagpapasya ay hindi nagpapahiwatig ng walang limitasyong mga pagpipilian o na ang Tagapayo ay dapat sumang-ayon sa "anumang" pagpili na ginawa ng kalahok. Bagaman ang mga pagpili ng kalahok ay binibigyan ng seryosong konsiderasyon, ang mga ito ay hindi sapilitang obligasyon. Ang mga kalahok ang pangunahing responsable sa paggawa at pagsasagawa ng mga desisyon tungkol sa kanilang mga kaso sa VR, gayunpaman, ang mga pagpili na iyon ay dapat sang-ayunan ng Tagapayo na nagtatrabaho sa Dibisyon.

Ang makatwirang pagpapasya ay dapat ipatupad sa loob ng itinakdang mga hangganan ng regulasyon at etikal na konsiderasyon ng Dibisyon.

Ang Makatwirang Pagpapasya ay binabanggit nang maraming beses sa Code of Federal Regulations (CFR) at sa Rehabilitation Act. Ang mga pangunahing konsepto ng Makatwirang Pagpapasya ay matatagpuan sa [34 CFR 361.52 Makatwirang Pagpapasya](#).

Mga Responsibilidad

Ang makatwirang pagpapasya ay nagdaragdag sa mga responsibilidad ng kalahok sa VR. Gagamitin ng Tagapayo ang kanilang kaalaman at kadalubhasaan upang padaliin ang proseso at magbigay ng suporta sa pagtulong sa kalahok na isagawa ang makatwirang pagpapasya habang, sa abot ng makakaya, ang kalahok ang umaako ng pangunahing responsibilidad sa pangangalap ng impormasyon at paggawa at pagsasagawa ng mga desisyon.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 4, Pamagat: Pagre-refer ng mga Kalahok



Mga Nilalaman

| | |
|--|---|
| Pagre-refer ng mga Kalahok | 1 |
| Pagre-refer ng Kabataang Naghahanap ng Trabahong may Sahod na Mas Mababa sa Minimum | 1 |
| Pagre-refer ng mga Indibidwal na Lumalahok sa Trabahong may Sahod na Mas Mababa sa Minimum | 1 |
| Mga Serbisyo sa Pagsasangguni sa Karera, Impormasyon at Referral (CCI&R) | 2 |
| Pagre-refer ng mga Empleyado at/o Kamag-anak ng mga Empleyado | 2 |

Pagre-refer ng mga Kalahok

Ang mga katanungan tungkol sa Bokasyonal na Rehabilitasyon o iba pang serbisyo ay sasagutin ng kasangkot na kawani, ire-refer sa mas maalam na kawani o ire-refer sa Client Assistance Program (CAP).

Ang mga indibidwal na na-refer sa Bokasyonal na Rehabilitasyon (VR) ay kokontakin sa loob ng makatwirang panahon at iimbitahang:

- Manood ng online orientation video at kumpletuhin ang questionnaire sa pamamagitan ng online portal sa [Kagawaran ng Empleyo, Pagsasanay at Rehabilitasyon- Dibisyon ng Rehabilitasyon](#)
- Upang kumpletuhin ang aplikasyon at dumalo sa isang intake

Sa panahon ng proseso ng aplikasyon, ang mga indibidwal na na-refer sa VR ay maaari ding i-refer sa ibang Pederal, Pang-estado o iba pang programa na maaaring mas angkop upang matugunan ang kanilang mga pangangailangan.

Pagre-refer ng Kabataang Naghahanap ng Trabahong may Sahod na Mas Mababa sa Minimum

Bago pumasok sa trabahong may sahod na mas mababa sa minimum sa isang entidad na may hawak na espesyal na sertipiko ng sahod sa ilalim ng Seksyon 14(c) ng Fair Labor Standards Act of 1938, na inamyendahan, ang isang kabataan ay dapat kumpletuhin ang ilang mga aksyon na dapat idokumento ng VR alinsunod sa [34 CFR 397 Mga limitasyon sa paggamit ng sahod na mas mababa sa minimum.](#)

Ang mga serbisyo sa Impormasyon at Referral ay ibinibigay minsan bawat anim na buwan sa unang taon ng trabaho ng kabataan sa sahod na mas mababa sa minimum, at taun-taon pagkatapos nito. Ang mga serbisyo sa pagsasangguni sa karera, impormasyon at referral ay maaaring ibigay bilang bahagi ng pagsusuring ito.

Pagre-refer ng mga Indibidwal na Lumalahok sa Trabahong may Sahod na Mas Mababa sa Minimum

34 CFR 397.40 [Ano ang mga responsibilidad ng isang itinalagang yunit ng Estado para sa mga indibidwal na may kapansanan, anuman ang edad, na nagtatrabaho sa sahod na mas mababa sa minimum?](#)

Ang ahensya ay dapat magbigay o mag-coordinate ng pagbibigay ng serbisyo sa pagsasangguni sa karera at impormasyon at referral sa mga indibidwal na may kapansanan na kumikita ng sahod na mas mababa sa minimum

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 4, Pamagat: Pagre-refer ng mga Kalahok



at kilala ng ahensya na nagtatrabaho sa isang entidad na may hawak na espesyal na sertipiko ng sahod sa ilalim ng Seksyon 14(c) ng Fair Labor Standards Act.

Ang mga indibidwal na ito ay maaaring makilala ng ahensya sa pamamagitan ng paglahok sa proseso ng VR, self-referral, referral mula sa Client Assistance Program o ibang ahensya o referral mula sa isang entidad (isang employer, kontratista o sub-kontratista ng isang entidad) na may hawak na espesyal na sertipiko ng sahod sa ilalim ng Seksyon 14(c) ng Fair Labor Standards Act, o sa pamamagitan ng iba pang mga pamamaraan.

Mga Serbisyo sa Pagsasangguni sa Karera, Impormasyon at Referral (CCI&R)

Ang pagsasangguni sa karera ay dapat ibigay sa paraang:

- Naiintindihan ng indibidwal na may kapansanan.
- Nagpapadali ng malayang paggawa ng desisyon at may-kaalamang pagpili habang gumagawa ng desisyon ang indibidwal tungkol sa mga oportunidad para sa kompetitibong pinagsamang trabaho at pag-unlad sa karera, kabilang ang mga oportunidad para sa suportadong at/o customized na trabaho.
- Maaaring kabilang ang mga referral para sa pagpapalano ng mga benepisyo lalo na tungkol sa ugnayan sa pagitan ng kinikitang sahod at mga benepisyong pinansyal, medikal at iba pa na nakabatay sa kita.

Ang ahensya ay maaaring makipagkontrata sa ibang mga entidad, kabilang ang mga binabayaranang vendor upang ibigay ang mga serbisyong ito; gayunpaman, ang mga serbisyong ito ay hindi maaaring ibigay ng isang entidad na may hawak na espesyal na sertipiko ng sahod sa ilalim ng Seksyon 14(c) ng Fair Labor Standards Act.

Mga referral na ginawa ng isang employer (na may hawak na espesyal na sertipiko ng sahod sa ilalim ng Seksyon 14(c) ng Fair Labor Standards Act) na may wala pang 15 empleyado na kumikita ng sahod na mas mababa sa minimum: Bilang karagdagan sa Mga Serbisyo sa Pagsasangguni sa Karera at Referral, sa loob ng 30 araw mula sa referral, dapat ding ipaalam ng ahensya sa indibidwal ang tungkol sa self-advocacy, sariling pagpapasya (self-determination), at mga pagkakataon sa peer mentoring at pagsasanay na magagamit sa komunidad.

Pagre-refer ng mga Empleyado at/o Kamag-anak ng mga Empleyado

Ang mga aplikante na empleyado ng VR o mga kamag-anak o kasama sa bahay ng mga empleyado ng VR ay ire-refer sa isang Tagapayo sa Rehabilitasyon sa labas ng opisina kung saan nagtatrabaho ang empleyado.

Kung ang isang empleyado o kamag-anak ng empleyado ay may kasong kasalukuyang bukas sa parehong opisina kung saan naroon ang empleyado, ang kaso ay ililipat sa ibang lokasyon.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 5, Pamagat: Programang Ticket to Work



Programang Ticket to Work Program

Ang programang Ticket to Work (TTW) ay bahagi ng Ticket to Work and Work Incentives Improvement Act ng Social Security Administration. Ito ay isang libre at boluntaryong programa na magagamit ng mga taong may edad 18 hanggang 64 na bulag o may kapansanan at tumatanggap ng mga benepisyo ng Social Security Disability Insurance (SSDI) o Supplemental Security Income (SSI).

Ang mga layunin ng Programang Ticket to Work ay:

- Mag-alok sa mga benepisyaryong may kapansanan ng pinalawak na mga pagpipilian kapag naghahanap ng serbisyo at suporta upang pumasok, muling pumasok, at/o manatili sa trabaho;
- Dagdagan ang kalayaang pinansyal at pagsasarili ng mga benepisyaryong may kapansanan; at
- Bawasan at, hangga't maaari, alisin ang pag-asa sa mga benepisyo sa kapansanan.

Maraming insentibo sa trabaho ang magagamit ng mga benepisyaryo ng SSA ginagamit man o hindi ang kanilang Ticket. Isang limitadong bilang ng mga karagdagang benepisyo ang magagamit ng mga benepisyaryo ng SSA mula sa programang TTW, at ang mga benepisyong iyon ay magagamit lamang kung ang Ticket ay inilagay sa “In-Use” sa isang ahensya ng State Vocational Rehabilitation (VR) o “Assigned” sa isang naaprubahang Employment Network (EN). Ang Ticket ay hindi maaaring maging “Assigned” sa isang EN at “In-Use” sa isang ahensya ng State VR nang sabay; gayunpaman, ang mga pinagtulungang pagsisikap ay maaaring i-coordinate.

Mga Pagsusuri sa Napapanahong Pag-unlad (TPR) / Patuloy na Pagsusuri sa Kapansanan (CDR)

Habang ang Ticket ng kalahok ay “In-Use”, maaaring hindi sila isama ng SSA sa mga medikal na Patuloy na Pagsusuri sa Kapansanan (CDR) hangga't sila ay aktibong lumalahok sa programa at nakakaabot sa mga layunin ng Napapanahong Pag-unlad ng SSA. [SSA Ticket to Work](#)

Ang mga kahihinatnan ng hindi pag-abot sa mga layunin ng Napapanahong Pag-unlad ay maaaring magresulta sa mga medikal na CDR.

Mga Nilalaman

| | |
|---|---|
| Aplikasyon para sa mga Serbisyo | 1 |
| Mga Indibidwal na Naghahanap ng Trabahong Walang Sahod | 3 |
| Muling Pag-aapply matapos ang Pagsasara Dahil sa Paulit-ulit, Kapansin-pansin o Malalang Gawi ng Pagtanggig Makipagtulungan | 3 |
| Client Assistance Program at Patas na Pagdinig: | 3 |
| Pre-intake at Pagtanggap | 3 |
| Pagpaparehistro ng Botante: | 3 |
| Kinatawan ng Indibidwal | 3 |
| Pagpapasiya ng Karapat-dapat | 3 |

Aplikasyon para sa mga Serbisyo

Ang isang indibidwal ay itinuturing na nagsumite ng aplikasyon kapag ang indibidwal o ang kinatawan ng indibidwal, kung naaangkop, ay:

- Kumpleto ang isa sa mga aksyon sa ibaba:
 - Nakumpleto at nilagdaan ang form ng aplikasyon ng ahensya.
 - Ang katibayan ng lagda ay maaaring, kung naaangkop, isang witnessing mark, audiotape.
 - Ang mga tumatawag na Bingi, Mahina ang Pandinig o may Kapansanan sa Pagsasalita ay maaaring tumawag sa 711 sa pamamagitan ng text telephone (TTY) upang kumonekta sa mga relay operator para makipag-usap sa VR. Ang iba pang mga pamamaraan ay maaaring kabilang ang Internet Protocol Relay (IP Relay), Video Relay Services (VRS), o Voice Carry Over (VCO).
 - Nakumpleto ang isang common intake application form sa isang one-stop center na humihiling ng mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon; o
 - Sa ibang paraan ay humiling ng mga serbisyo mula sa ahensya.

at

- Nagbigay sa ahensya ng impormasyong kinakailangan upang simulan ang isang pagtatasa upang matukoy ang pagiging karapat-dapat; at
- Ay available upang kumpletuhin ang proseso ng pagtatasa.

Ang pormal na petsa ng isang aplikasyon ay ang petsa kung kailan natanggap ng ahensya ang aplikasyon sa pamamagitan ng anumang modalidad.

Ang Nevada ay nagtatag ng isang online na proseso para sa pagsusumite ng aplikasyon. Ang mga indibidwal na interesado sa mga serbisyo ay inatasan na manood ng online orientation video at kumpletuhin ang aplikasyon sa pamamagitan ng online portal sa [Nevada Vocational](#)

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Seksyon 6, Pamagat: Aplikasyon at Pagtanggap



[Rehabilitation](#). Matapos matanggap ng VR ang nakumpletong aplikasyon, ang indibidwal ay iiskedyul at aabisuhan tungkol sa kanilang

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 6, Pamagat: Aplikasyon at Pagtanggap



appointment sa pagtanggap at pamamaraan kasama ang itinalagang tagapayo.

Kung kailangan ng indibidwal ng akomodasyon dahil sa kapansanan o kung ang indibidwal na naghahanap na mag-apply para sa mga serbisyo ay walang access sa internet upang kumpletuhin ang aplikasyon para sa mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon, dapat makipag-ugnayan ang indibidwal sa isa sa mga Opisina ng Distrito:

Opisina ng Distrito sa Hilaga
Atensyon: Global Scheduler
1325 Corporate Blvd.
Reno, NV 89502
(775) 823-8100

Opisina ng Distrito sa Timog
Atensyon: Global Scheduler
3016 W. Charleston Blvd., Suite 200
Las Vegas, NV 89102
(702) 486-5230

Maaaring suriin at i-screen ng isang Tagapayo sa Rehabilitasyon ang isang aplikante na nag-apply para sa serbisyo, upang malaman kung ang tao ay mas angkop na mapagsilbihan ng ibang programa na nakatuon sa trabaho o programa ng serbisyong panlipunan. Ang pagsusumite ng aplikasyon ay hindi gumagarantiya na ang isang indibidwal ay tutukuying karapat-dapat para sa mga serbisyo.

Kung ang indibidwal na may kapansanan ay gumawa ng makatwirang pagpapasya na huwag ituloy ang isang layunin sa trabaho sa ilalim ng programang bokasyonal na rehabilitasyon bago ang referral na ito, ang ahensya ay dapat: (Tingnan ang [34 CFR 361.37 Mga programa sa impormasyon at referral](#))

- Ipaliwanag na ang layunin ng programang bokasyonal na rehabilitasyon ay tulungan ang indibidwal na makamit ang isang kompetitibong pinagsama-samang trabaho
- Magbigay sa indibidwal ng impormasyon tungkol sa pagkakaroon ng mga opsyon sa trabaho at ng mga serbisyo ng VR upang tulungan ang indibidwal na makamit ang isang layunin sa trabaho
- Kung naaangkop, ipaliwanag na ang mga serbisyo ay maaaring ibigay sa mga karapat-dapat na indibidwal sa isang setting ng extended employment, kung kinakailangan, para sa mga layunin ng pagsasanay o sa ibang paraan ay paghahanda para sa trabaho sa isang integrated na setting (kung ang mga serbisyong ito ay hindi maibibigay sa isang integrated na setting)
- Ipaalam sa mga indibidwal na sa simula ay piniling huwag ituloy ang isang kompetitibong pinagsama-samang trabaho na maaari silang humingi ng mga serbisyo ng VR sa hinaharap kung pipiliin nilang ituloy ang isang kompetitibong pinagsama-samang trabaho
- Kung naaangkop, i-refer ang indibidwal sa Social Security Administration upang makakuha ng impormasyon tungkol sa kakayahang magtrabaho habang tumatanggap ng mga benepisyo ng Social Security.
- Kung naaangkop, i-refer ang mga indibidwal sa Programa para sa Mas Nakatatandang mga Indibidwal na Bulag.

Kapag nagre-refer ng mga indibidwal sa ibang Pederal o Pang-estadong Programa, ang indibidwal ay dapat bigyan ng:

- Abiso ng referral
- Impormasyon na nagpapakilala sa isang tiyak na contact person sa loob ng ahensya kung saan ire-refer ang indibidwal
- Kung naaangkop, impormasyon at payo tungkol sa pinaka-angkop na mga serbisyo upang

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 6, Pamagat: Aplikasyon at Pagtanggap



tulungan ang mga indibidwal na maghanda, makakuha, mapanatili o muling makakuha ng trabaho

Mga Indibidwal na Naghahanap ng Trabaho na Walang Bayad:

Ang mga serbisyo ng VR ay nilalayong tumulong sa mga indibidwal upang makamit ang kompetitibong pinagsama-samang trabaho, kabilang ang suportado o customized na trabaho. Hindi sinusuportahan ng VR ang mga resultang walang bayad tulad ng tagapamahala ng tahanan o manggagawa sa pamilya na walang bayad.

Muling Pag-aapply matapos ang Pagsasara Dahil sa Paulit-ulit, Kapansin-pansin o Malalang Gawi ng Pagtanggap Makipagtulungan:

Kung ang nakaraang kaso ng isang kalahok ay isinara batay sa paulit-ulit, kapansin-pansin o malalang gawi ng pagtanggap makipagtulungan, bubuksan lamang ang isa pang kaso kung ang kalahok ay handang tugunan ang mga isyu na nagresulta sa pagsasara ng nakaraang kaso at sumasang-ayon sa isang makatwirang plano ng pakikipagtulungan. Mananatili lamang na bukas ang kaso hangga't ang indibidwal ay nakikipagtulungan, tumutupad sa usapan at gumagawa ng pag-unlad ayon sa napagkasunduan.

Client Assistance Program at Patas na Pagdinig:

Binibigyan ang mga aplikante ng impormasyon tungkol sa pagkakaroon ng Client Assistance Program (CAP) at Proseso ng Patas na Pagdinig sa oras ng aplikasyon.

Pre-intake at Pagtanggap

Ang Pre-intake ay kinukumpleto kasunod ng isang aplikasyon para sa mga serbisyo. Ang pre-intake ay isang paunang pakikipag-ugnayan sa team ng pagpapayo upang maghanda para sa appointment sa pagtanggap (intake) kabilang ang pagproseso ng mga dokumento.

Ang pagtanggap (intake) sa kalahok ay isang panayam na gumagamit ng mga konsepto mula sa pagpaplanong nakasentro sa tao at makatwirang pagpapasya. Ang pagtanggap ay isang mahalagang hakbang sa proseso ng VR upang suriin ang programa at talakayin ang mga pangangailangan at layunin ng aplikante upang makakuha ng kompetitibong pinagsama-samang trabaho.

Pagpaparehistro ng Botante:

Bibigyan ang lahat ng aplikante ng pagkakataong magparehistro upang bumoto.

Kinatawan ng Indibidwal

Ang aplikante ay maaaring pumili na magkaroon ng ibang indibidwal na kakatawan sa kanila anumang oras sa panahon ng proseso ng VR,

Pagtukoy sa Pagiging Karapat-dapat

Ang kwalipikadong propesyonal sa rehabilitasyon ay gagawa ng pagtukoy sa karapat-dapat sa loob ng mga takdang panahon alinsunod sa [34 CFR 361.41 agproseso ng mga referral at aplikasyon](#).

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Seksyon 6, Pamagat: Aplikasyon at Pagtanggap



[RSA Technical Assistance Circular, RSA-TAC-12-04](#), pinapanatili ng RSA na pinahihintulutan para sa higit sa isang ahensya ng VR na magbigay ng mga serbisyo sa isang indibidwal nang sabay, hangga't ang mga serbisyong ibinibigay ng bawat isa ay hindi nauulit.

Kapag ang isang kalahok ay may kasalukuyang bukas na kaso sa ibang estado, kukuha ng pahintulot para sa pagpapalabas ng impormasyon mula sa kalahok o sa kanyang kinatawan. Ito ay upang pahintulutan ang dalawang ahensya na makipagtulungan at matiyak na walang dobleng serbisyo ang ibinibigay.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 7, Pamagat: Pinansyal na Pangangailangan at Paglahok



Mga Nilalaman

| | |
|--|---|
| Pinansyal na Pangangailangan at Paglahok | 1 |
| Mga Paglibre Batay sa Pinansyal na Pangangailangan | 1 |
| Mga Limitasyon | 2 |
| Paglibre para sa Ilang mga Kalakal at Serbisyo | 2 |
| Mga Eksepsyon para sa mga Mabibigat na Pangyayari | 3 |

Pinansyal na Pangangailangan at Paglahok

Ang mga kalahok, na hindi libre, ay inaasahang makibahagi sa gastos ng mga serbisyo ng IPE at mga serbisyon hindi pagtatasa na ibinibigay bilang bahagi ng Mga Plano sa Karanasan sa Trabaho bilang Pagsubok. Ang pinansyal na paglahok ay tatasehin bago lagdaan ang IPE. Ang pinansyal na paglahok ay dapat muling tasehin sa tuwing may malaking pagbabago sa pinansyal na sitwasyon ng indibidwal at/o sa katapusan ng bawat taon ng Plano sa panahon ng taunang pagsusuri. Kung ang isang maihahambing na benepisyo ay magbabayad para sa isang bahagi ng mga kalakal o serbisyo, ang maihahambing na benepisyo ang uunahing ilapat. Ang pinansyal na paglahok ay ibabase sa natitirang halaga. Kung babayaran ng VR ang bahagi o kabuuan para sa mga kalakal o serbisyo, kung saan ang kalahok ay may responsibilidad sa pinansyal na paglahok, kinakailangan nilang bayaran pabalik sa VR ang mga gastos.

Ang lahat ng kalahok ay aatasang magsumite ng katibayan ng kita kapag hiniling sa VR upang matase ang kanilang pinansyal na paglahok. Kabilang sa mga halimbawa ng katanggap-tanggap na katibayan ng kita ang:

- Kasalukuyang Federal Income Tax Return o iba pang wastong dokumentasyon ng kita kung walang tax return
- Kasalukuyang liham ng pagkakaloob ng Temporary Assistance for Needy Families (TANF)
- Kasalukuyang liham ng pagkakaloob ng Supplemental Nutrition Assistance Program (SNAP)
- Dokumentasyon ng benepisyo ng Social Security dahil sa kapansanan
 - Ang mga halimbawa ng katanggap-tanggap na dokumentasyon ng Social Security para sa pagpapatunay ng mga benepisyo dahil sa kapansanan ay kinabibilangan ng kasalukuyang liham ng pagkakaloob ng Social Security o isang Benefit Query (BPQY)
 - Ang mga hindi katanggap-tanggap na dokumento ay kinabibilangan ng taunang cost of living adjustment o liham ng COLA at/o mga form ng Social Security 1099

Mga Paglibre Batay sa Pinansyal na Pangangailangan

Ang mga indibidwal na tumatanggap ng isa o higit pa sa mga sumusunod na benepisyo ng gobyerno ay libre sa pinansyal na paglahok:

- Mga kalahok na tumatanggap ng mga benepisyo ng Social Security dahil sa kapansanan:
 - SSDI (para sa isang kapansanan).
 - Mga indibidwal na tumatanggap ng Childhood Disability Benefit (CDB) – para sa isang anak na nasa hustong gulang na may kapansanan na kumukuha ng

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 7, Pamagat: Pinansyal na Pangangailangan at Paglahok

social security mula sa rekord ng trabaho ng magulang, o



DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakarán para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 7, Pamagat: Pinansyal na Pangangailangan at Paglahok



- SSI;
Tandaan: Alinsunod sa [34 CFR 361.54\(b\)\(3\)\(ii\)](#) at gaya ng nilinaw sa [RSA-TAC-22-03](#): Pagbabawal Laban sa Paglalapat ng mga Pagsusuri sa Pinansyal na Pangangailangan o Pag-aatas ng Pakikibahagi sa Gastos bilang Kondisyon para sa Pagtanggap ng mga Serbisyo ng Bokasyonal na Rehabilitasyon para sa mga Tumatanggap ng SSI at SSDI, ang VR ay ipinagbabawal na maglapat ng pagsusuri sa pinansyal na pangangailangan o mag-aatas ng pinansyal na paglahok bilang kondisyon sa pagbibigay ng mga serbisyo ng VR sa isang indibidwal na natukoy na karapat-dapat para sa mga benepisyo ng Social Security sa ilalim ng Titulo II o XVI ng Social Security Act.
- Pansamantalang Tulong para sa mga Nangangailangang Pamilya (TANF).
- Supplemental Nutrition Assistance Program (SNAP) (dating kilala bilang Food Stamps).

Bilang karagdagan, ang mga indibidwal ay libre sa pinansyal na paglahok kung ang kanilang adjusted gross family income ay mas mababa sa 250% ng Poverty Guideline ng U.S. Health and Human Services (HHS). Ang poverty guideline ay ina-update taun-taon at makukuha sa: [ASPE Dept. of Health & Human Services- poverty guidelines](#).

Mga Limitasyon

- Ang mga indibidwal na libre sa pinansyal na paglahok ay aatasan pa ring maghanap ng mga maihahambing na benepisyo na angkop sa kanilang mga serbisyo.
- Ang mga kalahok ay magiging responsable para sa gastos ng mga kalakal o serbisyo na higit sa halagang karaniwang popondohan ng Dibisyon o para sa mga gastusin na hindi kasama sa IPE.
- Ang mga kalahok ay responsable para sa mga gastos ng mga kalakal at serbisyo na nakuha bago ang opisyal na paunang awtorisasyon ng Dibisyon.
- Ang mga kalahok ay magiging responsable para sa isang bahagi ng plano sa sariling pagnenegosyo.

Paglibre para sa Ilang mga Kalakal at Serbisyo

Ang mga sumusunod na kalakal at serbisyo ay libre sa pinansyal na paglahok, hindi isinasaalang-alang kung ang indibidwal ay libre o hindi batay sa mga pinansyal na pangangailangan:

- Mga pagtatasa para sa pagtukoy ng karapat-dapat
- Mga pagtatasa para sa pagtukoy ng mga pangangailangan sa rehabilitasyon, kabilang ang, kung naaangkop, pagtatasa ng mga pangangailangan sa teknolohiya ng rehabilitasyon;
- Mga pagbabago sa sasakyan;
- Pagsasangguni at paggabay sa bokasyonal na rehabilitasyon, kabilang ang impormasyon at mga serbisyong suporta na kailangan upang tulungan ang kalahok sa pagsasagawa ng makatwirang pagpapasya;
- Pre-Employment Transition Services gaya ng tinukoy sa Workforce Innovation and Opportunity Act (WIOA);

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 7, Pamagat: Pinansyal na Pangangailangan at Paglahok



- Mga serbisyong referral na kailangan upang makakuha ng mga serbisyo mula sa ibang mga ahensya;
- Mga serbisyong may kaugnayan sa trabaho, tulad ng paghahanap ng trabaho at tulong sa paglalagay, mga serbisyo sa pananatili sa trabaho, pagsasanay sa trabaho at mga serbisyong follow along;
- Mga serbisyo sa personal na tulong;
- Pagsasanay sa O&M at Pagtuturo sa Rehabilitasyon; at
- Mga pantulong na gamit o serbisyo ([28 CFR 35.104 Judicial Administration-Nondiscrimination on the basis of disability in state and local government-Definitions](#)), tulad ng mga serbisyo ng interpreter at serbisyo ng tagabasa na kailangan ng isang indibidwal bilang akomodasyon sa ilalim ng batas upang ang indibidwal ay makalahok sa programa.

Mga Eksepsyon para sa mga Mabibigat na Pangyayari

Ang mga eksepsyon sa pinansyal na paglahok ay maaaring ipagkaloob nang may nakasulat na pag-apruba kapag ang mahigpit na pagsunod ay maaaring seryosong maglagay sa alanganin sa pagkakataon ng kalahok na makamit ang mga layunin ng rehabilitasyon at isang resulta ng trabaho.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 8, Pamagat: Pagtukoy sa Karapat-dapat para sa VR



Mga Nilalaman

| | |
|--|---|
| A. Daloy ng Panahon | 1 |
| B. Pagtatasa ng Karapat-dapat at mga Kailangan sa Pagiging Kwalipikado | 1 |
| C. Ipinagpapalagay na Karapat-dapat (Presumptive Eligibility) | 2 |
| D. Pagpapalawig ng Karapat-dapat | 2 |
| E. Mga Karanasan sa Trabaho bilang Pagsubok | 3 |
| F. Mga Pagtukoy sa Kawalan ng Karapat-dapat | 3 |

A. Daloy ng Panahon

Dapat magsagawa ang mga Tagapayo ng pagtatasa ng karapat-dapat at gumawa ng pagtukoy sa karapat-dapat sa loob ng makatwirang panahon, na hindi lalampas sa 60 araw matapos magsumite ang indibidwal ng aplikasyon maliban kung pinalawig ang karapat-dapat o kung lumalahok sa isang karanasan sa trabaho bilang pagsubok.

B. Pagtatasa ng Karapat-dapat at mga Kailangan sa Pagiging Kwalipikado

1. Ang pagtatasa ng karapat-dapat ay dapat isagawa sa pinaka-integrated na setting na posible na naaayon sa mga pangangailangan at makatwirang pagpapasya ng kalahok. Sa abot ng makakaya, dapat gamitin ang umiiral na impormasyon upang matukoy ang karapat-dapat, gayunpaman, kung ang magagamit na data ay hindi sapat upang gumawa ng pagtukoy sa karapat-dapat, ang isang pagtatasa ng karagdagang data ay maaaring makuha gaya ng inilarawan sa [34 CFR 361.42 Pagtatasa para sa pagtukoy ng karapat-dapat at prayoridad para sa mga serbisyo](#).
2. Alinsunod sa mga pederal na tuntunin, batas at regulasyon, ang isang aplikante ay karapat-dapat para sa mga serbisyo kung natukoy na:
 - a) Ang aplikante ay may pisikal o mental na kapansanan (disability);
 - b) Ang pisikal o mental na kapansanan ay bumubuo o nagreresulta sa isang malaking hadlang sa trabaho para sa aplikante;
 - c) Nangangailangan ang aplikante ng mga serbisyo ng VR upang maghanda para sa, makakuha, mapanatili, umasenso sa, o muling makakuha ng trabaho na naaayon sa kanilang natatanging mga lakas, mapagkukunan, prayoridad, alalahanin, kakayahan, kapasidad, interes at makatwirang pagpapasya;
 - d) Ang aplikante ay makikinabang mula sa mga serbisyo ng VR sa aspeto ng resulta ng trabaho. Ang kinakailangang ito ay ipinagpapalagay. Bago ang pagtukoy na ang isang indibidwal ay hindi makikinabang o hindi karapat-dapat dahil sa kalubhaan ng kapansanan, ang mga karanasan sa trabaho bilang pagsubok, na may angkop na mga suporta, ay dapat ibigay.;
 - e) Ang aplikante ay may legal na karapatang magtrabaho sa Estados Unidos; at
 - f) Ang aplikante ay dapat na may intensyong makamit ang isang kompetitibong pinagsama-samang trabaho na naaayon sa kanilang natatanging mga lakas, mapagkukunan, prayoridad,

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 8, Pamagat: Pagtukoy sa Karapat-dapat para sa VR



alalahanin, kakayahan, kapasidad, interes at makatwirang pagpapasya. Ang isang indibidwal na nagsumite ng aplikasyon ay itinuturing na may layunin na makamit ang isang employment outcome maliban kung malinaw niyang ipahiwatig na hindi ito ang kanyang layunin. * Ang pahayag na ito ay hindi nangangahulugang ang aplikante ay awtomatikong may karapatan sa anumang serbisyo ng VR.

Ang mga kinakailangan para sa pagiging kwalipikado ay ipinapatupad nang hindi isinasaalang-alang ang espesipikong pangangailangan sa trabaho ng aplikante o ang inaasahang gastos ng serbisyo. Ang kita ng aplikante ay hindi rin isang salik sa pagtukoy ng karapat-dapat; gayunpaman, maaaring maging salik ito sa pagtukoy ng pinansyal na paglahok.

Hindi matutukoy na karapat-dapat ang isang indibidwal upang iwasto lamang ang isang malubhang kondisyon sa kawalan ng pangangailangan para sa iba pang mahahalagang serbisyo sa rehabilitasyon.

Isinasaad ng Rehabilitation Act as Amended na ang isang indibidwal na kasalukuyang gumagamit ng ilegal na droga ay hindi itinuturing na indibidwal na may kapansanan, isinasaad din ng Batas na ang isang indibidwal na kasalukuyang gumagamit ng ilegal na droga ay hindi dapat ibukod kung sa ibang paraan ay may karapatan sa mga serbisyo [tingnan ang: [Ang binagong Rehabilitation Act - Seksyon 7 \(20\)\(C\)](#)].

C. Paunang Pagiging Karapat-dapat

Ang paunang pagtukoy ng pagiging karapat-dapat ay dapat gawin kapag posible. Ang mga aplikanteng tumatanggap ng Social Security benefits sa ilalim ng Title II o Title XVI ng Social Security Act ay itinuturing na awtomatikong karapat-dapat para sa mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon. Ang beripikasyon ng kanilang Social Security benefits ay kailangang makuha sa tamang oras.

Aatasang magsumite ang mga kalahok ng patunay ng mga benepisyo ng Social Security dahil sa kapansanan kapag hiniling sa VR upang matukoy ang paunang pagiging karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR.

- Kabilang sa mga halimbawa ng katanggap-tanggap na dokumentasyon ng Social Security para sa pagpapatunay ng mga benepisyo dahil sa kapansanan ang:
 - Kasalukuyang liham ng pagkakaloob ng Social Security
 - Benefit Query (BPQY)
 - Kabilang sa mga hindi katanggap-tanggap na dokumento ang taunang cost of living adjustment o liham ng COLA at/o mga form ng Social Security 1099.

D. Pagpapalawig ng Karapat-dapat

Kung may mga di-inaasahan at hindi makontrol na pangyayari na pumipigil sa tagapayo na gumawa ng pagtukoy sa karapat-dapat sa loob ng 60 araw, maaaring kumpletuhin ang pagpapalawig ng karapat-dapat kung parehong sasang-ayon ang tagapayo at ang aplikante sa isang tiyak na pagpapalawig ng panahon. Ang mga pagpapalawig ng karapat-dapat ay dapat may limitasyon sa oras, pinagkasunduan at nilagdaan ng tagapayo at aplikante gamit ang mga form na binuo ng ahensya. Tingnan ang mga pederal na regulasyon sa [34 CFR 361.41 \(b\) \(1\) \(i\)](#) [Pagproseso ng mga referral at aplikasyon- Bukod-tangi at](#)

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 8, Pamagat: Pagtukoy sa Karapat-dapat para sa VR



[mga di-inaasahang pangyayari na labas sa kontrol ng DSU na pumipigil sa paggawa ng mga pagtukoy sa karapat-dapat.](#)

E. Mga Karanasan sa Trabaho bilang Pagsubok

Bago tukuyin na ang isang aplikante na may malubhang kapansanan ay hindi makikinabang sa mga serbisyo ng VR, sa aspeto ng resulta ng trabaho dahil sa kalubhaan ng kapansanan ng aplikante, ang tagapayo ay dapat magsagawa ng paggalugad sa mga kakayahan, kapasidad at kakayahang gumanap ng aplikante sa mga makatotohanang sitwasyon sa trabaho.

Isinasagawa ito sa pamamagitan ng pagkumpleto ng isang nakasulat na plano ng Trial Work Experience.

Ang mga plano ng trial work experience ay dapat may limitasyon sa oras, pinagkasunduan at nilagdaan ng tagapayo at ng aplikante gamit ang mga form na binuo ng ahensya. Ang mga plano ng Trial Work Experience ay dapat magsama ng mga tunay na karanasan sa trabaho kung saan ang mga angkop na suporta tulad ng mga kagamitan at serbisyo ng assistive technology, mga serbisyo ng personal na tulong, job coaching o iba pang suporta na kailangan upang matugunan ang mga pangangailangan sa trabaho ng indibidwal ay ibibigay.

Gagawa ng pagtukoy sa karapat-dapat kapag nakakuha na ng sapat na ebidensya upang matukoy kung ang kalahok ay makikinabang o hindi sa aspeto ng resulta ng trabaho batay sa kalubhaan ng kanilang kapansanan.

Sa abot ng makakaya, ang mga trial work experience ay dapat ibigay sa mga setting ng kompetitibong pinagsama-samang trabaho na naaayon sa makatwirang pagpapasya at mga pangangailangan sa rehabilitasyon ng indibidwal.

Ang mga indibidwal na dati nang natukoy na karapat-dapat para sa mga serbisyo ay dapat ding nabigyan ng ebalwasyon ng kanilang kapasidad na gumanap sa mga makatotohanang setting ng trabaho (trial work experiences) bago ang pagtukoy na hindi na sila karapat-dapat dahil sa kalubhaan ng kapansanan.

F. Mga Pagtukoy sa Kawalan ng Karapat-dapat

Maaaring matukoy ang kawalan ng karapat-dapat kung ang isang indibidwal ay hindi nakakatugon sa mga kinakailangan sa pagiging kwalipikado. Ang pagpapasiyang ito ay magagawa lamang matapos maisagawa ang angkop na pagtatasa ng karapat-dapat, kabilang ang pagsusuri ng umiiral na datos.

Ang mga kinakailangan para sa mga pagtukoy sa kawalan ng karapat-dapat ay matatagpuan sa [34 CFR 361.43 Mga pamamaraan para sa pagtukoy sa kawalan ng karapat-dapat.](#)

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Seksyon 8, Pamagat: Pagtukoy sa Karapat-dapat para sa VR



Gagawa ng pagtukoy sa kawalan ng karapat-dapat para sa kabataang naghahanap ng sertipiko upang pumasok sa trabahong may sahod na mas mababa sa minimum sa isang entidad na may hawak na espesyal na sertipiko ng sahod sa ilalim ng Seksyon 14(c) ng Fair Labor Standards Act ng 1938.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Seksyon 9, Pamagat: Ayos ng Pagpili



Ayos ng Pagpili

Sa pagkakataon na hindi mapagsilbihan ng Kawanihan ang lahat ng karapat-dapat na indibidwal dahil sa limitadong mapagkukunan, ang mga may “pinakamatinding” kapansanan ang unang pagsisilbihan sa pamamagitan ng pamamaraang Ayos ng Pagpili (OOS). Sa ilalim ng OOS, ang mga kalahok ay inilalagay sa isang prayoridad na listahan ng naghihintay ayon sa antas ng lala ng kapansanan at pinagsisilbihan kapag may magagamit na pondo at mapagkukunan alinsunod sa [34 CFR 361.36 Kakayahang pagsilbihan ang lahat ng karapat-dapat na indibidwal: ayos ng pagpili para sa mga serbisyo.](#)

Ang ahensya sa ngayon ay may sapat na resources upang mapaglingkuran ang lahat ng karapat-dapat na indibidwal at hindi nagpapatupad ng Order of Selection.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Seksyon 10, Pamagat: Paggabay at Pagpapayo, Pagtatasa ng Pangangailangang Pang-Rehabilitasyon (AVRN) at Indibidwal na Plano para sa Pagtatrabaho (IPE)



Mga Nilalaman

| | |
|--|---|
| I. Paggabay at Pagpapayo sa Rehabilitasyon..... | 1 |
| II. Pagtatasa ng Mga Pangangailangang Bokasyonal sa Rehabilitasyon (AVRN)..... | 1 |
| A) Mga Kailangan sa Pederal..... | 1 |
| B) Mga Kailangan ng Ahensya kapag Tumutukoy ng Layunin sa Trabaho..... | 2 |
| C) Mga Kailangan ng Ahensya kapag Tumutukoy ng mga Serbisyo ng IPE..... | 2 |
| III. Mga Limitasyon sa Serbisyo..... | 3 |
| IV. Indibidwal na Plano para sa Trabaho (IPE)..... | 3 |
| A) Mga Kailangan sa Pederal..... | 3 |
| B) Mga Karagdagang Kailangan sa Nevada..... | 4 |

I. Paggabay at Pagpapayo sa Rehabilitasyon

Ang pagbibigay ng de-kalidad na pagpapayo at paggabay ay isang pangunahing bahagi ng Paggabay at Pagpapayo sa Rehabilitasyon at kritikal sa misyon ng Ahensya ng VR ng Estado. Ang serbisyong ito ay isang mahalagang bahagi sa paghahatid ng mga serbisyo na ibinibigay sa buong buhay ng kaso ng VR.

II. Pagtatasa ng Mga Pangangailangang Bokasyonal sa Rehabilitasyon (AVRN)

Ang Pagtatasa ng Mga Pangangailangang Bokasyonal sa Rehabilitasyon (AVRN) ay isang transparent na proseso ng paggalugad sa mga opsyon sa trabaho; pagtukoy kung paano mababawasan, maaakomodahan o maalis ang mga hadlang sa trabaho na may kaugnayan sa kapansanan; at paggalugad kung paano matutugunan ang iba pang mga pangangailangang bokasyonal upang tulungan ang kalahok na gumawa ng makatwirang pagpapasya, na may mataas na posibilidad na humantong sa napapanatiling trabaho, tungkol sa:

1. Ang resulta ng trabaho (layunin sa trabaho) at
2. Ang kalikasan at saklaw ng mga serbisyong bokasyonal na rehabilitasyon na isasama sa IPE.

A) Mga Kailangan sa Pederal:

Sa abot ng makakaya, ang resulta ng trabaho at mga serbisyo ng IPE ay dapat matukoy batay sa datos na ginamit para sa pagtatasa ng karapat-dapat at, kung naaangkop, alinsunod sa mga kinakailangan sa pagiging kompidensyal, impormasyon mula sa ibang mga programa tulad ng mga opisyal ng edukasyon, Social Security Administration, at impormasyong ibinigay ng indibidwal at ng pamilya ng indibidwal. Kung kailangan ng karagdagang datos, ang isang komprehensibong

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Seksyon 10, Pamagat: Paggabay at Pagpapayo, Pagtatasa ng Pangangailangang Pang-Rehabilitasyon (AVRN) at Indibidwal na Plano para sa Pagtatrabaho (IPE)



pagtatasa upang matukoy ang mga natatanging lakas, mapagkukunan, prayoridad, alalahanin, kakayahan, kapasidad, interes at makatwirang pagpapasya ng kalahok, kabilang ang pangangailangan para sa suportadong trabaho, ay dapat isagawa sa pinaka-integrated na setting na posible na naaayon sa makatwirang pagpapasya ng indibidwal.

B) Mga Kailangan ng Ahensya kapag Tumutukoy ng Layunin sa Trabaho:

1. Mga Kinakailangang Pagsasaalang-alang:
Ang tagapayo ay nagbibigay ng bokasyonal na pagpapayo at paggabay upang tulungan ang kalahok sa pagtukoy ng direksyon ng resulta ng plano sa trabaho (layunin sa trabaho). Inaasahang aktibong makikibahagi ang mga kalahok sa pananaliksik para sa prosesong ito. Kapag tumutukoy ng mga potensyal na layunin sa trabaho, isasaalang-alang ng tagapayo at kalahok ang iba't ibang aspeto upang limitahan ang mga opsyon sa trabaho sa isang layunin na may mataas na posibilidad na humantong sa pangmatagalan at napapanatiling trabaho, kabilang ang pagsasaalang-alang para sa: mga panandalian at pangmatagalang layunin, mga pangangailangan at interes ng indibidwal na kalahok, labor market at mga uso sa trabaho, at ang mga pro at con ng mga opsyon sa trabaho.
2. Bago Isapinal ang Napiling Layunin o Baguhin ang Layunin ng IPE:
Dapat sumang-ayon ang tagapayo at kalahok na ang layunin ay magiging isang mahusay na tugma at may mataas na posibilidad na humantong sa napapanatiling trabaho.
3. Makatwirang Pagpapasya at Mga Limitasyon sa Mga Layunin sa Trabaho:
Inaasahang gagawa ang mga kalahok ng maalam na desisyon tungkol sa kanilang resulta ng trabaho/layunin sa trabaho, at isasaalang-alang ang kanilang desisyon.

C) Mga Kailangan ng Ahensya sa Pagtukoy ng mga Serbisyo sa IPE:

Mga Kinakailangang Serbisyo. Ang mga sumusunod na serbisyo ay kailangang ibigay nang sapat o matugunan ayon sa naaangkop sa mga pangangailangan ng indibidwal:

1. Bokasyonal na Paggabay at Pagpapayo
2. Mga serbisyo na mag-aakomoda, magbabawas, o mag-aalis ng mga hadlang sa trabaho dahil sa kapansanan
3. Nasusukat na Pag-unlad ng Kasanayan at mga Kredensyal
4. Iba pang mga serbisyong kailangan upang maabot ang tiyak na layunin sa trabaho na napili
5. Mga serbisyo o aksyon na kailangan upang tugunan ang mga hadlang sa trabaho na hindi nauugnay sa kapansanan (kung naaangkop)
6. Mga serbisyong mahalaga sa pagpasok o pagkuha ng trabaho
7. Mga serbisyo upang bumuo ng magagandang gawi sa trabaho, angkop na kasanayang panlipunan at/o upang tukuyin at tugunan ang mga dahilan ng mga nakaraang pagkawala ng trabaho

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Seksyon 10, Pamagat: Paggabay at Pagpapayo, Pagtatasa ng Pangangailangang Pang-Rehabilitasyon (AVRN) at Indibidwal na Plano para sa Pagtatrabaho (IPE)



8. Mga serbisyong para sa pagpapanatili ng trabaho upang itaguyod ang pangmatagalang tagumpay sa trabaho

III. Mga Limitasyon sa Serbisyo

Ang mga serbisyo ay maaaring may iba pang mga kinakailangan, kabilang ngunit hindi limitado sa pinansyal na paglahok, maihahambing na benepisyo, mga kondisyon ng saklaw ng serbisyo, mga patakaran sa pagbili ng mga produkto at serbisyo, atbp.

Bagaman hinihikayat ang kalahok na gumawa ng maalam na desisyon tungkol sa vocational services, hindi lahat ng “nais” ay nangangahulugang vocational need. Hindi popondohan ng Dibisyon ang mga serbisyo na hindi kinakailangan upang makamit ang employment outcome, at isasaalang-alang lamang ang mga mabisang pamamaraan batay sa halaga at resulta.

IV. Indibidwal na Plano para sa Trabaho (IPE)

Ang IPE ay roadmap ng kalahok tungo sa matagumpay na trabaho. Ang IPE ay hindi isang kontrata, kundi isang kasunduan na ginawa nang may tapat na hangarin, na nagbabalangkas sa resulta ng trabaho at mga serbisyong ibibigay na kailangan upang makamit ang resulta.

Inilalarawan ng IPE ang mga timeline, ang pamantayan para sa pagsusuri ng pag-unlad patungo sa resulta, at ang mga responsibilidad ng kalahok para sa pag-abot sa resulta ng trabaho. Ang mga pederal na regulasyon na nauugnay sa mga IPE ay matatagpuan sa: [34 CFR 361.45 Pagbuo ng indibidwal na plano para sa trabaho](#) at [34 CFR 361.46 Nilalaman ng indibidwal na plano para sa trabaho](#).

A) Mga Kailangan sa Pederal:

Kahulugan ng isang Kalahok

Ang mga regulasyon ng pederal ay madalas tumutukoy sa "eligible individuals o, kung naaangkop, ang kinatawan ng indibidwal." Ang salitang “participant” ay ginagamit ng ahensya na may ipinapalagay na ito ay kasama ang pahayag na: “o, kung naaangkop, ang kinatawan ng indibidwal.”

Kahulugan ng isang Rehabilitation Counselor

Ang mga pagtukoy sa Rehabilitation Counselor ay tumutukoy sa isang kwalipikadong Rehabilitation Counselor na empleyado ng Rehabilitation Division ng Department of Employment, Training and Rehabilitation ng Nevada.

1. Mga Opsyon ng Kalahok at Pangangailangan sa Impormasyon para sa Pagbuo ng IPE
Ang isang karapat-dapat na kalahok ay maaaring piliing buuin ang lahat o bahagi ng IPE nang may o walang tulong. Ang tulong ay maaaring ibigay ng isang kwalipikadong rehabilitation counselor na

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Seksyon 10, Pamagat: Paggabay at Pagpapayo, Pagtatasa ng Pangangailangang Pang-Rehabilitasyon (AVRN) at Indibidwal na Plano para sa Pagtatrabaho (IPE)



empleado ng VR, o kung naaangkop, isang tagapayo na hindi empleado ng VR, isang disability advocacy organization, o iba pang mapagkukunan. Anuman ang piliing opsyon, kailangang buuin ang IPE gamit ang mga opisyal na form ng Dibisyon, aprubahan ng parehong kalahok at ng Rehabilitation Counselor ng VR, at lagdaan ng dalawa.

Ang impormasyon tungkol sa Client Assistance Program (CAP) at Fair Hearing ay ibinibigay nang nakasulat sa kalahok sa oras ng pagbuo ng IPE (kasama sa mga tuntunin at kondisyon ng IPE).

2. Daloy ng Panahon

Ang IPE ay dapat mabuo sa lalong madaling panahon, karaniwan ay hindi lalampas sa 90 araw pagkatapos na mapagpasyahang ang isang tao ay kwalipikado sa mga serbisyo. Gayunpaman, kung mayroong makatwirang mga dahilan para mangailangan ng mas mahabang panahon, ang tagapayo at ang kalahok ay maaaring magkasundong palawigin ang takdang panahon na iyon. Ang mga IPE Development Extension ay dapat may limitasyon sa oras, pinagkasunduan at nilagdaan ng tagapayo at kalahok gamit ang mga form na binuo ng ahensya. Karaniwan, nangyayari ang mga extension sa pagbuo ng IPE kapag kailangan ng mas maraming oras upang parehong sumang-ayon sa iminungkahing layunin sa trabaho at/o mga kinakailangang serbisyo.

3. Ang Mandatoryong Pederal na Pamamaraan ay inilalarawan sa [34 CFR 361.45\(d\)](#) Pagbuo ng indibidwal na plano para sa trabaho- Mandatoryong pamamaraan

4. Nilalaman ng IPE: Ang Mandatoryong Bahagi ng Pederal ay inilalarawan sa [34 CFR 361.46](#) Nilalaman ng indibidwal na plano para sa trabaho

- a. Paglalarawan ng resulta sa pagtatrabaho
- b. Mga serbisyong kinakailangan upang makamit ang resulta sa pagtatrabaho
- c. Mga takdang panahon para sa pagkamit ng resulta sa pagtatrabaho at mga serbisyo
- d. Mga tagapagbigay ng serbisyo at mga paraan ng pagkuha
- e. Pamantayan upang suriin ang progreso
- f. Mga tuntunin at kundisyon, mga responsibilidad ng Dibisyon at ng kalahok
- g. Mga aspeto ng Supported Employment, kung naaangkop
- h. Mga tuntunin at kundisyon pagkatapos ng Pagtatrabaho
- i. Mga serbisyo ng Employment Network (EN)— Sa ilalim ng Ticket to Work and Self-Sufficiency Program, kung naaangkop at kung ang kalahok ay may Ticket na nakatalaga sa isang EN

B) Mga Karagdagang Kailangan sa Nevada:

1. Resulta sa Pagtatrabaho/Layuning Bokasyonal

Inaatas ng mga pederal na regulasyon ang paglalarawan ng tiyak na resulta sa trabaho (o inaasahang resulta para sa mga mag-aaral na may kapansanan na tumatanggap ng mga serbisyo sa paglipat) na

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 10, Pamagat: Paggabay at Pagpapayo, Pagtatasa ng Pangangailangang Pang-Rehabilitasyon (AVRN) at Indibidwal na Plano para sa Pagtatrabaho (IPE)



ay naaayon sa mga pangunahing salik sa trabaho ng indibidwal; samakatuwid, hindi ineendorso ng Nevada ang paggamit ng mga pangkalahatang layunin.

2. Mga Serbisyo

- Bilang karagdagan sa mga pederal na kinakailangan, sa pinakamababa ay dapat isama sa mga serbisyo ng IPE ang mga sumusunod:
 - Payo at Gabay na Serbisyo
 - Mga Serbisyo sa Paglalagay sa Trabaho, kung naaangkop
 - Kasanayan sa Paghahanap ng Trabaho at Soft Skills, kung naaangkop
 - Pagsasanay sa Kasanayan kung kinakailangang pumasok sa larangan
 - Mga Serbisyonang tumutugon sa mga limitasyong pisikal
 - Mga Serbisyonang nag-aalis ng mga hadlang upang makakuha o mapanatili ang trabaho
- Dapat nakasaad nang malinaw ang uri ng serbisyonang ibinibigay.
- Ang gastos at petsa ng serbisyo ay dapat makatotohanan at naaangkop sa bawat isa.

3. May-kaalamang Pagpili

Isasagawa ng mga kalahok ang makatwirang pagpapasya tungkol sa resulta ng trabaho, mga napiling serbisyo, at mga paraan ng pagkuha.

4. Mga Takdang Panahon ng IPE

Kasama sa IPE ang mga makatotohanang pagtatantya ng takdang panahon para sa pagbibigay ng serbisyo at pagkamit ng resulta sa trabaho.

5. Mga Responsibilidad

Kasama sa mga serbisyo ang responsibilidad ng bawat panig, tinutukoy kung sino ang magbibigay ng mga serbisyo, at binabalangkas ang mga inaasahan at responsibilidad.

6. Pamantayan sa Pagsusuri

Kasama sa mga serbisyo ang pamantayan sa pagsusuri na mga nasusukat na pahayag para sa pag-abot sa layunin sa trabaho at bawat serbisyo ng IPE.

7. Rasyonal ng IPE

Ang justipikasyon at rasyonal para sa mga kasamang serbisyo at layunin sa trabaho ay didokumento at makikita sa IPE.

8. Pag-apruba ng Serbisyo at Gastos ng IPE

Dapat aprubahan ang IPE bago lagdaan at simulang ibigay ang mga serbisyo.

9. Mga Pagbabago sa IPE/Mga Susog sa IPE

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Seksyon 10, Pamagat: Paggabay at Pagpapayo, Pagtatasa
ng Pangangailangang Pang-Rehabilitasyon (AVRN) at
Indibidwal na Plano para sa Pagtatrabaho (IPE)



Ang mga pagbabago sa IPE, kabilang ngunit hindi limitado sa mga may kinalaman sa layunin sa trabaho, mga serbisyo, at/o pagtaas ng gastos sa serbisyo, ay nangangailangan ng pagbabago sa IPE at pag-apruba bago kumuha ng mga lagda at magbigay ng mga serbisyo.

10. Taunang Pagsusuri ng IPE

Itinatala ng Taunang Pagsusuri ng IPE ang pag-unlad ng kalahok patungo sa pagkamit ng layunin sa trabaho. Isinasagawa ito hangga't kinakailangan, ngunit hindi bababa sa isang beses bawat taon.

11. Nag-expire na IPE at mga Indibidwal na Serbisyo ng IPE

Aabisuhan ang mga kalahok sa pamamagitan ng sulat tungkol sa kanilang karapatang umapela kaugnay ng nalalapit na pag-expire ng kanilang IPE at/o mga indibidwal na serbisyo ng IPE.

Iba Pang Mga Kailangan sa Taunang Pagsusuri:

Sa oras ng taunang pagsusuri, nire-review at ina-update kung kinakailangan ang mga form para sa paglabas ng impormasyon; at muling sinusuri ang pinansyal na partisipasyon.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran at Pamamaraan para sa mga
Serbisyo ng Kalahok
Seksyon 11, Pamagat: Nakalaan



Seksyon 11 Nakalaan

Nakalaan para sa paggamit sa hinaharap.



DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 12, Pamagat: Buod ng Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR



Mga Nilalaman

| | |
|---|---|
| Saklaw ng mga Serbisyon Magagamit | 1 |
| Mga Restriksyon | 3 |
| Mga Kinakailangan sa Tagapagbigay (Vendor) para sa Pagbibigay ng Serbisyo | 4 |
| Mga Serbisyo para sa mga Grupo ng mga Indibidwal | 4 |
| Mga Serbisyo sa mga Employer | 5 |

Saklaw ng mga Serbisyon Magagamit

Ang mga Serbisyo ng Bokasyonal na Rehabilitasyon ay ang mga serbisyon inilarawan sa Indibidwal na Plano para sa Trabaho (maliban sa pagtatasa ng karapat-dapat at pagtatasa ng mga pangangailangang bokasyonal na rehabilitasyon na maaaring ibigay bago ang IPE) na kinakailangan upang tulungan ang isang indibidwal sa paghahanda, pagkuha, pagpapanatili, pagsulong sa o muling pagkuha ng isang resulta ng trabaho na naaayon sa mga lakas, mapagkukunan, prayoridad, alalahanin, kakayahan, kapasidad, interes at makatwirang pagpapasya ng indibidwal. [34 CFR 361.48 Saklaw ng mga serbisyon bokasyonal na rehabilitasyon para sa mga indibidwal na may kapansanan](#) Ang Saklaw ng mga Serbisyon magagamit ay maaaring kabilang ang, ayon sa naaangkop sa mga pangangailangang bokasyonal na rehabilitasyon ng bawat kalahok:

1. Pagtatasa para sa pagtukoy ng karapat-dapat, prayoridad para sa mga serbisyo at mga pangangailangang bokasyonal na rehabilitasyon kabilang ang, kung naaangkop, ang isang pagtatasa ng mga tauhan na sanay sa teknolohiya ng rehabilitasyon.
2. Paggabay at pagpapayo sa bokasyonal na rehabilitasyon, kabilang ang impormasyon at mga serbisyon suporta upang tulungan ang isang kalahok sa pagsasagawa ng makatwirang pagpapasya.
3. Referral at iba pang serbisyon kinakailangan upang tulungan ang mga aplikante at karapat-dapat na kalahok na makakuha ng mga kailangang serbisyo mula sa ibang mga ahensya kabilang ang mga kasosyo sa pagpapaunlad ng lakas-paggawa, Medicaid, mga pampublikong institusyon ng mas mataas na edukasyon o iba pang ahensya na lumalahok sa isang Interagency Agreement kung ang naturang mga serbisyo ay hindi magagamit sa ilalim ng Rehabilitation Act.
4. Mga serbisyon may kaugnayan sa trabaho, kabilang ang paghahanap ng trabaho at tulong sa paglalagay, mga serbisyo sa pananatili sa trabaho, job coaching at mga serbisyon follow up o follow along.
5. Mga serbisyo sa bokasyonal at iba pang pagsasanay, kabilang ang pagsasanay sa personal at bokasyonal na pagsasaayos, on-the-job training, mga aklat, kasangkapan at iba pang materyales sa pagsasanay, maliban na lamang na walang pagsasanay o mga serbisyo sa pagsasanay sa isang institusyon ng mas mataas na edukasyon (mga unibersidad, kolehiyo, community o junior college, bokasyonal na paaralan, teknikal na institusyon, o hospital schools of nursing o anumang iba pang institusyon ng postsecondary education) ang maaaring bayaran gamit ang pondo sa ilalim ng bahaging ito maliban kung ang pinakamataas na pagsisikap ay ginawa ng Dibisyon at ng indibidwal upang makakuha ng tulong na grant sa kabuuan o sa bahagi mula sa ibang mga mapagkukunan upang bayaran ang pagsasanay na iyon.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 12, Pamagat: Buod ng Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR



6. Diagnosis at paggamot ng mga pisikal at mental na kapansanan kapag ang suportang pinansyal ay hindi madaling makuha mula sa mga alternatibong mapagkukunan, tulad ng health insurance o iba pang maihahambing na benepisyo. Ang Dibisyon ay isang bokasyonal na tagapagbigay; samakatuwid, ang pagpapanumbalik ay dapat na makakamit sa loob ng makatwirang panahon at nakatali sa pagkamit ng isang resulta ng trabaho.
7. Maintenance para sa mga karagdagang gastos na natamo habang lumalahok sa isang pagtatasa para sa pagtukoy ng karapat-dapat at mga pangangailangang bokasyonal na rehabilitasyon o habang tumatanggap ng mga serbisyo sa ilalim ng isang IPE. Ang Pananatili ay suportang pera na ibinibigay sa isang kalahok para sa mga gastusin, tulad ng pagkain, tirahan at damit na labis sa mga normal na gastusin ng kalahok at kinakailangan dahil sa pakikilahok ng indibidwal sa isang pagtatasa para sa pagtukoy ng karapat-dapat at mga pangangailangang bokasyonal na rehabilitasyon o ang pagtanggap ng kalahok ng mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon sa ilalim ng isang IPE.
8. Transportasyon, kabilang ang sapat na pagsasanay sa paggamit ng mga sistema ng pampublikong transportasyon, na ibinibigay kaugnay ng pagtatasa ng karapat-dapat, o ang pagbibigay ng ibang serbisyo na inilarawan sa Seksyon na ito at kailangan ng kalahok upang makamit ang isang resulta ng trabaho.
9. Mga serbisyo sa personal na tulong habang ang kalahok ay nasa trabaho o habang ang isang indibidwal ay tumatanggap ng iba pang mga serbisyo na inilarawan sa Seksyon na ito.
10. Mga serbisyo ng interpreter, na ibinibigay ng mga kwalipikadong tauhan, para sa mga indibidwal na bingi o mahina ang pandinig o deaf-blind at mga serbisyo ng tagabasa para sa mga indibidwal na bulag.
11. Mga serbisyo sa pagtuturo ng rehabilitasyon at mga serbisyo sa oryentasyon at mobilidad para sa mga kalahok na bulag.
12. Mga lisensya sa trabaho, kasangkapan, kagamitan, paunang imbentaryo at suplay.
13. Teknikal na tulong at iba pang mga serbisyo sa konsultasyon upang magsagawa ng mga pagsusuri sa merkado, bumuo ng mga plano sa negosyo at sa ibang paraan ay magbigay ng mga mapagkukunan, sa saklaw na ang mga naturang mapagkukunan ay awtorisadong ibigay sa pamamagitan ng pambuong-estadong sistema ng pagpapaunlad ng lakas-paggawa, sa mga karapat-dapat na indibidwal na nagtataguyod ng sariling pagnenegosyo, telecommuting o pagtatatag ng isang maliit na operasyon ng negosyo bilang isang resulta ng trabaho.
14. Teknolohiya ng rehabilitasyon, kabilang ang telekomunikasyon, pandama at iba pang teknolohikal na tulong at kagamitan, at mga assistive device kabilang ang, ngunit hindi limitado sa mga hearing aid, mga tulong sa mababang paningin at mga wheelchair.
15. Mga serbisyo sa paglipat para sa mga mag-aaral at kabataan na nagpapadali sa paglipat mula sa paaralan patungo sa buhay pagkatapos ng sekondarya, tulad ng pagkamit ng isang resulta ng trabaho sa kompetitibong pinagsama-samang trabaho o mga pre-employment transition services.
16. Mga Serbisyo sa Suportadong Trabaho.
17. Customized Employment.
18. Mga serbisyo upang hikayatin ang mga kwalipikadong indibidwal na ituloy ang advanced na pagsasanay sa agham, teknolohiya, inhinyeriya, matematika (kabilang ang computer science), medisina, batas o negosyo.
19. Mga piling serbisyo sa mga miyembro ng pamilya ng isang aplikante o kalahok kung kinakailangan,

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 12, Pamagat: Buod ng Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR



upang bigyang-kakayahan ang kalahok na makamit ang isang resulta ng trabaho.

20. Mga tiyak na serbisyo pagkatapos ng trabaho na kailangan upang tulungan ang isang indibidwal na mapanatili, muling makuha, o umasenso sa trabaho.

21. Iba pang mga kalakal at serbisyo na natukoy na kinakailangan para sa kalahok upang makamit ang isang resulta ng trabaho.

Mga Restriksyon

Ang kalikasan at saklaw ng mga serbisyong nakabalangkas ay napapailalim sa mga sumusunod na restriksyon:

1. Ang lahat ng serbisyo ay napapailalim sa angkop na antas ng pagsusuri at pag-apruba.
2. Ang lahat ng serbisyo ay napapailalim sa Mga Alituntunin sa Pinansyal na Paglahok.
3. Ang lahat ng serbisyo ay dapat na bahagi ng IPE at kinakailangan upang makamit ang isang resulta ng trabaho na tinukoy sa IPE o sa susog ng IPE; o mga serbisyong kinakailangan upang kumpletuhin ang pagtatasa ng karapat-dapat o mga pangangailangang bokasyonal na rehabilitasyon.
4. Ang Nevada ay may pabor para sa mga Serbisyo sa Loob ng Estado.
5. Ang VR ay dapat na maging matalinong katiwala ng pondo ng bayan; samakatuwid, ang mga serbisyo ay ibibigay sa mga paraang matipid na nakakatugon pa rin sa mga bokasyonal na pangangailangan ng indibidwal.
6. Ang lahat ng mga kalakal at serbisyo ay dapat na may paunang awtorisasyon. Ang pagkakabilang ng isang kalakal o serbisyo sa IPE ay hindi itinuturing na paunang awtorisasyon.
7. Ang mga serbisyo ay napapailalim sa pagkakaroon ng mga maihahambing na benepisyo, na dapat gamitin sa kabuuan o sa bahagi para sa gastos ng serbisyo.
8. Hindi babayaran ng ahensya ang anumang natitirang utang, kabilang ang mga pautang sa mag-aaral, na natamo ng isang aplikante o kalahok sa programa bago ang pagbubukas ng kasalukuyang kaso, o anumang utang na natamo sa panahon ng kaso.
9. Ang mga baril, pampasabog o iba pang mga bagay at materyales na pangkalahatang itinuturing na nakamamatay na sandata ay hindi ibibigay o babayaran ng ahensya.
10. Hindi babayaran ng ahensya ang mga bayarin at multa na personal na responsibilidad ng isang indibidwal.
11. Ang pondo ng Dibisyon ay hindi maaaring gamitin para sa pagkuha ng tunay na ari-arian o konstruksyon sa tunay na ari-arian (maliban sa mga tiyak na kondisyon na pinahihintulutan ng nagbibigay-kapangyarihang batas) alinsunod sa Education Department General Administrative Regulations (EDGAR) sa [34 CFR 76.533 Pagkuha ng tunay na ari-arian: konstruksyon](#).
12. Ang mga serbisyo ay maaaring suspindihin dahil sa mga dahilan tulad ng; kawalan ng follow through o pakikipagtulungan, kabiguang gumawa ng makatwirang pag-unlad sa iyong IPE, nagbabanta o marahas na pag-uugali o karagdagang impormasyon na naging available na maaaring makaapekto sa tagumpay ng IPE.
13. Ang marijuana ay ilegal sa ilalim ng pederal na batas, samakatuwid ang pondo ng Dibisyon ay hindi maaaring gamitin upang bayaran ang anumang serbisyo na kasangkot sa pagkuha, pag-aari, paggamit, paghawak o pamamahagi ng marijuana (kabilang ngunit hindi limitado sa pagkuha ng mga medical marijuana card, at mga medikal na appointment o reseta upang makakuha ng medical marijuana) o upang suportahan ang mga trabaho sa industriya ng marijuana o trabaho sa anumang gawain na magsasangkot sa pag-aari, paggawa, pamamahagi, pagbabalot, paghawak o pagbebenta

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 12, Pamagat: Buod ng Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR



ng marijuana.

1. Ang mga background check upang humiling ng impormasyon sa kasaysayan ng kriminal sa mga kalahok ng VR ay IPINAGBABAWAL maliban sa mga sitwasyong nakasaad sa ibaba. Hindi rin ipoproseso o tatanggap ng kopya ng ulat ang VR.
 - Mga Layunin ng Private Investigator's Licensing Board
 - Fingerprint cards para sa mga security guard at background check para sa lisensya sa real estate
 - Mga background check at fingerprint cards para sa iba pang lisensya (mga guro, empleyado ng estado, manggagawa sa pangangalaga ng bata atbp.)
 - Sheriff's card, kapag may liham ng intensyon na kumuha mula sa employer
 - Iba pang katulad na mga pangyayari kapag kailangan para sa trabaho o paglilisensya

Ang mga eksepsyon sa mga restriksyon sa itaas ay maaaring ipagkaloob na may nakasulat na kahilingan at pag-apruba kapag ang mahigpit na pagsunod ay maaaring seryosong maglagay sa alanganin sa pagkakataon ng kalahok na makamit ang layunin ng rehabilitasyon at isang resulta ng trabaho. Ang mga kahilingan para sa mga eksepsyon sa patakaran ay isinasaalang-alang sa bawat kaso at dapat isumite nang nakasulat sa Rehabilitation Counselor.

Mga Kinakailangan sa Tagapagbigay (Vendor) para sa Pagbibigay ng Serbisyo

Ang lahat ng serbisyo ay ibibigay ng mga kwalipikadong tauhan na nakakatugon sa angkop na mga kinakailangan sa paglilisensya o sertipikasyon ng Estado o mga pambansang pamantayan, hanggang sa saklaw na umiiral ang naturang mga pamantayan. Ang mga tagapagbigay ng serbisyo ay dapat may kontrata o kasunduan sa serbisyo na inaprubahan ng Dibisyon.

Ang mga tagapagbigay ay dapat gumawa ng mga hakbang upang matiyak ang pagiging kompidensyal ng mga rekord ng kalahok at impormasyong ibinigay ng VR, na naaayon sa mga kinakailangan ng ahensya.

Mga Serbisyo para sa mga Grupo ng mga Indibidwal

[34 CFR 361.49 Saklaw ng mga serbisyong bokasyonal na rehabilitasyon para sa mga grupo ng mga indibidwal na may kapansanan](#)

Pinahihintulutan ng mga pederal na regulasyon ang pagbibigay ng ilang partikular na serbisyo para sa kapakinabangan ng mga grupo ng mga indibidwal na may kapansanan. Ang mga serbisyo sa mga grupo ay maaaring ibigay nang sunud-sunod o sabay-sabay. Ang "Mga serbisyo para sa isang grupo" ay hindi nangangahulugang ang lahat ng serbisyo ay ibinibigay sa parehong oras.

Ang mga serbisyong ito ay maaaring kabilang ang ngunit hindi limitado sa:

- Mga serbisyo sa maliliit na negosyo na pinatatakbo ng mga indibidwal na may malulubhang kapansanan na maaaring mapabuti sa pamamagitan ng mga serbisyo sa pamamahala at pangangasiwa na ibinibigay ng Ahensya ng VR ng Estado, kasama ang pagkuha ng ahensya ng VR ng Estado ng mga pasilidad sa pagtitinda o iba pang kagamitan at paunang imbentaryo at suplay (hal., Business Enterprise of Nevada – BEN Program).

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 12, Pamagat: Buod ng Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR



- Mga Grant sa Community Rehabilitation Programs (CRP's). Ang naturang mga programa ay dapat gamitin upang itaguyod ang integrasyon sa komunidad at ihanda ang mga indibidwal na may kapansanan para sa kompetitibong pinagsama-samang trabaho kabilang ang suportadong trabaho at customized employment. (Ang mga proyektong ito ay dapat makatugon sa pamantayan na pinananatili ng Dibisyon).
- Ang paggamit ng mga sistema ng telekomunikasyon na may potensyal para sa malaking pagpapabuti ng mga pamamaraan ng paghahatid ng Bokasyonal na Rehabilitasyon at pagbuo ng angkop na programa upang matugunan ang mga partikular na pangangailangan ng mga indibidwal na may kapansanan.
- Mga espesyal na serbisyo upang magbigay ng non-visual na access sa impormasyon para sa mga indibidwal na bulag, kabilang ang paggamit ng telekomunikasyon, Braille, sound recordings, o iba pang angkop na media.
- Naka-caption na telebisyon, pelikula o video cassette para sa mga indibidwal na bingi o mahina ang pandinig.
- Mga tactile material para sa mga indibidwal na bingi-bulag.
- Iba pang mga espesyal na serbisyo na nagbibigay ng impormasyon sa pamamagitan ng tactile, vibratory, auditory at bisyal na media.
- Teknikal na tulong sa mga negosyo na naghahanap na kumuha ng mga indibidwal na may kapansanan.
- Konsultasyon at teknikal na tulong upang tulungan ang mga ahensyang pang-edukasyon ng estado at lokal sa pagpapalano ng paglipat ng mga mag-aaral na may kapansanan mula sa paaralan patungo sa buhay pagkatapos ng sekondarya, kabilang ang trabaho.
- Mga serbisyo sa paglipat para sa mga kabataan at mag-aaral na may kapansanan, kabilang ang pre-employment transition services para sa mga mag-aaral na maaaring hindi pa nag-apply o natukoy na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR, kung saan ang isang tagapayo ng VR ay nakikipagtulungan sa mga ahensyang pang-edukasyon, mga tagapagbigay ng programa sa pagsasanay sa trabaho, mga tagapagbigay ng serbisyo sa ilalim ng programang Medicaid, mga entidad na itinalaga ng Estado upang magbigay ng serbisyo sa mga indibidwal na may developmental disabilities, mga sentro para sa malayang pamumuhay, mga awtoridad sa pabahay at transportasyon, mga sistema ng pagpapaunlad ng lakas-paggawa, at mga negosyo at employer.
- Ang pagtatatag, pagpapaunlad o pagpapabuti ng mga programa sa demonstrasyon, pautang, muling paggamit o pagpopondo ng assistive technology sa pakikipag-ugnayan sa mga aktibidad na awtorisado sa ilalim ng Assistive Technology Act of 1998 upang itaguyod ang access sa assistive technology para sa mga indibidwal na may kapansanan at mga employer.

Ang lahat ng serbisyo sa mga grupo ay dapat sumunod sa mga kinakailangan na pinananatili ng Dibisyon at inaprubahan ng Administrasyon. Ang ilang serbisyo sa mga grupo ay maaaring limitado sa mga grupo ng mga aplikante at/o mga indibidwal na karapat-dapat para sa Mga Serbisyo ng Bokasyonal na Rehabilitasyon.

Serbisyo sa mga Employer

[34 CFR 361.32 Pagbibigay ng pagsasanay at mga serbisyo para sa mga employer](#)

Maaari ring turuan at bigyan ng serbisyo ng ahensya ang mga employer na kumuha o

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 12, Pamagat: Buod ng Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR



interesadong kumuha ng mga indibidwal na may kapansanan na pinagsisilbihan ng Programa ng VR ng Estado kabilang ang:

- Pagbibigay ng pagsasanay at teknikal na tulong sa mga employer tungkol sa pagtatrabaho ng mga indibidwal na may kapansanan, kabilang ang kamalayan sa kapansanan at ang mga kinakailangan ng Americans with Disabilities Act at iba pang mga batas na may kaugnayan sa trabaho.
- Pakikipagtulungan sa mga employer upang:
 - Magbigay ng mga pagkakataon para sa mga karanasan sa pagkatuto na batay sa trabaho (kabilang ang mga internship, panandaliang apprenticeship sa trabaho, at fellowship) at mga pagkakataon para sa mga pre-employment transition services
 - Mag-recruit ng mga kwalipikadong aplikante na mga indibidwal na may kapansanan
 - Magsanay ng mga empleyado na mga indibidwal na may kapansanan
 - Isulong ang kamalayan sa mga hadlang na may kaugnayan sa kapansanan sa patuloy na pagtatrabaho
- Magbigay ng konsultasyon, teknikal na tulong at suporta sa mga employer tungkol sa mga akomodasyon sa lugar ng trabaho, assistive technology, at access sa mga pasilidad at lugar ng trabaho sa pamamagitan ng pakikipagtulungan sa mga kasosyo sa komunidad at mga employer sa iba't ibang estado at sa buong bansa, upang bigyang-kakayahan ang mga employer na mag-recruit, magtugma ng trabaho, kumuha at magpanatili ng mga kwalipikadong indibidwal na may kapansanan na tumatanggap ng mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon.
- Tulungan ang mga employer sa paggamit ng magagamit na suporta para sa pagkuha o pag-aakomoda ng mga indibidwal na may kapansanan.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Subseksiyon 12.1, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo;
Medikal/Sikolohikal/Serbisyong Pang-Dental/Pandinig/
Kabulagan/Paggamit ng Droga



| | |
|---|---|
| Mga Nilalaman | |
| Pangkalahatang-ideya | 1 |
| Paggamot na Medikal / Sikolohikal | 1 |
| Telekomunikasyon, Pandama at iba pang mga Kagamitang Teknolohiya | 2 |
| Mga Serbisyong Pang-Dental | 2 |
| Mga Serbisyo sa mga Indibidwal na may Pagkabingi o Pagkawala ng Pandinig | 2 |
| Mga Serbisyo para sa mga Indibidwal na may Kabulagan o Kapansanan sa Paningin | 4 |
| Mga Karamdaman sa Paggamit ng Droga | 5 |

Pangkalahatang-ideya

Ang ahensya ay nagbibigay ng mga serbisyong pisikal at sikolohikal na paggamot alinsunod sa [34 CFR 361.5 \(c\) \(39\) Mga naaangkop na kahulugan: Mga serbisyo sa pisikal at mental na pagpapanumbalik](#).

Hindi matutukoy na karapat-dapat ang isang indibidwal upang iwasto lamang ang isang malubhang kondisyon sa kawalan ng pangangailangan para sa iba pang mahahalagang serbisyo sa rehabilitasyon.

Ang mga serbisyong pisikal at sikolohikal na paggamot ay nangangailangan ng rekomendasyon ng propesyonal sa paggamot at, kung naaangkop, pagsusuri ng mga specialty consultant ng ahensya. Ang anumang serbisyong ibinibigay para sa isang indibidwal upang dumalo sa pisikal at sikolohikal na paggamot ay dapat mapagkasunduan sa Indibidwal na Plano para sa Trabaho (maliban sa mga pagtatasa na isinagawa bago ang IPE). Ang mga serbisyong pisikal at sikolohikal na paggamot ay napapailalim sa mga maihahambing na benepisyo at pinansyal na paglahok, kung naaangkop.

Hindi babayaran ng ahensya ang mga bayarin sa hindi nasipot na appointment, at hindi rin maaaring singilin ng tagapagbigay ang kalahok kapag walang serbisyong naibigay.

Inaasahang gagawa ang kalahok ng makatwirang pag-unlad patungo sa pagkamit ng isang resulta ng trabaho upang patuloy na pondohan ng ahensya ang pisikal at sikolohikal na paggamot. Bagaman maaaring makibahagi ang ahensya sa mga gastos ng paggamot, hindi nito kinakatawan ang sarili bilang isang eksperto. Ang mga tanong ay ididirekta sa tagapagbigay.

Paggamot na Medikal / Sikolohikal

Ang pagpopondo ng ahensya sa mga pagtatasa o paggamot na medikal, sikolohikal, saykatriko, o pagwawastong operasyon ay nangangailangan ng mga ulat upang matiyak na ang pagtatasa at paggamot ay nakatuon sa pagtulong sa indibidwal na maabot ang mga layunin sa trabaho. Maaaring kailanganin din ang mga ulat

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Subseksiyon 12.1, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo; Medikal/Sikolohikal/Serbisyong Pang-Dental/Pandinig/ Kabulagan/Paggamit ng Droga



kung ang ahensya ay nagbibigay ng mga serbisyong suporta para sa isang indibidwal upang dumalo sa mga pagtatasa o paggamot.

Nalalapat ang mga limitasyon at restriksyon kapag gumagamit ng pondo ng ahensya para sa mga sumusunod na serbisyong medikal/sikolohikal:

- Eksperimental na hindi tradisyonal na paggamot
- Acupuncture
- Paggamot na Homeopathic
- Mga interbensyon upang baguhin ang mga pangunahin/pangalawang katangiang sekswal

Telekomunikasyon, Pandama at iba pang mga Kagamitang Teknolohiya

Ang mga serbisyong telekomunikasyon, pandama at iba pang teknolohikal ay isasagawa ng mga lisensyadong indibidwal alinsunod sa batas ng Estado o mga regulasyon sa sertipikasyon.

Mga Serbisyong Pang-Dental

Ang mga diperensya sa ngipin o orthodontics ay pangkalahatang hindi itinuturing na mga kapansanan para sa layunin ng pagtukoy ng karapat-dapat. Kaya, ang pagiging karapat-dapat ay hindi maaaring matukoy batay lamang sa pangangailangan para sa karaniwang pangangalaga sa ngipin o malubhang kondisyon sa ngipin. Sasagutin lamang ng ahensya ang bahagi ng mga serbisyo sa pagpapanumbalik ng ngipin na mahalaga upang maibsan ang kapansanan o hadlang sa trabaho.

Mga Serbisyo sa mga Indibidwal na may Pagkabingi o Pagkawala ng

Pandinig Pangkalahatang-ideya

Participants with a non-progressive, congenital, or long-standing hearing loss or deafness may be determined eligible for VR services based on appropriate documentation of the hearing loss or deafness. The agency provides services for the diagnosis and treatment of hearing loss and deafness.

Paglalaan ng Hearing Aids

Hindi kailangan ang isang kamakailang pagsusuri sa audiology kung hindi nangangailangan ang indibidwal ng bagong (mga) hearing aid o iba pang serbisyong direktang may kalaman sa pagpapagaan ng pagkawala ng pandinig, at kung natukoy ng kalahok at tagapayo na ang pagsusuring ito ay hindi kailangan upang matugunan ang mga pangangailangang bokasyonal at/o medikal na pagpapanumbalik ng indibidwal.

Para sa lahat ng ibang kalahok, kinakailangan ang kasalukuyang pahayag ng pagsusuri sa loob ng nakaraang anim (6) na buwan mula sa isang kwalipikadong audiologist o iba pang

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Subseksiyon 12.1, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo;
Medikal/Sikolohikal/Serbisyong Pang-Dental/Pandinig/
Kabulagan/Paggamit ng Droga



kwalipikadong propesyonal sa pandinig upang makapagbigay

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Subseksiyon 12.1, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo;
Medikal/Sikolohikal/Serbisyong Pang-Dental/Pandinig/
Kabulagan/Paggamit ng Droga



ng mga hearing aid o iba pang serbisyong direktang may kinalaman sa pagpapagaan ng pagkawala ng pandinig. Dapat kumuha ng pagsusuri ng ENT kung inirekomenda ito ng audiologist o iba pang kwalipikadong propesyonal sa pandinig.

Kwalipikadong Propesyonal sa Pandinig

Ang mga pagsusuri sa audiology at hearing aid at mga reseta, o konsultasyon sa audiology ay dapat ibigay ng isang sertipikadong audiologist. Ang pagbibigay ng hearing aid at iba pang serbisyo ay maaaring ibigay ng isang kwalipikadong propesyonal sa pandinig. Ang mga katanggap-tanggap na uri ng lisensya at sertipikasyon ay matatagpuan sa State of Nevada Speech-Language Pathology, Audiology & Hearing Aid Dispensing Board.

Mga Pagsusuri

Pagsusuri sa Audiology

Kinakailangan ang pagsusuri sa audiology para sa mabilis na lumalalang pagkawala ng pandinig o kung balak bumili ng hearing aid.

Rekomendasyon para sa Hearing Aid

Kinakailangan ang rekomendasyon para sa hearing aid para sa pagbili ng mga iniresetang hearing aid.

Hindi kinakailangan ang rekomendasyon para sa hearing aid para sa pagbili ng mga over the counter (OTC) Hearing Aid.

Pagbili ng (mga) Hearing Aid

Ang ahensya ay maaaring bumili ng mga over the counter (OTC) at iniresetang hearing aid. Ang pagbili ng mga over the counter (OTC) hearing aid

- ay nangangailangan ng tatlong quotation mula sa vendor
- Walang garantiya ang VR na ang OTC hearing aids ay ganap na makakatugon sa pangangailangang functional at employment ng kalahok dahil hindi ito nangangailangan ng reseta o pagsusuri sa pandinig

Para sa pagbili ng prescriptive hearing aids, kinakailangan ang mga sumusunod na makumpleto ng audiologist sa loob ng nakalipas na 6 na buwan:

- pagsusuri sa audiology
- rekomendasyon para sa hearing aid

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Subseksiyon 12.1, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo; Medikal/Sikolohikal/Serbisyong Pang-Dental/Pandinig/ Kabulagan/Paggamit ng Droga



- Pagsusuri ng ENT, kung inirekomenda ng audiologist o iba pang kwalipikadong propesyonal sa pandinig

Kung ang kalahok ay kasalukuyang may (mga) hearing aid at walang pagbabago sa pagkawala ng pandinig, susuriin ang mga device upang tukuyin kung maaari pa itong kumpunihin. Hindi bibili ang VR ng bagong (mga) hearing aid, OTC man o inireseta, para sa isang indibidwal kung pinondohan na ng VR ang (mga) hearing aid para sa indibidwal sa loob ng nakalipas na limang taon maliban kung may malaking pagbabago sa pagkawala ng pandinig o mga kinakailangang functional ayon sa isang audiologist o iba pang kwalipikadong propesyonal sa pandinig.

Hindi papalitan ng ahensya ang mga inireseta o OTC na hearing aid na nawala, nasira dahil sa aksidente, o kapabayaan. Inirerekomenda na talakayin ng kalahok ang impormasyon ng warranty ng tagagawa sa tagapagbigay/vendor ng mga hearing aid upang maunawaan ang mga limitasyon ng warranty. Maaaring bumili ang kalahok ng karagdagang coverage sa kanilang sarili.

Paglalaan ng mga Serbisyo sa Cochlear Implant

Para sa mga pangangailangan sa trabaho, susuportahan ng ahensya ang paglalaan ng mga cochlear implant; kabilang ang operasyon para sa implantation, maintenance, pagkumpuni, programa sa aural rehabilitation (pagsasanay), at mga kinakailangang appointment para sa medikal na follow up. Susuriin ang mga kahilingan sa bawat kaso.

Upang matugunan ang mga regulasyon ng estado at pederal at mga propesyonal na pamantayan para sa paglalaan ng mga cochlear implant, dapat mayroong medikal na pahayag na, batay sa isang pagsusuri, walang medikal na kontraindikasyon sa implantation o pagsasanay; isang reseta ng otologist o otolaryngologist; at isang pahayag mula sa audiologist na nagsasaad na hindi makakamit ng kalahok ang functional na pandinig mula sa isang hearing aid o iba pang paraan ng amplipikasyon at sumusuporta sa paggamit ng implant.

Mga Serbisyo para sa mga Indibidwal na may Kabulagan o Kapansanan sa Paningin

Ang Dibisyon ay may dalawang programa upang pagsilbihan ang mga indibidwal na may kabulagan o kapansanan sa paningin:

1. Ang unit ng Bureau of Services to the Blind and Visually Impaired Vocational Rehabilitation (VR) ay maaaring magsilbi sa mga indibidwal na interesadong magtrabaho (o mapanatili ang kanilang kasalukuyang trabaho) na ang kapansanan sa paningin ay lumilikha ng malaking hadlang sa trabaho.
2. Ang Older Individuals Who Are Blind Program ay maaaring magsilbi sa mga indibidwal na may kapansanan sa paningin, edad 55 o mas matanda, na nangangailangan ng tulong upang mapanatili ang kanilang kalayaan.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Subseksiyon 12.1, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo; Medikal/Sikolohikal/Serbisyong Pang-Dental/Pandinig/ Kabulagan/Paggamit ng Droga



Ang mga kalahok na natukoy na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR batay sa legal na pagkabalag ay maaaring bigyan ng pagsusuri sa audiology at ebalwasyon ng kanilang pandinig kung mukhang mayroon o naiulat na mayroon ding pagkawala ng pandinig. Para sa mga pangangailangan sa trabaho, popondohan ng ahensya ang mga residential training program na may kaugnayan sa kapansanan. Susuriin ang mga kahilingan sa bawat kaso.

Ang mga kalahok na naghahanap ng trabaho at natukoy na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR batay sa legal na pagkabalag o malubhang kapansanan sa paningin na nakakaapekto sa mga aktibidad ng pang-araw-araw na pamumuhay o mobilidad ay bibigyan ng pagkakataon para sa ebalwasyon ng mga kasanayan sa mobilidad at pang-araw-araw na pamumuhay.

Paglalaan ng Bioptic Telescopic Devices

Ang proseso ng aplikasyon upang magpatakbo ng sasakyang de-motor habang nakasuot ng bioptic telescopic device ay tinukoy sa [Nevada Administrative Code \(NAC\) 483.405](#) (Lisensya sa Pagmamaneho-Lisensya upang magpatakbo ng sasakyang de-motor habang suot ang device: Aplikasyon), ang mga kinakailangan sa karapat-dapat ay tinukoy sa [Nevada Administrative Code \(NAC\) 483.410](#) (Lisensya sa Pagmamaneho- Lisensya upang magpatakbo ng sasakyang de-motor habang suot ang device: Mga Kinakailangan para sa pagiging karapat-dapat), at ang mga restriksyon ay tinukoy sa [Nevada Administrative Code \(NAC\) 483.415](#) (Lisensya sa Pagmamaneho- Lisensya upang magpatakbo ng sasakyang de-motor habang suot ang device: Mga Restriksyon). Isasaalang-alang ang ibang mga alternatibo sa pagmamaneho.

Mga Karamdaman sa Paggamit ng Droga

Pangkalahatang-ideya

Bagaman isinasaad ng Rehabilitation Act as Amended na ang isang indibidwal na kasalukuyang gumagamit ng ilegal na droga ay hindi itinuturing na indibidwal na may kapansanan, isinasaad din ng Batas na ang isang indibidwal na kasalukuyang gumagamit ng ilegal na droga ay hindi dapat ibukod kung sa ibang paraan ay may karapatan sa mga serbisyo [tingnan ang: [The Rehabilitation Act as Amended - Seksyon 7 \(20\)\(C\)](#)].

Karamdaman sa Paggamit ng Droga bilang Nag-iisang Kapansanan

Ang isang indibidwal na kasalukuyang gumagamit ng ilegal na droga ay hindi itinuturing na indibidwal na may kapansanan sa kawalan ng ibang kondisyon na kwalipikado bilang kapansanan. Upang matukoy na karapat-dapat para sa mga serbisyo batay lamang sa diagnosis ng karamdaman sa paggamit ng droga, dapat matugunan ng indibidwal ang mga sumusunod na minimum na pamantayan:

1. Ang kalahok ay dapat na lumalahok sa isang programa ng paggamot na sertipikado ng state o national certification board o nagpapatungin sa isang lisensyado o sertipikadong practitioner;
o,
2. Ang kalahok ay dapat nakakumpleto ng isang sertipikadong programa ng paggamot sa loob ng nakaraang

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Subseksiyon 12.1, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo;
Medikal/Sikolohikal/Serbisyong Pang-Dental/Pandinig/
Kabulagan/Paggamit ng Droga



- dalawang taon at lumalahok sa isang maintenance/aftercare program o kinikilalang support group (hal., Alcoholics Anonymous (AA)/Narcotics Anonymous (NA)); at,
3. Dapat may makatwirang paniniwala na ang kalahok ay umiiwas (abstinent) at nakakumpleto ng tatlung (30) magkakasunod na araw ng pag-iwas sa oras ng pagtukoy ng karapat-dapat; at,
 4. Ang indibidwal ay dapat may malaking hadlang sa trabaho bilang resulta ng karamdaman sa paggamit ng droga.

Pagsasara ng Kaso dahil sa Kabiguang Makipagtulungan

Kung ang isang indibidwal na natukoy na karapat-dapat batay lamang sa karamdaman sa paggamit ng droga ay gumagamit ng ilegal na droga o umaabuso sa mga substance at nalaman ito ng VR, o nag-ulat ng maling paggamit ng substance, makakatanggap ang kalahok ng nakasulat na abiso na ang patuloy na paggamit ay hahantong sa pagsasara ng kaso. Kung mangyari ang karagdagang paggamit, o magpositibo ang kalahok sa drug test pagkatapos ng abiso, isasara ang kanilang kaso batay sa hindi pakikipagtulungan.

Paggamit ng Droga kasabay ng isa pang Kwalipikadong Kapansanan

Ang isang indibidwal na aktibong gumagamit ng ilegal na droga (kabilang ang marijuana at medical marijuana na ilegal sa ilalim ng pederal na batas) o umaabuso sa mga substance ay maaaring maging karapat-dapat para sa mga serbisyo kung sila ay naging karapat-dapat batay sa ibang kapansanan at nakakatugon sa lahat ng iba pang pamantayan sa pagiging karapat-dapat kabilang ang kakayahang makinabang mula sa mga serbisyo sa aspeto ng resulta ng trabaho. Ang pagsasaalang-alang sa mga posisyon/employer na nangangailangan ng pre-employment drug screen ay tatalakayin ng tagapayo at kalahok upang galugarin at tasahin ang mga epekto ng paggamit ng substance sa trabaho. Inaasahang gagawa ang kalahok ng angkop na aksyon at makikipagtulungan sa mga serbisyo upang alisin ang mga hadlang sa trabaho na dulot ng paggamit ng ilegal na droga o maling paggamit ng substance.

Kung may dahilan ang tagapayo na maniwala na ang isang indibidwal ay hindi makikinabang sa mga serbisyo sa aspeto ng resulta ng trabaho, ang paggamit ng trial work experience ay nararapat.

Pagsasara ng Kaso dahil sa Kabiguang Makipagtulungan

Gagawa ng mga pagtatangka upang makuha ang kooperasyon ng kalahok sa pagtugon sa mga hadlang na may kaugnayan sa trabaho na dulot ng paggamit ng ilegal na droga o maling paggamit ng substance. Aabisuhan ang kalahok sa sulat na ang kanilang kaso ay isasara kung hindi sila kikilos nang naaayon at hindi makikipagtulungan sa mga serbisyo upang alisin ang mga hadlang na ito.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Subseksiyon 12.2, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR;

Batay sa Trabahong Paggalugad, Pag-aaral at Mga Karanasan sa Pagsasanay



Mga Nilalaman

| | |
|--|---|
| I. Pangkalahatang-ideya | 1 |
| II. Mga Pagtatasa na Batay sa Trabaho | 2 |
| A) Mga Pagsusuri sa Sitwasyon | 2 |
| B) Community Based Assessment (CBA) | 2 |
| III. Mga Karanasan sa Pagkatuto na Batay sa Trabaho para sa mga Estudyante o Mga Karanasan sa Pagsasanay na Batay sa Trabaho para sa mga Nasa Hustong Gulang | 2 |
| IV. On-the-Job Training (OJT) | 3 |

I. Pangkalahatang-ideya

Ang mga work-based exploration, learning, o training experiences ay maaaring isama ang paggalugad sa trabaho at mga aktibidad sa pagtatasa ng kakayahan, tulad ng:

- Mga Work Assessment tulad ng Situational Assessment (SA) na isinasagawa sa isang Community Rehabilitation Program (CRP) at Community Based Assessment (CBA)
- Mga Work Based Learning Experiences para sa mga estudyante na lumilipat mula sa paaralan o Training Experiences para sa mga nasa hustong gulang
- On-the-Job Training (OJT)

Mga Karanasan sa Pagkatuto na Batay sa Trabaho para sa Estudyanteng may kapansanan, na ibinibigay bilang bahagi ng pre-employment transition services, **ay maaaring ibigay bago pa man ang IPE o bilang bahagi ng IPE.** Kung ang estudyante ay nangangailangan ng mas espesipikong individualized transition services, maaaring isaayos ang mga serbisyo ng VR services o mga supportive services sa ilalim ng Section 103(a) ng Rehabilitation Act and [34 CFR 361.48](#)
[\(b\) Saklaw ng mga serbisyo sa vocational rehabilitation para sa mga indibidwal na may kapansanan: Mga Serbisyo para sa mga indibidwal na nag-apply o napatunayang karapat-dapat sa bokasyonal na rehabilitasyon.](#) ay maaaring isaayos.

Ang kalahok ay may mga responsibilidad sa On-the-Job Training at Work Based Training Experiences, tulad ng ngunit hindi limitado sa: paggawa ng makatwirang pagpapasya sa buong proseso, pagkumpleto at pagpasa sa drug test kung kinakailangan, aktibong pakikibahagi sa mga aktibidad, pag-abiso sa employer at rehabilitation counselor tungkol sa iskedyul at iba pang alalahanin, at pagpapalano para sa mga labas na sagabal na makakaapekto sa paglahok. Ang Kasunduan sa OJT ay hindi isang kontrata na legal na nagbubuklod kundi isang kasunduan na ginawa nang may tapat na hangarin. Maaari itong baguhin sa pamamagitan ng sulat o wakasan ng alinman sa mga kinauukulang partido.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Subseksiyon 12.2, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR;
Batay sa Trabahong Paggalugad, Pag-aaral at Mga Karanasan sa Pagsasanay



II. Mga Pagtatasa na Batay sa Trabaho

A) Mga Pagsusuri sa Sitwasyon

Sinusuri ng situational assessments (SA) ang mga kakayahan, pag-uugali at kagustuhan ng indibidwal sa isang semi-controlled na kompetitibo, integrated na setting ng trabaho sa pamamagitan ng isang Community Rehabilitation Program (CRP). Gumagamit ang pagtatasa ng mga tunay na karanasan sa trabaho para sa pagtukoy ng mga kakayahan at kagustuhan ng isang indibidwal pati na rin ang mga limitasyon at pangangailangan na may kaugnayan sa trabaho.

Ang kalahok ay dapat kumpletuhin at makapasa sa isang drug test bago lumahok sa isang SA.

Work Adjustment

Ang work adjustment ay maaaring may katangiang pagsusuri o maaaring isama bilang isang planadong serbisyo ng IPE. Gumagamit ito ng isang indibidwal na serye ng mga teknik, pamamaraan at proseso upang suriin, sukatin at/o pataasin ang kakayahan ng kalahok na bumuo ng mga pangkalahatang pagpapahalaga, saloobin, at pag-uugali na angkop para sa isang kapaligiran ng trabaho.

Work Hardening

Ang work hardening ay maaaring may katangiang pagsusuri o maaaring isama bilang isang planadong serbisyo ng IPE. Ito ay isang indibidwal na proseso ng trabaho na kinasasangkutan ng kalahok sa mga tunay na gawain sa trabaho na nakabalangkas at may antas upang suriin, sukatin at/o progresibong pataasin ang pisikal na tolerance, stamina, tibay at pagiging produktibo.

B) Community Based Assessment (CBA)

Ang CBA ay kinasasangkutan ng pagtatasa ng pagganap ng mga aktwal na tungkulin sa trabaho sa isang tunay na setting ng trabaho sa loob ng komunidad. Ang pagganap ay pinangangasiwaan ng isang empleyado/manager o may-ari ng worksite. Gumagamit ang Dibisyon ng isang staffing agency na may kontratang inaprubahan ng Estado ng Nevada upang magbigay ng workers' compensation, payroll at iba pang kaugnay na serbisyo.

Ang reimbursement rate para sa sahod ng kalahok ay ang minimum wage ng Estado.
Tandaan: Ang minimum wage ay nangangahulugan ng mas mataas sa rate na tinukoy sa Seksyon 6(a)(1) ng Fair Labor Standards Act ng 1938, 29 U.S.C. 206(a)(1), (hal., ang Federal Minimum wage) o naaangkop na batas sa Minimum wage ng Estado.

Ang kalahok ay dapat kumpletuhin at makapasa sa isang drug test bago lumahok sa isang CBA.

III. Mga Karanasan sa Pagkatuto na Batay sa Trabaho para sa mga Estudyante o Mga Karanasan sa Pagsasanay na Batay sa Trabaho para sa mga Nasa Hustong Gulang

Mga Karanasan sa Pagkatuto na Batay sa Trabaho para sa mga Estudyante

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Subseksiyon 12.2, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR;

Batay sa Trabahong Paggalugad, Pag-aaral at Mga Karanasan sa Pagsasanay



Ang Mga Karanasan sa Pagsasanay na Batay sa Trabaho para sa mga estudyanteng may kapansanan ay isang pre-employment transition service. Maaaring kabilang dito ang mga pagkakataon sa paaralan o pagkatapos ng klase, o mga karanasan sa labas ng tradisyonal na setting ng paaralan na ibinibigay sa isang integrated na kapaligiran sa komunidad (sa pinakamataas na saklaw na posible).

Mga Karanasan sa Pagsasanay na Batay sa Trabaho para sa mga Nasa Hustong Gulang

Ang Mga Karanasan sa Pagsasanay na Batay sa Trabaho para sa mga nasa hustong gulang ay maaaring ibigay na nagbibigay sa mga kalahok ng pagkakataong bumuo ng hands-on na kasanayan sa isang tunay na worksite sa komunidad nang hindi nagiging empleyado ng worksite.

Mga Karanasan sa Pagkatuto o Pagsasanay na Batay sa Trabaho:

1. Volunteer na Karanasan sa Pagkatuto o Pagsasanay na Batay sa Trabaho:

Ang volunteer, walang bayad na karanasan ay nagbibigay sa kalahok ng pagkakataong magkaroon ng pag-unawa sa mga trabaho sa job site. Ang work site ay dapat may aktibong volunteer program, isang pormal na kasunduan sa pagsasanay at nagbibigay ng workers compensation o liability coverage ayon sa iniaatas ng Nevada Revised Statutes.

2. May Bayad na Mga Karanasan sa Pagkatuto o Pagsasanay na Batay sa Trabaho:

Sa mga karanasang ito, ang kalahok ay binibigyan ng may bayad na pagsasanay sa isang lugar ng trabaho nang hindi nagiging empleyado ng employer

Ang mga sahod sa work based learning at training experience ay itinuturing na sahod para sa mga layunin ng income tax at maaaring makaapekto sa pagkalkula ng ilang mga benepisyo o karapatan, kaya, ang kalahok ay dapat magplano nang naayon.

Hindi magbabayad ang VR ng sahod para sa mga work based learning o training experiences para sa mga practicum at internship na bahagi ng degree program o kung saan tumatanggap ang kalahok ng college credit.

IV. On-the-Job Training (OJT)

Ang On-the-Job Training ay nagbibigay-daan sa isang kalahok na matutunan ang mga gawain, routine at kasanayan ng isang itinalagang trabaho sa aktwal na worksite habang nasa payroll ng employer. Nire-reimburse ng VR o ng ibang entidad ang employer para sa lahat o bahagi ng sahod o benepisyo ng empleyado sa panahon ng pagsasanay. Ang OJT ay nilalayong magresulta sa patuloy o permanenteng trabaho sa itinalagang trabaho o sa isang trabahong malapit na nauugnay dito sa pagtatapos ng panahon ng pagsasanay. Ang OJT ay nag-aalok ng malawak na hanay ng mga pagkakataon sa paghahanda at naaangkop sa mga natatanging pangangailangan at kakayahan ng mga kalahok.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Subseksiyon 12.2, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR;

Batay sa Trabahong Paggalugad, Pag-aaral at Mga Karanasan sa Pagsasanay



Maihahambing na mga Benepisyo

Ang mga Community Partners at mga ahensya ng Workforce Development na tumatanggap ng pondo sa ilalim ng WIOA ay maaaring makapagpondo ng mga OJT. Dapat tuklasin at gamitin ang mga ito kung naaangkop.

Sahod at mga Fringe Benefit ng OJT Trainee

Ang mga trainee ay itinuturing na mga empleyado ng employer. Ang mga trainee ay babayaran alinsunod sa pederal na Fair Labor Standards Act (FLSA) sa rate, kabilang ang mga panaka-nakang pagtaas, tulad ng ibang mga taong empleyado ng employer sa pareho o katulad na mga trabaho. Patakaran ng Rehabilitation Division na ang mga kalahok sa mga OJT, sa pinakamababa, ay dapat bayaran ng State Minimum Wage.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.3, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR; Pagpapaunlad sa Trabaho, Paglalagay sa Trabaho, Pananatili sa Trabaho, Pagsasanay sa Trabaho at Koordinasyon ng Serbisyo



Mga Nilalaman

| | |
|---|---|
| I. Pagkahanda sa Trabaho | 1 |
| II. Mga Kinakailangan sa Paglalagay | 1 |
| Entry Level Placements o Survival Jobs | 1 |
| III. Pagpili ng Placement Provider | 2 |
| IV. Pagbibigay ng Serbisyo ng mga Binabayaranang Placement Provider | 2 |
| V. 700-Hour Program | 2 |
| VI. Mga Serbisyo para sa Pananatili sa Trabaho | 3 |
| VII. Job Coaching o Pagkoordinang Serbisyo | 3 |

I. Pagkahanda sa Trabaho

Ang isang kalahok ay tinuturing na “job ready” kapag meron na siyang sapat na pagsasanay, kagamitan, at suporta para makapagsimulang maghanap ng trabaho na tumutugma sa kanyang vocational goal. Ito ay iba-iba para sa bawat kalahok, dahil bawat kalahok ay may magkakaibang kasanayan, kakayahan, interes, at bokasyonal na layunin.

II. Mga Kinakailangan sa Paglalagay

Ang layunin ng VR ay ang paglalagay sa isang sustainable at de-kalidad na posisyon, na naaayon sa layunin sa IPE ng indibidwal. Gayunpaman, habang nagtatrabaho patungo sa layunin ng IPE, maaaring mangailangan ang isang kalahok ng "survival job" upang bayaran ang mga gastusin sa pamumuhay, o "entry level job" upang magkaroon ng karanasan sa trabaho, bumuo ng mga kasanayan, magsanay ng mga bagong kasanayan o tugunan ang mga dahilan ng mga nakaraang pagkawala ng trabaho, habang nagtatrabaho patungo sa layunin ng IPE.

Hindi sinusuportahan ng VR ang anumang paglalagay sa mga establisyimento na nagbabayad ng "under the table"; na may kaugnayan sa sex trades o human trafficking; o mga trabaho sa industriya ng marijuana o trabaho sa anumang gawain na magsasangkot sa pag-aari, paggawa, pamamahagi, pagbabalot, paghawak o pagbebenta ng marijuana.

Entry Level Placements o Survival Jobs

Ang mga entry-level jobs ay idisenyo para tulungan ang isang indibidwal, tulad ng transition student, na magkaroon ng karanasan sa trabaho upang matulungan silang matuto tungkol sa mundo ng trabaho at bumuo ng magagandang gawi sa trabaho; o upang bigyan ang isang indibidwal ng karanasan sa trabaho sa isang partikular na larangan.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.3, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR; Pagpapaunlad sa Trabaho, Paglalagay sa Trabaho, Pananatili sa Trabaho, Pagsasanay sa Trabaho at Koordinasyon ng Serbisyo



Ang mga survival jobs ay mga trabahong nagbibigay sa indibidwal ng paraan upang bayaran ang mga pangunahing gastusin sa pamumuhay tulad ng pagkain, tirahan, at pangangalagang medikal.

Ang paglalagay sa isang entry-level o survival job ay kinasasangkutan ng pagbibigay ng suporta o tulong upang matulungan ang indibidwal na makakuha ng competitive integrated job upang bigyan ang kalahok ng karanasan sa trabaho, pataasin ang mga kasanayan sa trabaho at/o magbigay ng survival income habang naghahanda ang kalahok para sa trabaho sa loob ng kanilang layunin sa IPE.

Ang survival o entry-level job ay dapat makabuluhan at tumutulong sa kalahok na maabot ang kanilang layunin sa IPE.

III. Pagpili ng Placement Provider

Ang mga kalahok na nangangailangan ng basic level ng tulong at suporta sa paghahanap ng trabaho ay ireferer sa internal (ang internal job development team) at external resources (EmployNV Career Hubs).

Tanging ang mga indibidwal na nangangailangan ng malawak na suporta ang dapat irefer sa isang binabayarang provider para sa mga serbisyo sa paglalagay ng trabaho.

IV. Pagbibigay ng Serbisyo ng mga Binabayarang Placement Provider

Ang pagkuha ng trabaho ay isang pagtutulongan, gumamit man o hindi ng binabayarang provider. Ang pag-awtorisa sa isang binabayarang provider ay hindi nag-aalis sa responsibilidad ng kalahok na ibigay ang kanilang buong makakaya upang makakuha ng makabuluhan at sustainable na trabaho na naaayon sa kanilang mga pangunahing salik sa trabaho.

V. 700-Hour Program

Tumutulong sa mga indibidwal na may kapansanan na sertipikado ng Rehabilitation Division upang makakuha ng trabaho sa mga ahensya ng Estado.

- Pansamantalang posisyon na limitado sa 700 oras na serbisyo
- Mga listahan ng prayoridad sa pag-hire
- Dapat sertipikado ng isang Rehabilitation Counselor na empleyado ng Rehabilitation Division upang mailagay sa isang 700-hour list
- Ang posisyon ay maaaring humantong sa permanenteng pagtatalaga
 - Ang oras na ipinagtrabaho sa 700-hour appointment ay binibilang sa panahon ng probasyon ng mas pangmatagalang pagtatalaga
- Dapat kayang gampanan ang mga mahahalagang tungkulin ng posisyon nang mayroon o walang makatwirang akomodasyon ayon sa NRS [284.317](#)

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.3, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR; Pagpapaunlad sa Trabaho, Paglalagay sa Trabaho, Pananatili sa Trabaho, Pagsasanay sa Trabaho at Koordinasyon ng Serbisyo



- Nevada Revised Statute (NRS) [284.327](#); at Nevada Administrative Code (NAC) [284.416](#) ay naglalahad ng mga alituntunin ng programa

VI. Mga Serbisyo para sa Pananatili sa Trabaho

Ang isang indibidwal ay maaaring mangailangan ng karagdagang tulong kapag nagtatrabaho na upang mapanatili ang trabaho. Ang kalahok at tagapayo ay magtatalakayan at magpapasya sa mga angkop na serbisyo para sa pananatili sa trabaho at isasama ang mga ito sa IPE kung kinakailangan.

Mga Kinakailangan Kapag Nagsimula na ang Trabaho:

Karagdagang Antas ng Suporta

Kung naaangkop at nararapat, lalo na kung ang kalahok ay nangangailangan ng karagdagang antas ng suporta, ang mga serbisyong follow along mula sa isang binabayaranang provider alinsunod sa kontrata ay maaaring pahintulutan.

VII. Job Coaching o Koordinasyon ng Serbisyo

Ang mga suporta sa job coaching ay magagamit ng mga kalahok upang tulungan silang mapanatili ang trabaho. Ang koordinasyon ng serbisyo ay maaari ding ibigay kung ang isang indibidwal ay nangangailangan ng tulong na higit sa kanilang sariling kakayahan at ang tulong ay hindi madaling maibigay ng ibang angkop na partido. Ang mga serbisyo sa job coaching at koordinasyon ng serbisyo ay ibibigay alinsunod sa kanilang nilagdaang IPE.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Subsection 12.4, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR;

Nakaangkop na Pagtatrabaho (Customized) Pagtatrabaho

Nakaangkop na Pagtatrabaho (Customized Employment)



[Ang Customized Employment 34 CFR 361.5\(c\)\(11\)](#) ay kompetitibong pinagsama-samang trabaho, para sa isang indibidwal na may malubhang kapansanan, kung para kanino ang mga tradisyonal na paraan ng paglalagay sa trabaho ay hindi naging matagumpay o malabong maging matagumpay. Ito ay idinisenyo upang tulungan ang mga naghahanap ng trabaho na tradisyonal na hindi isinasaalang-alang para sa trabaho dahil sa mga paunang itinakdang pangangailangan ng mga kompetitibong gawi sa tauhan; at kinasasangkutan ng isang relasyon sa pagitan ng isang employer at isang empleyado na pinag-usapan upang matugunan ang mga pangangailangan ng parehong partido, ay batay sa mga tiyak na kontribusyon na ginawa ng empleyado na binabayaran ng employer sa o higit pa sa minimum wage.

Tingnan ang kahulugan ng mga termino para sa tiyak na kahulugan ng customized employment

Ang customized employment ay higit pa sa pagbibigay ng mga akomodasyon o pag-aangkop ng isang umiiral na trabaho upang matugunan ang mga pangangailangan ng indibidwal o pagbibigay ng mga akomodasyon para sa isang indibidwal upang gampanan ang isang umiiral na trabaho. Ang customized employment ay kinasasangkutan ng malawak na proseso ng pagtuklas upang tukuyin ang mga lakas, pangangailangan at interes ng isang indibidwal at ang paglikha o malaking paghubog, at muling pagsasaayos ng isang trabaho upang ito ay "ma-customize" sa mga natukoy na lakas, pangangailangan at interes ng indibidwal at upang matugunan ang mga pangangailangan sa negosyo ng isang employer.

Customized Employment kasabay ng Suportadong Trabaho:

Bagaman hindi kailangan ng isang indibidwal na matugunan ang pamantayan para sa suportadong trabaho upang ma-refer para sa customized employment, sa maraming pagkakataon, ang mga indibidwal na kwalipikado para sa mga serbisyo ng suportadong trabaho ay makikinabang din sa customized employment.

Ang pinakamalaking pagkakaiba sa pagitan ng mga serbisyo ng Suportado at Customized Employment ay ang proseso ng pagtuklas (discovery). Ang proseso ng pagtuklas ay kinasasangkutan ng kalahok, ang tagapayo ng VR, ang legal na tagapag-alaga o kinatawan ng kalahok, pamilya ng kalahok, kawani ng regional center, iba pang kawani ng community rehabilitation program, direct support staff, at mga kinontratang provider. Dahil ang layunin ng proseso ng pagtuklas ay makakuha ng detalyadong kaalaman sa mga lakas ng indibidwal, maaaring mangailangan ito ng mahabang oras. Sa pagtatapos ng proseso ng pagtuklas, ang kalahok at ang kanilang support team ay makikipagtulungan nang mahigpit sa isang employer upang i-tailor ang isang paglalarawan ng trabaho o pagkakataon na nakakatugon sa mga pangangailangan ng kalahok at employer.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.5, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR Edukasyon at Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya sa mga Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay sa Mga Pasilidad



Mga Nilalaman

| | |
|--|---|
| I. Pangkalahatang-ideya | 2 |
| II. Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya | 2 |
| A. Mga Pagsasaalang-alang | 3 |
| B. Pagpopondo para sa Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya | 3 |
| 1. Pangkalahatang-ideya at Mga Kinakailangan | 3 |
| Maihahambing na mga Benepisyo | 3 |
| Mga Pinansyal na Pangangailangan | 3 |
| Pabor sa Mga Pamublikong Institusyon sa Loob ng Estado | 3 |
| Pagpili ng Kolehiyo | 3 |
| Kontribusyon ng VR: | 4 |
| Pag-apruba ng Pagbabayad | 4 |
| Buong-Oras na Pagdalo | 4 |
| Mga Na-audit na Klase | 4 |
| Pagbabago sa Mga Major at Mga Limitasyon sa Kredito | 4 |
| Pagsasanay sa Antas ng Graduate | 4 |
| 2. Pagpopondo: Mga Gastusin sa Edukasyon | 5 |
| Matrikula | 5 |
| Mga Aklat | 5 |
| Mga Suplay | 5 |
| Mga Bayarin 5 | |
| Mga Computer | 5 |
| Tutoring | 5 |
| Transportasyon | 5 |
| Maintenance | 5 |
| 3. Pagpopondo: Mga Pribado at Nasa Labas ng Estadong Institusyon at Mga Institusyon sa Loob ng Estado na wala sa Commuting Distance | 6 |
| Pangkalahatang-ideya at Mga Kinakailangan | 6 |
| Transportasyon at Maintenance | 6 |
| SNAP at iba pang katulad na tulong ng gobyerno bilang maihahambing na benepisyo | 7 |

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.5, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR Edukasyon at Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya sa mga Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay sa Mga Pasilidad



| | |
|--|----|
| Pabahay | 7 |
| Mga Pagkain | 7 |
| 4. Pagpopondo: Maihahambing na mga Benepisyo | 7 |
| A. Pangkalahatang-ideya | 7 |
| B. Mga Pinahihintulutang Eksepsyon | 7 |
| C. Kinakailangang Paggalugad | 7 |
| Mga Kasosyong Pinondohan ng WIOA | 7 |
| Libreng Aplikasyon para sa Pederal na Tulong sa Mag-aaral (FAFSA) | 8 |
| Mga Pagtangga sa Pell Grant | 8 |
| D. Distance Learning: Post-Secondary | 9 |
| III. Pagsasanay sa isang Sentro o Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay | 9 |
| A. Pangkalahatang-ideya at Mga Pagsasaalang-alang | 9 |
| B. Mga Kinakailangan sa Pagpopondo | 10 |
| IV. Mga Yunit o Kredito para sa Pagpapatuloy ng Edukasyon (CEU's/CEC's) | 10 |

I. Pangkalahatang-ideya

Maaaring suportahan ng VR ang edukasyon at bokasyonal na pagsasanay pagkatapos ng sekondarya na kinakailangan upang makamit ang resulta ng trabaho na tinukoy sa IPE. Ang layunin ng pagsasanay na itinataguyod ng VR ay trabaho sa halip na edukasyon lamang.

Ang mga kinakailangan sa seksyong ito ay nagpapahayag ng mga pangkalahatang tuntunin na nalalapat maliban kung ang mga nagpapagaan na pangyayari ay nangangailangan ng eksepsyon. Ang mga kalahok na humihiling ng mga eksepsyon ay dapat magsumite ng nakasulat na kahilingan na nagdodokumento ng mga nagpapagaan na pangyayari at nagbibigay ng detalyadong rasyonal para sa eksepsyon. Isusumite ng tagapayo ang mga eksepsyon sa kinatawan ng ahensya na magpapasya sa eksepsyon.

Maaaring direktang tumulong ang tagapayo (hal., isulat ang rasyonal batay sa impormasyong iniulat ng kalahok) o magbigay ng mga serbisyo upang tulungan ang isang kalahok (hal. transkripsyon ng isang naka-tape na kahilingan) na hindi kayang malayang kumpletuhin ang isang nakasulat na kahilingan para sa eksepsyon dahil sa kanilang kapansanan.

II. Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.5, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR Edukasyon at Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya sa mga Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay sa Mga Pasilidad



A. Mga Pagsasaalang-alang

Inaasahang lalahok ang mga kalahok sa masusing mga aktibidad sa paggalugad ng karera bago ang pagbibigay ng pagsasanay pagkatapos ng sekondarya.

Comprehensive Transition and Post-Secondary (CTP) program: isang programa na nag-aalok ng karanasan sa kolehiyo sa mga mag-aaral na may mga kapansanan sa intelektwal sa isang institusyon ng mas mataas na edukasyon na inaprubahan ng U.S. Department of Education. Ang mga programang CTP ay kwalipikado para sa Financial Aid. Ang suporta ng ahensya ay tutukuyin sa bawat kaso.

B. Pagpopondo para sa Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya

1. Pangkalahatang-ideya at

Mga Kinakailangan Patakaran ng

Dibisyon na:

Maihahambing na mga Benepisyo: Dapat gawin ng kalahok ang lahat ng pagsisikap upang makakuha ng mga maihahambing na benepisyo.

Mga Pinansyal na Pangangailangan: Ipapataw ang isang financial needs test. Bibilangin ang kita ng pamilya kapag nakalista ang kalahok sa isang income tax return anuman ang edad ng kalahok. Bilang karagdagan, isasaalang-alang ang kita ng magulang hanggang edad 24 maliban kung ang tao ay natukoy na "independyente" sa ilalim ng mga panuntunan ng FAFSA (Libreng Aplikasyon para sa Pederal na Tulong sa Mag-aaral) pagkatapos magsumite ng aplikasyon sa FAFSA o ang Inaasahang Kontribusyon ng Pamilya (EFC) ng indibidwal sa ilalim ng FAFSA ay zero.

Gayunpaman, alinsunod sa pederal na regulasyon, hindi ilalapat ang financial needs test kapag isinasaalang-alang ang pagbabayad ng matrikula, mga aklat at suplay sa isang pampublikong institusyon sa loob ng estado kung ang kalahok ay tumatanggap ng SSI para sa isang kapansanan o SSDI. Ang mga tumatanggap ng SSI/SSDI ay dapat pa ring kumpletuhin ang FAFSA upang matukoy ang pagkakaroon ng mga maihahambing na benepisyo.

Pabor sa Mga Pampublikong Institusyon sa Loob ng Estado: Nagtatag ang VR ng pabor para sa mga pampublikong institusyon sa loob ng estado.

Pagpili ng Kolehiyo: Dapat kumpletuhin ng mga mag-aaral ang lahat ng available na klase sa pinaka-cost effective na lokal na pampublikong kolehiyo (tulad ng community college) o bayaran ang pagkakaiba sa gastos sa pagitan ng pinaka-cost effective na lokal na pampublikong kolehiyo at ang mas mahal na programa.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.5, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR Edukasyon at Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya sa mga Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay sa Mga Pasilidad



Kontribusyon ng VR: Katumbas ng mga gastusin sa edukasyon pagkatapos ng sekondarya na naaayon sa mga kinakailangan ng ahensya, binawasan ng kabuuan ng lahat ng naaangkop na grant money, maihahambing na benepisyo, at halaga ng pinansyal na partisipasyon ng kalahok (kung mayroon).

Pag-apruba ng Pagbabayad: Kinakailangan ang nakasulat na pag-apruba ng VR bago ibigay ang mga serbisyo at dapat itong isama sa IPE o pagtatasa ng mga pangangailangan ng VR. Hindi magbabayad ang VR sa isang utang na natamo ng kalahok o ng kanilang pamilya.

Buong Oras na Pagdalo: Ang mga kalahok na kumukuha ng degree program gamit ang pondo ng VR ay inaasahang dadalo nang full-time.

Mga Na-audit na Klase: Hindi nagbabayad ang Nevada VR para sa mga klase na ina-audit. Ang lahat ng klaseng kinukuha na itinataguyod ng VR ay dapat kinakailangan upang maabot ang layuning bokasyonal.

Pagbabago sa Mga Major at Mga Limitasyon sa Kredito: Anuman ang mga pagbabago sa layunin sa trabaho o major, ang maximum na bilang ng credit hours na maaaring kunin ng isang tao at makatanggap pa rin ng pondo ng VR ay limitado sa 125% ng inilathalang rate na kinakailangan para sa isang degree.

Ang mga pagbabago sa major emphasis, larangan ng pag-aaral o institusyon ay dapat bigyang-katwiran at suportado ng dokumentasyon tulad ng pagsusuri ng transcript, iminungkahing degree plan, at impormasyon sa labor market; at nangangailangan ng pag-apruba ng VR. Ito ay isang proseso ng pagtutulungan na kinabibilangan ng kalahok, paaralan, at tagapayo ng VR.

Pagsasanay sa Antas ng Graduate: Maaaring suportahan ng VR ang pagsasanay sa antas ng graduate sa mga larangan ng STEM (agham, teknolohiya, inhinyeriya, o matematika, kabilang ang computer science) at iba pang mga larangan sa ilalim ng ilang mga sitwasyon gaya ng itinakda sa ibaba sa ilalim ng "Mga Advanced Degree sa Ibang Larangan", kung maipapakita ng isang indibidwal ang:

- Pagiging Karapat-dapat para sa Mga Serbisyo ng VR.
- Nakaraang pagkumpleto ng isang bachelor's degree program sa isang institusyon ng mas mataas na edukasyon o nakatakdang pagkumpleto ng naturang degree program bago mag-matriculate sa programa kung saan iminumungkahi ng indibidwal na gamitin ang suporta ng VR.
- Pagkumpleto ng minimum na 120 oras na kaugnay na karanasan sa trabaho bago simulan ang advanced degree.
- Pagtanggap ng isang programa sa isang institusyon ng mas mataas na edukasyon sa Estados Unidos, na naaayon sa patakaran ng Estado at pabor sa Mga Pamublikong Institusyon sa Loob ng Estado, na nagkakaloob ng master's degree; at
- Ang pinakamataas na pagsisikap ay ginugol upang makakuha ng mga maihahambing na benepisyo.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.5, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR Edukasyon at Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya sa mga Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay sa Mga Pasilidad



Pagsasanay sa Antas ng Graduate sa Ibang Larangan: Ang Workforce Innovation and Opportunity Act ay nagbibigay-diin sa advanced na pagsasanay sa mga larangan ng STEM. Gayunpaman, maaaring tumulong ang ahensya sa mga advanced degree sa ibang larangan kung ang advanced na pagsasanay ay isang minimum na kwalipikasyon para sa resulta ng trabaho o kinakailangan ito ng employer upang umasenso sa trabaho.

2. Pagpopondo: Mga Gastusin sa Edukasyon

Ang mga gastusin sa edukasyon na pinondohan ng VR ay dapat kinakailangan para sa kalahok upang matugunan ang layuning bokasyonal ng IPE.

Matrikula: Ang tulong sa matrikula ng VR ay limitado sa mga klase na kinakailangan upang matugunan ang mga kinakailangan sa degree o sertipiko.

Mga Aklat: Maaaring pondohan ng VR ang mga kinakailangang aklat. Inaasahan ang mga kalahok na bumili ng mga gamit nang aklat hangga't maaari, at ang anumang refund ay ilalapat sa mga aklat sa hinaharap.

Mga Suplay: Maaaring mangailangan ang mga kalahok ng mga espesyal na suplay upang lumahok sa isang kinakailangang klase. Halimbawa, mga kursong pang-agham na nangangailangan ng mga lab at materyales sa lab. Hindi pinopondohan ng VR ang mga pangkalahatang suplay.

Mga Bayarin: Maaaring pondohan ng VR ang mga mandatory fee na hinihingi sa mga mag-aaral upang magparehistro para sa pagsasanay sa isang institusyong post-secondary sa isang pampublikong institusyon na suportado sa loob ng estado.

Mga Computer: Ang pagbili ng isang standard na computer para sa mga layuning pang-akademiko ay napapailalim sa pangangailangang pang-ekonomiya at mga maihahambing na benepisyo (hal., Pell at iba pang tulong pinansyal). Sa pangkalahatan, hindi bibili ang VR ng mga computer para sa mga mag-aaral na: dumadalo sa isang trial semester; kumukuha lamang ng ilang klase; o hindi naka-enroll sa isang degree o certificate program.

Tutoring: Kung walang magagamit na maihahambing na benepisyo, maaaring pondohan ng VR ang tutoring na kailangan bilang serbisyong suporta sa regular na pagtuturo sa silid-aralan.

Transportasyon: Maaaring magbigay ang VR ng mga bus pass o gas card para sa mga kalahok upang dumalo sa pagsasanay kapag pumapasok sa isang pampublikong institusyon sa loob ng estado na nasa loob ng commuting distance mula sa kanilang tahanan. Ang commuting distance ay tinutukoy bilang 50 milya sa isang direksyon mula sa tirahan ng kalahok.

Maintenance: Hindi pinopondohan ng VR ang mga normal na gastusin sa pamumuhay na natamo sana ng isang indibidwal kung hindi siya lumalahok sa programa ng VR.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.5, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR Edukasyon at Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya sa mga Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay sa Mga Pasilidad



3. Pagpopondo: Mga Pribado at Nasa Labas ng Estadong Institusyon at Mga Institusyon sa Loob ng Estado na wala sa Commuting Distance

Pangkalahatang-ideya at Mga Kinakailangan:

Maaaring pondohan ng VR ang pagsasanay sa mga pribado o institusyon sa labas ng estado o pagsasanay sa loob ng estado na wala sa loob ng commuting distance ng tirahan ng kalahok sa parehong antas ng pagpopondo na ibibigay ng VR sa pinaka-cost effective na pampublikong institusyon sa loob ng estado na nasa loob ng commuting distance ng tirahan ng kalahok.

Dahil nagtatag ang Estado ng pabor para sa pampublikong pagsasanay sa loob ng estado, ang anumang karagdagang gastusin na nauugnay sa pribado o pagsasanay sa labas ng lugar tulad ng tirahan at pagkain, karagdagang matrikula o bayarin, at mga gastos sa paglalakbay ay magiging responsibilidad ng kalahok maliban kung may nararapat na eksepsyon at inaprubahan ng ahensya.

Transportasyon at Maintenance para sa Pagsasanay na Wala sa Commuting Distance

Pangkalahatang-ideya:

Hindi pinopondohan ng VR ang mga normal na gastusin sa pamumuhay na natamo sana ng isang indibidwal kung hindi siya lumalahok sa programa ng VR. Hindi pinopondohan ng VR ang maintenance o paglalakbay para sa pagsasanay sa labas ng lugar maliban kung may nararapat na eksepsyon at inaprubahan ng ahensya. Hindi pinopondohan ng VR ang maintenance o paglalakbay para sa pagsasanay sa labas ng lugar maliban kung natutugunan ng kalahok ang alinman sa pamantayan A) o B) sa itaas.

Ang anumang tulong ng gobyerno na natatanggap ng isang indibidwal para sa gastos sa pabahay, pagkain o transportasyon ay ituturing na maihahambing na benepisyo.

Transportasyon:

Ang mga gastusin sa malayuang paglalakbay ay limitado sa isang round trip bawat semestre para sa mga kalahok na wala sa commuting distance. Sa pangkalahatan, hindi pinopondohan ng VR ang lokal na transportasyon papunta at pabalik sa kampus kapag pinopondohan din ng VR ang pabahay para sa mga kalahok na piniling tumira sa labas ng kampus.

Maintenance:

Ang mga kalahok na tumatanggap ng pondo ng VR para sa maintenance o pagkain ay dapat dumalo sa institusyong pang-edukasyon nang full-time.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.5, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR Edukasyon at Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya sa mga Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay sa Mga Pasilidad



SNAP at iba pang katulad na tulong ng gobyerno bilang maihahambing na benepisyo:

Ang SNAP at iba pang katulad na tulong ng gobyerno ay itinuturing na maihahambing na benepisyo pagdating sa pagbabayad para sa mga gastusin sa pamumuhay at dapat isaalang-alang at angkop na gamitin bago magbayad ang VR ng mga gastusin sa pamumuhay.

Pabahay: Nagtatag ang VR ng pabor para sa pabahay sa loob ng kampus sa rate ng double occupancy.

Mga Pagkain: Ang mga pagkain ay dapat ibigay sa pamamagitan ng mga pinaka-cost effective na pamamaraan na makakatugon sa mga pangangailangan ng kalahok.

4. Pagpopondo: Maihahambing na mga Benepisyo

A. Pangkalahatang-ideya:

Ang mga Pederal na Regulasyon [CFR 361.48 \(b\) \(6\) Saklaw ng mga serbisyo ng VR para sa mga indibidwal na may kapansanan- Bokasyonal at iba pang serbisyo sa pagsasanay](#) ay nangangailangan ng pinakamataas na pagsisikap ng estado at ng indibidwal na makakuha ng tulong na grant mula sa ibang mga mapagkukunan bago magbayad para sa pagsasanay o mga serbisyo sa pagsasanay sa isang institusyon ng mas mataas na edukasyon (mga unibersidad, kolehiyo, community o junior college, bokasyonal na paaralan, teknikal na institusyon, o hospital schools of nursing).

B. Mga Pinahihintulatang Eksepsyon:

Mga Scholarship: Ang mga gantimpalang pinansyal o scholarship na ibinibigay sa kalahok batay sa merito ay hindi itinuturing na grants o katumbas na benepisyo hangga't walang ipinapataw na limitasyon sa paggamit ng pera mula sa organisasyong nagbibigay. Ang mga scholarship at grant na ibinibigay batay sa pangangailangang pinansyal ay itinuturing na katumbas na benepisyo.

Mga Pautang: Ang mga student loan o anumang tulong pinansyal na kailangang bayaran ay hindi itinuturing na katumbas na benepisyo. Bagaman maaaring piliin ng kalahok na tumanggap ng student loan, dapat niyang maunawaan ang epekto at obligasyon ng pagbabayad nito at gumawa ng edukado at makatwirang pagpapasya tungkol sa desisyong ito. Bisitahin ang libreng publikasyon ng Department of Education para sa karagdagang impormasyon: [Ang Iyong mga Pederal na Pautang sa Pag-aaral: Alamin ang mga Pangunahing Kaalaman at Pamahalaan ang Iyong Utang](#) o bisitahin ang [website ng U.S. Department of Education](#).

C. Kinakailangang Paggalugad:

Mga Partner na Pinopondohan ng WIOA: Inaasahan ang mga kalahok na galugarin ang mga katumbas na benepisyo mula sa mga mapagkukunan ng pondo, tulad ng mga kasosyo ng WIOA para sa tulong sa mga gastos sa pagsasanay.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.5, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR Edukasyon at Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya sa mga Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay sa Mga Pasilidad



Libreng Aplikasyon para sa Pederal na Tulong sa Mag-aaral (FAFSA): Ang lahat ng kalahok na dumadalo sa edukasyon pagkatapos ng sekondarya ay dapat mag-apply para sa tulong pinansyal sa pamamagitan ng pagkumpleto at pagsusumite ng Free Application for Federal Student Aid (FAFSA) maliban kung may nararapat na eksepsyon at inaprubahan ng ahensya. Ang mga kalahok ay dapat magbigay ng mga kopya ng dokumentasyon ng FAFSA sa ahensya.

Responsibilidad ng kalahok na matugunan ang lahat ng kinakailangan sa deadline kapag nag-a-apply para sa FAFSA. Ang mga grant, tulong pinansyal na ibinibigay ng mga ahensya ng gobyerno, at iba pang tulong ay magiging pangunahing tagapondo ng mga gastusin sa edukasyon at ibabawas mula sa anumang halaga na babayaran sana ng VR.

Pagtanggi sa Pell Grant:

1. **Hindi Nabayarang Student Loan o Pagbabayad ng Grant:** Hindi awtorisado ang paggamit ng pondo para sa pagsasanay pagkatapos ng sekondarya kung ang isang estudyante ay may utang na refund sa isang nakaraang grant o naka-default sa anumang student loan, maliban kung nadokumento na ang mag-aaral ay gumawa ng lubos na pagsisikap upang gumawa ng isang kasiya-siyang kasunduan sa pagbabayad o iba pang aksyon ang ginawa upang maibalik ang pagiging karapat-dapat ng kalahok para sa tulong pederal ng Title IV.

Bisitahin ang website ng Federal Financial Aid ng Department of Education sa [Understanding Delinquency and Default](#) upang makakuha ng karagdagang impormasyon sa pagpapawalang-bisa ng utang.

Ang website ng Federal Financial Aid ng Department of Education sa [Debt Resolution \(myeddebt.ed.gov\)](#) ay nagpapaliwanag sa pangako ng Default Resolution Group ng U.S. Department of Education sa pagtulong sa paggawa ng pagbabayad ng utang na isang simpleng proseso at nagbibigay ng impormasyon sa pagpapanumbalik ng pagiging karapat-dapat para sa pederal na tulong pinansyal.

2. **Pagbabayad ng Grant:** Gaya ng sa mga defaulted student loan, ang mga kalahok ay dapat gumawa ng lubos na pagsisikap upang maibalik ang pagiging karapat-dapat para sa mga pederal na pondo ng Title IV bago ang pagpopondo ng VR sa mga gastusin sa edukasyon. Bisitahin ang Department of Education's Federal Financial Aid office sa: [Grants and Scholarships- Repay Grants](#) upang makakuha ng impormasyon sa pagbabayad ng grant at pagpapanumbalik ng pagiging karapat-dapat para sa mga serbisyo ng Title IV.
3. **Pagkakasala Kaugnay ng Droga:** Walang pondo para sa pagsasanay ang maaaring awtorisahan para sa isang tao na kasalukuyang hindi karapat-dapat para sa pederal na tulong pinansyal dahil sa paggawa ng isang pagkakasala sa droga.

Ang student aid ng Department of Education ay nagbibigay ng impormasyon na may kaugnayan sa mga pagkakasala sa droga sa [Students With Criminal Convictions](#).

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.5, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR Edukasyon at Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya sa mga Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay sa Mga Pasilidad



Ang mga kalahok na tinanggihan ng pederal na tulong pinansyal batay sa pamantayang ito ay dapat magbigay ng patunay mula sa U.S. Department of Education na natugunan nila ang mga kinakailangan nito at naibalik ang pagiging karapat-dapat para sa mga pondo ng Title IV bago ma-awtorisahan ang mga pondo ng VR para sa mga gastusin sa edukasyon. Dapat tawagan ng mga kalahok ang The Federal Student Aid Information Center (1-800-433-3243) upang makakuha ng karagdagang detalye sa pagpapanumbalik ng pagiging karapat-dapat para sa mga pondo ng Title IV.

4. **Kabiguan Magpakita ng Makatuwirang Pagsulong:** Ang mga pondo ng VR ay hindi papalitan ang mga pondo ng grant o babayaran ang mga gastusin sa edukasyon na sana ay binayaran ng mga pondo ng grant kung ang mga pondo ay nawala dahil sa kabiguan ng isang kalahok na gumawa ng makatuwirang pagsulong (tulad ng tinukoy ng paaralan). Maaaring pondohan ng isang kalahok ang kanilang sariling mga gastusin sa edukasyon hanggang sa matugunan nila ang kinakailangan ng paaralan para sa makatuwirang pagsulong at maibalik ang pagiging karapat-dapat para sa mga pondo ng Title IV.

D. Pag-aaral Mula sa Malayo (Distance Learning): Pagkatapos ng Sekondarya

Ang seksyong ito ay nalalapat sa mga programa na pangunahing correspondence, teknolohiya o web-based na distance education programs. Hindi ito nalalapat sa isang indibidwal na kursong correspondence na kinukuha bilang bahagi ng tradisyonal na programang nakabase sa kampus.

Maaaring pahintulutan ng VR ang pagbibigay ng pagsasanay na tinutulungan ng correspondence o teknolohiya (hal., web-based, distance learning atbp.) kung kinakailangan at angkop upang maabot ang layunin sa trabaho ng kalahok.

Ang pagpopondo ng VR sa mga kursong correspondence at distance education ay hindi lalampas sa rate para sa mga pampublikong institusyon sa loob ng estado kung ang pagsasanay ay magagamit sa isang pampublikong institusyon sa loob ng estado maliban kung maaprubahan ang isang eksepsyon.

III. Pagsasanay sa isang Sentro o Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay

A. Pangkalahatang-ideya at Mga Dapat Isaalang-alang

Kapag inaalok ang bokasyonal na pagsasanay sa isang pampublikong institusyong post-secondary sa loob ng estado na nasa loob ng commuting distance ng kalahok, ang mga kinakailangan hinggil sa pagpopondo para sa edukasyon pagkatapos ng sekondarya ay ilalapat kahit na piliin ng kalahok na pumasok sa isang pribadong bokasyonal na paaralan. Magiging responsibilidad ng kalahok ang mga karagdagang gastos na nauugnay sa pagpasok sa bokasyonal na paaralan.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.5, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR Edukasyon at Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya sa mga Pasilidad ng Bokasyonal na Pagsasanay sa Mga Pasilidad



B. Mga Kinakailangan sa Pagpopondo

Ang mga pangkalahatang kinakailangan hinggil sa edukasyon pagkatapos ng sekondarya ay nalalapat din sa pagsasanay sa mga sentro o pasilidad ng bokasyonal na pagsasanay.

C. Pag-aaral Mula sa Malayo sa Pamamagitan ng mga Bokasyonal na Paaralan

Ang seksyong ito ay nalalapat sa mga programa na pangunahing teknolohiya o web-based na distance education programs sa mga pasilidad na hindi tumatanggap ng pederal na tulong pinansyal.

Maaaring pahintulutan ng VR ang pagbibigay ng pagsasanay na tinutulungan ng teknolohiya (hal. web-based, distance learning atbp.) kung kinakailangan at angkop upang maabot ang layunin sa trabaho ng kalahok.

IV. Mga Yunit o Kredito para sa Pagpapatuloy ng Edukasyon (CEU's/CEC's)

Ang mga kursong kinukuha para sa CEU's, o CEC's ay dapat kunin sa lokal na pampublikong institusyon kung magagamit, maliban kung maaprubahan ang isang eksepsyon.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.6, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR; Transportasyon



Mga Nilalaman

| | |
|---|---|
| Pangkalahatang-ideya | 1 |
| Mga Bus Pass, Paratransit Pass at Gas Card | 1 |
| Pagkumpuni ng Sasakyan | 1 |
| Tulong sa mga Paunang Gastos sa Pagbili ng Sasakyan | 2 |

Pangkalahatang-ideya

Ang transportasyon ay nangangahulugan ng paglalakbay at mga kaugnay na gastusin na kinakailangan upang bigyang-kakayahan ang isang aplikante o karapat-dapat na indibidwal na lumahok sa isang serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon, (tulad ng gas allowance o bus passes) kabilang ang mga gastusin para sa pagsasanay sa paggamit ng mga pampublikong sasakyan at sistema ng transportasyon: Tingnan ang [34 CFR 361.5 \(c\) \(56\) Mga naaangkop na kahulugan: Transportasyon](#).

Mga Bus Pass, Paratransit Pass at Gas Card

Maaaring pahintulutan ng Dibisyon ang mga bus pass, kabilang ang Paratransit passes, o gas cards para sa isang indibidwal upang lumahok sa mga serbisyo ng VR. Depende sa uri ng tulong na ibinigay, kakailanganin ang mga log ng aktibidad/mileage/pagsakay upang idokumento ang mga serbisyonang may kaugnayan sa transportasyon. Tanging aktibidad na may kaugnayan sa VR ang dapat isama sa log. Tatanggap ang Dibisyon ng mga alternatibong pamamaraan para sa mga transportation log dahil sa mga pangangailangang may kaugnayan sa kapansanan.

Ang mga gas card at tulong sa gasolina ay hindi awtomatiko o isang karapatan, ngunit maaaring ibigay upang tulungan ang isang indibidwal na lumahok sa mga aktibidad ng VR, lalo na sa mga sitwasyon kung saan ang indibidwal ay hindi makakalahok sa mga aktibidad nang walang tulong sa transportasyon at ang pampublikong transportasyon ay hindi praktikal. Kinakailangang isumite sa VR ang mga nilagdaang resibo ng gas at mga log upang patuloy na makatanggap ng mga gas card at tulong sa gasolina. Ang maling paggamit ng gas na pinondohan ng VR ay maaaring magresulta sa pagkaantala o pagwawakas ng serbisyonang ito.

Pagkumpuni ng Sasakyan

Maaaring kumpunihin ng Kawanihan ang isang sasakyan para sa isang kalahok kung:

1. Ito ay isang pangangailangang bokasyonal na rehabilitasyon;
2. Ang pagiging posible ng pampubliko at iba pang paraan ng transportasyon ay ginalugad na at ang sitwasyon ng kalahok ay nagbibigay-katwiran sa pagkumpuni ng sasakyan kaysa sa paggamit ng pampubliko o iba pang paraan ng transportasyon; at
3. Ito ay mahalagang bahagi ng isang aprubadong IPE.

Maaaring tumulong ang Bureau sa gastos sa pagkumpuni, ngunit hindi ito nangangahulugan na ito ay isang obligasyon. Ang mga tanong ay dapat idirekta sa tindahan ng piyesa, mekaniko, o may kinalamang teknikal na ekspertong

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.6, Pamagat: Saklaw ng Mga Serbisyo ng VR; Transportasyon



taga install.

Tulong sa mga Paunang Gastos sa Pagbili ng Sasakyan

Ang pagbibigay ng tulong upang suportahan ang isang indibidwal sa paunang gastos sa pagbili ng sasakyan ay dapat isang serbisyong nakasaad sa kanyang IPE at may tuwirang kaugnayan sa pagkamit ng layunin sa trabaho. Tanging ang mga **paunang gastusin** lamang ang sasagutin ng VR. Kabilang dito ang makatwirang paunang bayad, bayad sa pagpaparehistro ng sasakyan, at tinatayang halaga ng paunang insurance mula sa insurance provider upang maipagamit ang sasakyan. Nalalapat ang kahingian na ito sa anumang sasakyan na ayon sa batas ay kinakailangang irehistro at lisensyado, **o** nangangailangan ng balidong lisensya ng pagmamaneho upang mapatakbo, kabilang ang mga motorsiklo, moped, at electric bicycles.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.7, Pamagat: Saklaw ng mga Serbisyo ng VR; Pagbabago sa Sasakyan at Tahanan



Pagbabago sa Sasakyan

Maaaring baguhin ng Kawanihan ang isang sasakyan para sa isang kalahok kung ito ay:

1. Isang pangangailangang bokasyonal na rehabilitasyon;
2. Isang mahalagang bahagi ng isang aprubadong IPE; at
3. Ang pagiging posible ng pampubliko at iba pang paraan ng transportasyon ay ginalugad na at ang sitwasyon ng kalahok ay nagbibigay-katwiran sa pagbabago ng sasakyan kaysa sa paggamit ng iba pang paraan ng transportasyon.

Ang mga pagbabago sa sasakyan ay anumang mekanikal o estruktural na pagbabago sa isang pampasaherong kotse o iba pang sasakyang de-motor na nagpapahintulot sa isang indibidwal na may kapansanan na ligtas na magmaneho o sumakay bilang pasahero. Kabilang sa pagbabago ang alinman o lahat ng sumusunod:

1. Pag-install ng wheelchair o scooter lift;
2. Pagbili at/o pag-install ng hand controls;
3. Pagbabago sa istruktura ng sasakyan tulad ng pagpapababa ng sahig o pagtataas ng bubong;
4. Pag-install ng carpeting o paneling sa loob ng sasakyan, ayon sa inireseta;
5. Espesyal na kagamitan tulad ng Scott's Driving System; at/o
6. Mga equipment package ng sasakyan na inirekomenda sa mga reseta mula sa mga driver evaluation team tulad ng air conditioning, navigation system, teknolohiyang Bluetooth, wheelchair tie-down, power seats, heavy-duty na baterya, mga gulong, vehicle handling system, atbp.

Maaaring makibahagi ang Dibisyon sa gastos ng pagbabago ngunit hindi nito kinakatawan na ito ay isang eksperto. Ang mga tanong ay ididirekta sa dealer ng kagamitan, mekaniko at/o sa installer.

Pagbabago sa Tahanan

Maaaring pondohan ng Division ang mga serbisyo upang alisin ang mga pisikal na balakid sa bahay na pumipigil sa buong partisipasyon ng kalahok sa mga aktibidad ng rehabilitasyon na humahantong sa trabaho. Ang mga serbisyong ito ay dapat tuwirang nauugnay sa pagtugon sa espesipikong layunin sa IPE.

Kabilang sa pagbabago sa tahanan ang paggawa, pagbabago, disenyo, at pag-install upang umayon sa dokumentadong kapansanan ng kalahok ayon sa kinakailangan upang lumahok sa programa ng VR. Hindi maaaring gamitin ang pondo ng Division para sa pagbili ng lupa o ari-arian o sa konstruksyon sa real property kapag nagbibigay ng tulong para sa home modifications.. Tingnan ang Education Department General Administrative Regulations (EDGAR) sa [34 CFR 76.533 Pagkuha ng tunay na ari-arian: konstruksyon.](#)

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Subseksiyon 12.8, Pamagat: Saklaw ng mga Serbisyo ng VR; Pananatili at mga Serbisyo para sa mga Miyembro ng Pamilya



Pananatili

Ang Pananatili ay suportang pera na ibinibigay sa isang kalahok para sa mga gastusin, tulad ng pagkain, tirahan at damit na labis sa mga normal na gastusin ng kalahok at kinakailangan dahil sa pakikilahok ng indibidwal sa isang pagtatasa para sa pagtukoy ng karapat-dapat at mga pangangailangang bokasyonal na rehabilitasyon o ang pagtanggap ng kalahok ng mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon sa ilalim ng isang IPE. Ang SNAP at iba pang katulad na benepisyo ng gobyerno ay itinuturing na katumbas na benepisyo pagdating sa mga gastusin sa pamumuhay at dapat gamitin bago ang pondo ng ahensya.

Tingnan ang mga pederal na regulasyon sa [34 CFR 361.5 \(c\) \(34\) Mga naaangkop na kahulugan- Pananatili](#)

Ang mga sumusunod ay halimbawa ng mga gastusing tutugon sa kahulugan ng pagpapanatili. Ang mga halimbawa ay naglalarawan lamang, hindi tumutugon sa lahat ng posibleng pangyayari at hindi nilalayong humalili sa pagpapasya ng indibidwal na tagapayo.

1. Ang gastos ng isang uniporme o iba pang angkop na damit na kinakailangan para sa paglalagay sa trabaho ng indibidwal o mga aktibidad sa paghahanap ng trabaho.
2. Ang gastos ng panandaliang tirahan na kinakailangan upang ang isang indibidwal ay makalahok sa mga aktibidad ng pagtatasa o bokasyonal na pagsasanay sa isang lugar na wala sa commuting distance mula sa tahanan ng indibidwal.
3. Ang mga paunang one-time cost, tulad ng mga bayarin sa pabahay na makatwiran at naaayon sa batas ng lugar ng relokasyon, na kinakailangan upang ang isang indibidwal ay makalipat para sa isang job placement.

Mga Serbisyo para sa mga Miyembro ng Pamilya

Maaaring magbigay ang Dibisyon ng mga serbisyo sa mga miyembro ng pamilya ng kalahok, kapag kinakailangan, bilang bahagi ng programa sa rehabilitasyon ng kalahok. Ang miyembro ng pamilya, para sa mga layunin ng pagtanggap ng mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon, ay nangangahulugang isang indibidwal na:

- Isang kamag-anak o tagapag-alaga ng isang aplikante o karapat-dapat na indibidwal; o
- Nakatira sa parehong sambahayan ng isang aplikante o karapat-dapat-na indibidwal; at may malaking interes sa kapakanan ng indibidwal na iyon; at
- Na ang pagtanggap ng mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon ay kinakailangan upang bigyang-kakayahan ang aplikante o karapat-dapat na indibidwal na makamit ang isang resulta ng trabaho.

Tingnan: [34 CFR 361.5 \(c\) \(22\) Applicable definitions- Family member](#), for purposes of receiving bokasyonal na rehabilitasyon services

Serbisyo Pagkatapos ng Pagkakatrabaho

Maaaring ibigay ang mga serbisyo pagkatapos ng pagkakatrabaho sa isang indibidwal kapag siya ay nakamit na ang layunin sa trabaho, kung kinakailangan upang mapanatili, mabawi, o umangat sa trabaho. Layunin ng mga serbisyong ito na matiyak na ang resulta ng trabaho ay mananatiling angkop at naaayon sa lakas, mapagkukunan, prayoridad, alalahanin, kakayahan, interes, at may-kaalamang desisyon ng kalahok. Ang kahulugan ng mga serbisyong ito ay matatagpuan sa [34 CFR 361.5 \(c\) \(41\) Mga naaangkop na kahulugan: Serbisyo Pagkatapos ng Pagkakatrabaho](#).

Ang Mga Serbisyo Pagkatapos ng Pagkakatrabaho ay hindi magagamit ng mga empleyadong kalahok kapag naisara na ang kaso ng VR (ang empleyadong kalahok ay “lumabas” na sa programa ng VR). Kung ang isang kalahok ay nangangailangan ng karagdagang mga serbisyo/produkto ng VR pagkatapos nilang lumabas sa programa, dapat buksan ang isang bagong kaso.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 13, Pamagat: Suportadong Trabaho



Mga Nilalaman

| | |
|--|---|
| I. Pangkalahatang-ideya: | 1 |
| II. Mga Kahulugan | 1 |
| Suportadong Trabaho | 1 |
| Mga Serbisyo sa Suportadong Trabaho | 2 |
| Mga Serbisyo ng Patuloy na Suporta | 2 |
| Extended Services | 3 |
| Extended Employment | 3 |
| III. Paggamit ng Pondo para sa Suportadong Trabaho | 3 |

I. Pangkalahatang-ideya:

Ang proseso ng Suportadong Trabaho ay nagbibigay sa mga indibidwal na, dahil sa pinakamalubhang kapansanan, ay hindi pa nakakamit ang kompetitibong pinagsamang trabaho sa kasaysayan, o kung para kanino ang kompetitibong pinagsamang trabaho ay naantala o pasikut-sikot, ng pagkakataong ituloy ang kompetitibong pinagsamang trabaho sa pamamagitan ng pagbibigay ng masinsinang patuloy na serbisyo ng suporta.

II. Mga Kahulugan:

Batay sa [34 CFR 363.1 Ano ang programa ng State Supported Employment Services?](#)

Ang **Supported Employment** ay competitive integrated employment (kabilang ang customized employment, o trabaho sa isang integrated na lugar ng trabaho kung saan ang isang indibidwal na may pinakamatinding kapansanan, kabilang ang isang kabataang may pinakamatinding kapansanan, ay nagtatrabaho sa panandaliang batayan* patungo sa competitive integrated employment) na iniangkop sa indibidwal at pinasadya, alinsunod sa natatanging lakas, kakayahan, interes, at may-kaalamang pagpili ng indibidwal, kabilang ang patuloy na mga serbisyong suportang pang-trabaho para sa mga indibidwal na may pinakamatinding kapansanan--

- Para kanino ang kompetitibong pinagsamang trabaho ay hindi pa nangyari sa kasaysayan, o para kanino ang kompetitibong pinagsamang trabaho ay naantala o pasikut-sikot bilang resulta ng isang (pinaka) malubhang kapansanan; at
- Na dahil sa katangian at tindi ng kanilang mga kapansanan, ay nangangailangan ng masinsinang serbisyo ng suportadong trabaho at extended services (pagkatapos ng paglipat mula sa suportang ibinigay ng ahensya ng VR) upang magampanan ang trabahong ito.

Short-Term Basis: Ang panahong short-term basis na binanggit sa kahulugan ng suportadong trabaho ay nagpapahintulot na makamit ang resulta ng suportadong trabaho kapag ang isang

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 13, Pamagat: Suportadong Trabaho



indibidwal ay nagtatrabaho pa lamang sa isang integratibong lugar (ngunit hindi pa kumikita ng kompetitibong sahod) sa isang short-term basis basta't may makatwirang batayan upang asahan na ang indibidwal ay makakamit ang kompetitibong pinagsamang trabaho na kumikita ng kompetitibong sahod:

- (A) Sa loob ng anim na buwan ng pagkamit ng resulta ng suportadong trabaho; o
- (B) Sa mga limitadong pagkakataon, sa loob ng panahong hindi lalampas sa 12 buwan mula sa pagkamit ng resulta ng suportadong trabaho, kung kinakailangan ng mas mahabang panahon batay sa mga pangangailangan ng indibidwal, at ang indibidwal ay nagpakita ng pag-unlad patungo sa kompetitibong kita batay sa impormasyong nakapaloob sa talaan ng serbisyo.

Ang paggamit ng probisyon na short-term basis sa Nevada VR ay pangkalahatang magiging bihirang mangyari.

Ang **Mga Serbisyo sa Suportadong Trabaho** ay patuloy na serbisyo ng suporta (na maaaring kabilang ang customized employment) at iba pang angkop na serbisyo na kailangan upang suportahan at panatilihin ang isang indibidwal na may pinakamalubhang kapansanan, kabilang ang isang kabataan na may pinakamalubhang kapansanan, sa suportadong trabaho na—

- Inorganisa at ginawang available, nang paisa-isa o magkakasama, sa paraang tutulong sa isang karapat-dapat na indibidwal na makamit ang kompetitibong pinagsamang trabaho;
- Batay sa pagtukoy ng mga pangangailangan ng isang karapat-dapat na indibidwal, tulad ng tinukoy sa isang indibidwal na plano para sa trabaho;
- Ibinibigay ng VR sa loob ng panahong hindi lalampas sa 24 na buwan, maliban kung sa ilalim ng mga espesyal na pangyayari ang kalahok at ang rehabilitation counselor ay parehong sumang-ayon na palawigin ang oras upang makamit ang resulta ng trabaho na tinukoy sa indibidwal na plano para sa trabaho; at
- Ibinibigay bilang mga serbisyo pagkatapos ng trabaho, pagkatapos ng paglipat sa extended services na kinakailangan upang mapanatili o mabawi ang paglalagay sa trabaho o umunlad sa trabaho ngunit hindi magagamit sa pamamagitan ng tagapagbigay ng extended services.

Kabilang sa **Mga Patuloy na Serbisyo ng Suporta** ang mga serbisyong—

- Kinakailangan upang suportahan at panatilihin ang isang indibidwal na may pinakamalubhang kapansanan, kabilang ang isang kabataan na may pinakamalubhang kapansanan, sa suportadong trabaho;
- Ay tinukoy batay sa pagtukoy ng VR sa pangangailangan ng indibidwal tulad ng nakasaad sa isang indibidwal na plano para sa trabaho; at

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 13, Pamagat: Suportadong Trabaho



- Ay ibinibigay ng VR mula sa oras ng paglalagay sa trabaho hanggang sa paglipat sa extended services, at pagkatapos nito ay ng isa o higit pang tagapagbigay ng extended services sa buong termino ng trabaho ng indibidwal sa isang partikular na paglalagay sa trabaho.

Ang **Extended Services** ay nangangahulugang patuloy na serbisyo ng suporta at iba pang angkop na serbisyo na—

- Kinakailangan upang suportahan at panatilihin ang isang indibidwal na may pinakamalubhang kapansanan, kabilang ang isang kabataan na may pinakamalubhang kapansanan, sa suportadong trabaho;
- Inorganisa o ginawang available, nang paisa-isa o magkakasama, sa paraang tutulong sa isang indibidwal sa pagpapanatili ng suportadong trabaho;
- Batay sa mga pangangailangan ng isang indibidwal, tulad ng tinukoy sa isang indibidwal na plano para sa trabaho;
- Ibinibigay ng ibang entidad (bukod sa VR maliban sa isang kabataan) tulad ng isang ahensya ng estado, isang pribadong nonprofit na organisasyon, employer, o anumang iba pang angkop na mapagkukunan, pagkatapos na ang isang indibidwal ay lumipat mula sa suportang ibinigay ng VR; at
- Maaaring ibigay sa isang kabataan na may pinakamalubhang kapansanan ng VR sa loob ng panahong hindi lalampas sa 4 na taon, o kapag ang kabataan ay umabot na sa edad na 25, alinman ang mauna. Hindi maaaring magbigay ang VR ng extended services sa isang indibidwal na hindi kabataang may pinakamalubhang kapansanan.

[34 CFR 363.54 Kailan ituturing na nakamit ng isang indibidwal ang isang resulta ng trabaho sa suportadong trabaho?](#)

Ang **Extended Employment** ay trabahong ginagampanan sa isang hindi isinamang (non-integrated) o sheltered na setting para sa isang pampubliko o pribadong nonprofit na ahensya o organisasyon na nagbibigay ng kompensasyon alinsunod sa Fair Labor Standards Act Section 14(c).

Ang extended employment ay hindi itinuturing na resulta ng trabaho para sa mga layunin ng VR. Ang mga serbisyong ibinibigay ng VR ay dapat para sa paghahangad ng kompetitibong pinagsamang trabaho.

III. Paggamit ng Pondo para sa Suportadong Trabaho:

Ang ahensya ay tumatanggap ng pondo para sa Suportadong Trabaho upang magbigay ng mga serbisyo sa suportadong trabaho. Sumangguni sa 34 [CFR 363.4 \(Ano ang mga awtorisadong aktibidad sa ilalim ng programang Supported Employment Services program?\)](#) para sa paglalarawan ng mga aktibidad na ito.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 13, Pamagat: Suportadong Trabaho



Ayon sa [34 CFR 363.22 \(Paano inilalaan ang mga pondo para sa mga kabataang may pinakamalubhang kapansanan?\)](#) Limampung porsyento (50%) ng pondo para sa Suportadong Trabaho ay dapat ilaan para sa pagbibigay ng suportadong trabaho at/o extended services para sa mga kabataang karapat-dapat para sa mga serbisyo ng suportadong trabaho.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Seksyon 14, Pamagat: Mga Mag-aaral at Kabataang may Kapansanan



Mga Nilalaman

| | |
|--|---|
| I. Pangkalahatang-ideya/Mga Pangunahing Kahulugan | 1 |
| II. Mga pondong inilaan, ayon sa pederal na regulasyon, para sa pre-employment transition services | 2 |
| III. Pananagutang Pinansyal para sa Pre-Employment Transition Services | 2 |
| IV. Mga Mag-aaral na may Kapansanan | 3 |
| 1) Mga Serbisyo sa Pre-Employment Transition | 3 |
| 2) Pagtatasa ng mga Pangangailangan sa Vocational Rehabilitation (AVRN) at Indibidwal na Plano para sa Trabaho (IPE) | 4 |
| V. Kabataan na may Kapansanan | 5 |
| Youth Entering Subminimum Wage Employment | 5 |
| Kabataang Papasok sa Trabahong may Mas Mababang Sahod sa Minimum | 6 |

I. Pangkalahatang-ideya/Mga Pangunahing Kahulugan:

A student with a disability is an individual with a Disability who:

- Nasa isang programang pang-edukasyon (kabilang ang secondary education programs, non-traditional o alternative secondary education programs kabilang ang home schooling; post-secondary education programs at iba pang kinikilalang programang pang-edukasyon tulad ng iniaalok sa pamamagitan ng juvenile justice system); at
- May edad na 16– 21 (o 22 ayon sa [NRS 388.5223](#)) gayunpaman, maaaring mas bata tulad ng 14 taong gulang sa bawat kaso upang magbigay ng mga kinakailangang serbisyo tulad ng ngunit hindi limitado sa Pre-ETS; at
- Alinman sa:
 - Tumatanggap ng mga transition service sa ilalim ng Individuals with Disabilities Education Act (IDEA); o
 - Isang indibidwal na may kapansanan para sa mga layunin ng Seksyon 504 ng Rehabilitation Act of 1973, na sinusugan.

Ang kabataan na may kapansanan ay isang indibidwal na may kapansanan na: hindi mas bata sa 14 taong gulang at hindi lalampas sa 24 taong gulang. Kasama sa kabataan na may kapansanan, ngunit hindi limitado sa, ang mag-aaral na may kapansanan.

Mga Serbisyo sa Pre-Employment Transition: Magbibigay ang ahensya ng Mga Serbisyo sa Pre-Employment Transition alinsunod sa [34 CFR 361.48 \(a\) Saklaw ng mga serbisyo sa vocational rehabilitation para sa mga indibidwal na may kapansanan: Pre-employment transition services](#). Ito ang mga pinakaunang set ng mga serbisyo sa vocational rehabilitation na tumutulong sa mga mag-aaral na matukoy ang mga interes sa karera, galugarin ang mga opsyon sa karera, at bigyan sila ng mga pagkakataong matutunan ang mga kasanayan na maghahanda sa kanila para sa paglipat sa trabaho

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 14, Pamagat: Mga Mag-aaral at Kabataang may Kapansanan



at/o edukasyon pagkatapos ng sekondarya. Ibinibigay ang mga serbisyong ito sa mga mag-aaral na may kapansanan, na nangangailangan ng naturang mga serbisyo na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR o maaaring maging karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR (mga mag-aaral na may kapansanan na hindi pa nag-a-apply o natukoy na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR) **at**, batay sa mga pangangailangan ng indibidwal, kabilang ang limang aktibidad:

- Pagtuturo sa pagtataguyod sa sarili (self-advocacy) (kabilang ang person-centered planning na maaaring kabilang ang peer mentoring mula sa mga indibidwal na may kapansanan na nagtatrabaho sa kompetitibong pinagsamang trabaho).
- Pagsasanay sa paghahanda sa lugar ng trabaho upang bumuo ng mga social skill at mga kasanayan sa malayang pamumuhay na kinakailangan para sa trabaho.
- Pagsasangguni sa paggalugad ng trabaho (Job exploration counseling).
- Pagsasangguni sa mga pagkakataon para sa enrollment sa comprehensive transition o postsecondary educational programs sa mga institusyon ng mas mataas na edukasyon.
- Mga karanasan sa pagkatuto na batay sa trabaho. Binubuo ang mga ito ng mga pagkakataon sa paaralan o pagkatapos ng klase, o mga karanasan sa labas ng tradisyonal na setting ng paaralan na ibinibigay sa isang integrated na kapaligiran sa komunidad (sa pinakamataas na saklaw na posible).

Kung ang mag-aaral na may kapansanan na ni-refer para sa Karanasan sa Pagkatuto na Batay sa Trabaho ay nangangailangan ng mas indibidwal na transition services, mga serbisyo ng VR o supportive services, kakailanganin nilang mag-apply at matukoy na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR, at magkaroon ng aprubadong IPE upang makatanggap ng naturang mga serbisyo ayon sa itinakda sa ilalim ng seksyon 103(a) ng Rehabilitation Act at [34 CFR 361.48 \(b\) Saklaw ng mga serbisyo sa vocational rehabilitation para sa mga indibidwal na may kapansanan: Mga serbisyo para sa mga indibidwal na nag-apply o napatunayang karapat-dapat para sa mga serbisyo ng vocational rehabilitation.](#)

II. Mga pondong inilaan, ayon sa pederal na regulasyon, para sa pre-employment transition services

Ayon sa [34 CFR 361.65 \(a\) \(3\) \(i\) Paglalaan at pagbabayad ng mga Pederal na pondo para sa mga serbisyo sa vocational rehabilitation: Paglalaan para sa pre-employment transition services](#), ang ahensya ay dapat magtabi ng labinlimang porsyento (15%) ng mga pondong pederal para sa pagbibigay ng pre-employment transition services.

Ang anumang pondong natira matapos maibigay ang mga kinakailangang aktibidad ay gagamitin para sa ibang awtorisadong aktibidad ayon sa diskresyon ng ahensya bilang pagsunod sa [34 CFR 361.48 \(a\) \(3\) Saklaw ng mga serbisyo sa vocational rehabilitation para sa mga indibidwal na may kapansanan: Mga Serbisyo sa Pre-Employment Transition: Mga awtorisadong aktibidad.](#)

III. Pananagutang Pinansyal para sa Pre-Employment Transition Services:

Ang mga Pre-Employment Transition Services tulad ng tinukoy sa Workforce Innovation at

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 14, Pamagat: Mga Mag-aaral at Kabataang may Kapansanan



Opportunity Act (WIOA) ay hindi saklaw ng kinakailangang pinansyal na partisipasyon, kahit na ang isang indibidwal ay kwalipikado o hindi batay sa kanilang pangangailangang pinansyal.

IV. Mga Mag-aaral na may Kapansanan:

1) Mga Serbisyo sa Pre-Employment Transition

Ang mga serbisyo sa pre-employment transition ay dapat maging available sa lahat ng mag-aaral na may kapansanan sa buong Estado, na nangangailangan ng mga serbisyong ito.

Mga kinakailangan para magbigay ng pre-employment transition services sa mga potensyal na karapat-dapat na mag-aaral:

Upang magbigay ng pre-employment transition services sa mga mag-aaral na potensyal na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR (mga mag-aaral na may dokumentadong kapansanan na hindi pa nag-apply o natukoy na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR) dapat mayroong dokumentasyon na ang mag-aaral na tumatanggap ng mga serbisyong ito:

1. Ay kasalukuyang naka-enroll o pumapasok sa isang kinikilalang programang pang-edukasyon;
2. Ay karapat-dapat na tumanggap ng mga serbisyo ng espesyal na edukasyon sa ilalim ng IDEA o itinuturing na isang indibidwal na may kapansanan sa ilalim ng Section 504 ng Rehabilitation Act; at
3. Nakakatugon sa kinakailangan sa edad para sa isang mag-aaral na may kapansanan na itinatag sa Nevada, mula edad 16-21 (o 22 ayon sa NRS 388.5223); gayunpaman, maaaring maging kasingbata ng 14 sa bawat kaso.

Pre-employment transition services para sa mga mag-aaral na may kapansanan na natukoy na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR:

Ang mga mag-aaral na natukoy na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR ay maaaring ma-access ang pre-employment transition services sa pamamagitan ng parehong mga provider at pamamaraan tulad ng mga mag-aaral na potensyal na karapat-dapat para sa mga serbisyo.

Pagpapahinto ng Pre-Employment Transition Services at Pagsasara ng Kaso:

Ang pre-employment transition services ay ititigil kapag ang isang indibidwal:

1. Ay hindi na nakakatugon sa kahulugan ng isang “mag-aaral na may kapansanan”, o
2. Hindi na kailangan o nais ang serbisyo.

Ang pre-employment transition services ay hindi ibibigay sa sinumang mag-aaral na lampas sa edad 21 (maliban kung 22 ayon sa NRS 388.5223).

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 14, Pamagat: Mga Mag-aaral at Kabataang may Kapansanan



2) Pagtatasa ng mga Pangangailangan sa Vocational Rehabilitation (AVRN) at Indibidwal na Plano para sa Trabaho (IPE):

Mga Regulasyon:

- Para sa mga mag-aaral na natukoy na karapat-dapat para sa mga serbisyo, ang IPE ay binubuo sa lalong madaling panahon sa panahon ng proseso ng transition planning at nilalagdaan bago umalis ang mag-aaral sa paaralan. Tingnan ang [34 CFR 361.22 Koordinasyon sa mga opisyal ng officials](#).
- Para sa isang mag-aaral na may kapansanan na tumatanggap ng mga serbisyo ng espesyal na edukasyon, ang IPE ay dapat buuin nang may pagsasaalang-alang sa Individualized Education Program (IEP) ng mag-aaral at anumang mga inter-agency na kasunduan sa pagitan ng isang lokal na ahensyang pang-edukasyon at Nevada VR. Tingnan ang [34 CFR 361.45 Pagbuo ng indibidwal na plano para sa trabaho](#)

Ang IPE ay dapat buuin gamit ang person-centered planning at ang may-kaalamang pagpili (informed choice) ng mag-aaral. Ang IPE ng mag-aaral ay magiging naaayon sa Workforce Innovation and Opportunity Act (WIOA) sa pamamagitan ng pagbibigay ng pagpapayo at patnubay upang makatulong sa transition planning.

Mga Entry Level na Trabaho

Para sa mga kabataan, ang isang entry level na trabaho ay makakatulong sa proseso ng transition planning dahil maaari nilang matutunan ang tungkol sa mundo ng trabaho at mga inaasahan sa lugar ng trabaho sa pamamagitan ng pakikilahok.

Kahit na ang VR ay karaniwang nakatuon sa mas pangmatagalang tagumpay sa trabaho, para sa mga kabataan ang VR ay maaaring tumulong sa mga panandaliang layunin sa trabaho habang sabay na nagtatrabaho patungo sa kanilang pangmatagalang layunin sa trabaho. Kung ang isang mag-aaral ay gumawa ng may-kaalamang pagpili na ituloy ang entry-level na trabaho, magkakaroon ng karagdagang bokasyonal na paggalugad sa kung anong uri ng entry-level na posisyon ang kukunin.

Mga Layunin ng IPE na Nangangailangan ng Edukasyon o Pagsasanay Pagkatapos ng Sekondarya

Ang mga mag-aaral na pinipiling lumipat sa edukasyon o pagsasanay pagkatapos ng sekondarya na humahantong sa trabaho ay maaaring hikayatin na galugarin ang mga trabaho sa agham, teknolohiya, inhinyeriya, matematika – kabilang ang computer science (mga larangan ng STEM).

Maaaring may mga pagkakataon kung kailan hindi tiyak kung ang mag-aaral ay may kakayahang kumpletuhin ang mga kinakailangan sa edukasyon o maabot ang isang partikular na layuning bokasyonal na nangangailangan ng edukasyon pagkatapos ng sekondarya, kaya't ang isang trial semester ay maaaring isaalang-alang at gamitin.

Mga Inaasahang Resulta ng Trabaho Pagkatapos ng Paaralan

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 14, Pamagat: Mga Mag-aaral at Kabataang may Kapansanan



Habang ang mga regulasyong pederal ay nangangailangan ng paglalarawan ng tiyak na trabaho na naaayon sa pangunahing mga salik sa trabaho ng isang indibidwal, pinapayagan ang isang projected post-school employment outcome para sa mga mag-aaral na may kapansanan.

Mga Serbisyo sa Paglipat: ay isang koordinadong hanay ng mga aktibidad para sa isang mag-aaral o kabataan na may kapansanan na:

- Ay idinisenyo sa loob ng isang prosesong nakatuon sa resulta na nagtataguyod ng paglipat mula sa paaralan patungo sa mga aktibidad pagkatapos ng paaralan kabilang ang edukasyon pagkatapos ng sekondarya, bokasyonal na pagsasanay, kompetitibong pinagsamang trabaho, suportadong trabaho, patuloy at edukasyon para sa mga nasa hustong gulang, mga serbisyo para sa adult, malayang pamumuhay o pakikilahok sa komunidad;
- Ay batay sa mga pangangailangan ng indibidwal na isinasaalang-alang ang mga kagustuhan at interes ng kabataan;
- Kabilang ang pagtuturo, mga karanasan sa komunidad, ang pagbuo ng trabaho at iba pang mga layunin sa pamumuhay bilang nasa hustong gulang pagkatapos ng paaralan at kung nararapat ang pagkuha ng mga kasanayan sa pang-araw-araw na pamumuhay at functional vocational evaluation;
- Nagtataguyod o nagpapadali sa pagkamit ng resulta ng trabaho na tinukoy sa indibidwal na plano para sa trabaho ng kabataan; at
- Kabilang ang pag-abot at pakikipag-ugnayan sa mga magulang, o kung nararapat, sa kinatawan ng kabataan.

V. Kabataan na may Kapansanan:

Ang mga kabataang may kapansanan ay mga indibidwal na may edad 14 hanggang 24. Ang mga mag-aaral na may kapansanan ay kasama sa kategorya ng kabataan na may kapansanan. Gayunpaman, hindi lahat ng kabataan na may kapansanan ay mag-aaral na may kapansanan din.

- Ang mga kabataang may edad 22-24 (maliban kung 22 ayon sa NRS 388.5223) ay hindi mga mag-aaral na may kapansanan,
- Ang mga out of school youth na may edad 14-21 ay hindi kasama sa kategorya ng mga mag-aaral na may kapansanan.

Ang mga kabataan na may kapansanan na hindi mag-aaral (kabilang ang mga grupo ng kabataan) ay maaaring bigyan ng transition services na katulad ng pre-employment transition services.

Kabataang Papasok sa Trabahong may Mas Mababang Sahod sa Minimum

Ang trabaho na may mas mababang sahod sa minimum (subminimum wage) ay hindi kompetitibong pinagsamang trabaho at hindi ito ang layunin ng mga serbisyo ng VR. Ang mga pondo ng VR ay hindi inilaan upang magamit upang mapadali ang mga paglalagay na hindi pinagsama (integrated) o para sa trabahong binabayaran sa mas mababa sa minimum na sahod. Ang mga pondo ng VR ay inilaan upang magamit upang bigyan ang mga indibidwal ng pagkakataong subukan at makamit ang kompetitibong pinagsamang trabaho. Gayunpaman, bago pumasok ang isang kabataan sa subminimum wage employment, kailangang kumpletuhin ang ilang mga partikular na hakbang na dapat idokumento ng VR (tingnan ang [34 CFR 397 Mga Limitasyon sa paggamit ng subminimum wage](#)).

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 14, Pamagat: Mga Mag-aaral at Kabataang may Kapansanan



Susundin ng ahensya ang mga pangunahing hakbang sa ibaba para sa mga kabataang naghahanap ng trabaho na may subminimum wage:

Hakbang 1: Mag-apply para sa mga serbisyo ng VR.

Hakbang 2: Kumuha ng dokumentasyon ng Pre-Employment transition o transition services

Hakbang 3: Kumpletuhin ang mga serbisyo sa paggabay sa karera, impormasyon at referral

Hakbang 4: Tukuyin ang pagiging karapat-dapat o hindi karapat-dapat para sa mga serbisyo

Hakbang 5: Magbigay ng mga serbisyo sa paggabay sa karera, impormasyon at referral minsan tuwing anim na buwan sa loob ng unang (1st) taon ng trabaho sa subminimum wage at taun-taon pagkatapos nito

Hakbang 6: Muling pagsusuri pagkatapos ng pagsasara ng kaso.

Kung ang pagtanggap ng mga transition service sa ilalim ng IDEA ay ginagamit upang matugunan ang mga kinakailangan sa dokumentasyon ng Pre-ETS, ang ahensyang pang-edukasyon ang may pananagutang magbigay ng dokumentasyon ng VR na naaayon sa [34 CFR 397.30 Ano ang mga responsibilidad ng isang lokal na ahensyang pang-edukasyon sa kabataang may kapansanan na kilalang naghahanap ng trabahong may subminimum wage?](#)

Mga Serbisyo sa Paggabay sa Karera, Impormasyon, at Referral (CCI&R).

Ang pagsasangguni sa karera ay dapat ibigay sa paraang:

- Naiintindihan ng indibidwal na may kapansanan.
- Nagpapadali ng malayang paggawa ng desisyon at may-kaalamang pagpili habang gumagawa ng desisyon ang indibidwal tungkol sa mga oportunidad para sa kompetitibong pinagsamang trabaho at pag-unlad sa karera, kabilang ang mga oportunidad para sa suportadong at/o customized na trabaho.
- Maaaring kabilang ang mga referral para sa pagpapalano ng mga benepisyong lalo na tungkol sa ugnayan sa pagitan ng kinikitang sahod at mga benepisyong pinansyal, medikal at iba pa na nakabatay sa kita.

Kung ang isang kabataan o ang kanilang tagapag-alaga ay tumanggap ng mga serbisyo sa paggabay sa karera, impormasyon at referral, hindi magbibigay ang VR ng sertipiko para sa subminimum wage upang magamit sa isang entidad na may hawak na espesyal na sertipiko sa ilalim ng Seksyon 14(c) ng Fair Labor Standards Act.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 15, Pamagat: Sariling Pagnenegosyo



Mga Nilalaman

| | |
|--|---|
| Panimula at Depinisyon ng Sariling Pagnenegosyo | 1 |
| Mga Eksepsiyon sa Ilang Kailangan sa Sariling Pagnenegosyo | 2 |
| Pagsusuri ng Ahensya/Tagalabas sa mga Plano ng Sariling Pagnenegosyo | 3 |
| Mga Limitasyon at Paghihigpit | 3 |
| Pagmamay-ari ng mga Kalakal | 4 |

Panimula and Depinisyon ng Sariling Pagnenegosyo

Tinuturing ng Dibisyon ang sariling pagnenegosyo bilang isang balidong opsyon ng kinalabasan sa trabaho at maaaring ikonsidera ng mga kalahok at tagapayo habang sila'y nagtutulungan tungo sa pagbuo ng isang angkop na layuning bokasyonal.

Ang “sariling pagnenegosyo” ay tumutukoy sa isang kinalabasan ng trabaho kung saan ang isang indibidwal ay kumikita ng kita o bayad sa kanilang sariling negosyo, propesyon, o kalakalan. Pamamahalaan at papatakbuhan ng kalahok ang negosyo. Kinakailangan sa sariling pagnenegosyo na ang negosyo ay hindi bababa sa 51% pagmamay-ari, kontrolado, at pinamamahalaan ng kalahok ng Dibisyon.

Ang kalahok ang pangunahing responsable sa pagbuo at pagpapatupad ng isang plano sa sariling pagnenegosyo/pagnenegosyong pangkabuhayan. Ire-refer ang mga kalahok sa mga panlabas na mapagkukunan para sa tulong sa pagsusuri ng kanilang mga ideya at posibilidad sa negosyo. Maaaring kabilang dito ngunit hindi limitado sa:

- Pananaliksik at pangangalap ng datos
- Pagkumpleto ng kinakailangang pagsasanay at mga serbisyong teknikal
- Pagkilala at pagkuha ng mga mapagkukunan
- Pagtukoy sa posibilidad ng sariling pagnenegosyo
- Pagkumpleto ng maayos na plano sa negosyo
- Pagkuha ng lisensya sa negosyo ayon sa Nevada Revised Statute (NRS) Kabanata 76
- Pagkumpleto ng pagsusuri sa kredito at/o pagdalo sa credit counseling
- Mga pahayag ng tubo/pagkalugi

Kinakailangang mag-ambag ang mga kalahok sa negosyo sa pamamagitan ng cash, materyales, o iba pang katumbas na kontribusyon. Ang mga layunin ng sariling pagnenegosyo ay dapat makamit sa loob ng makatwirang panahon na pinagkasunduan ng lahat ng partido. Ang plano sa negosyo ay dapat mabuo sa loob ng makatwirang panahon, na hindi lalampas sa isang taon.

Ang mga kaso ay dapat isara sa loob ng makatwirang panahon. Ang mga kasong isinara bilang nakamit ang isang matagumpay na kinalabasan sa trabaho ay tutugon sa kita at karagdagang mga pagsasaalang-alang tulad ng katatagan ng negosyo, kita na katumbas o higit pa sa gastos, at

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 15, Pamagat: Sariling Pagnenegosyo



ang kita ay maihalintulad sa kinikita ng ibang mga indibidwal na walang kapansanan na may sariling negosyo sa katulad na larangan.

Ang "sariling pagnenegosyo" ay nilalayong humantong sa pagiging sapat sa sarili at sa isang "livable income" (inaasahang netong kita ng negosyo ay tutugon sa pangunahing pangangailangan ng indibidwal). Ang sariling pagnenegosyo at mga negosyong nilalayong dagdagan ang iba pang mapagkukunan ng kita (tulad ng SSI at SSDI) ngunit hindi sapat upang maging self-sufficient ay maaaring makatanggap ng hanggang \$3,000.00 mula sa pondo ng VR para sa layunin ng self-employment plan. Hindi susuportahan ng Dibisyon ang mga libangan (hobbies) ayon sa depinisyon ng Internal Revenue Service (IRS). Tingnan: [Small Business and Self-Employed Tax Center- Stages of Owning a Business- Starting a Business](#)

Mga Eksepsyon sa Ilang mga Kailangan para sa Sariling Hanapbuhay

Lahat ng mga kinakailangan para sa sariling hanapbuhay ay dapat sumunod sa anumang iba pang legal na kinakailangan kabilang ang mga lokal, estado, at pederal na batas at sa loob ng iba pang mga seksyon ng manwal na ito.

1. Mga Independent Contractor na walang sariling negosyo:

- Ang mga independent contractor na hindi legal na kinakailangang magkaroon ng business license at walang sariling negosyo ay hindi kakailanganing kumpletuhin ang lahat ng kinakailangan para sa sariling pagnenegosyo.
- Kung ang mga gastusin ng VR ay tinatayang lalampas sa \$2,000, isang Executive Plan ang dapat kumpletuhin ng kalahok.

2. Programang Business Enterprise: Ang mga indibidwal na papasok sa Business Enterprise Program ay susunod sa lahat ng kinakailangan ng Business Enterprise of Nevada Program sa halip na ang mga kinakailangan para sa sariling pagnenegosyo, maliban sa:

- Maaaring gamitin ang mga gastusin ng Vocational Rehabilitation para sa business licensing fees, sales tax permit, health inspection fees at workman's compensation insurance fees para sa lisensyadong bulag, na hindi lalampas sa \$2,000.

3. Customized na Sariling Pagnenegosyo

- Ang customized na sariling pagnenegosyo ay dapat isang rekomendasyon na nagsisimula sa Discovery and Planning Process at ang indibidwal ay dapat na karapat-dapat para sa customized employment services.
- Ang customized na sariling pagnenegosyo ay napapailalim sa mga kinakailangan ng parehong customized employment at sariling pagnenegosyo, maliban na lang kung ang ibang indibidwal, gaya ng tagapayo, bayad na provider, mga miyembro ng pamilya o iba pang indibidwal ay nagbibigay ng malaking suporta, kabilang ang on-the-job supports, at maaaring manguna sa pagkumpleto ng mga gawaing hindi kayang tapusin ng indibidwal dahil sa katangian ng kanilang kapansanan.
- Bagaman maaaring tulungan ng mga miyembro ng pamilya o ng iba ang indibidwal na patakbuhan ang negosyo, dapat pa rin na hindi bababa sa 51% ng negosyo ay pag-aari ng kalahok.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 15, Pamagat: Sariling Pagnenegosyo



Ang kakayahan ng Dibisyon na magbigay ng direktang suportang pinansyal para sa pagsisimula ng isang negosyo ay limitado at hindi dapat ituring bilang pangunahing pinagkukunan ng pondo. Ang mga pondo ng Dibisyon ay hindi gagamitin para sa tuloy-tuloy na pagsuporta sa isang negosyo.

Pagrepaso ng Ahensya/Panlabas na Tagasuri sa mga Plano ng Sariling Negosyo

Ang mga plano sa sariling negosyo ay rerepasuhin ng itinalagang panel ng ahensya at kinatawan ng ahensya na may kaukulang antas ng pag-apruba sa IPE (Individualized Plan for Employment). May karapatan ang ahensya na iparepaso ang plano at humingi ng rekomendasyon mula sa panlabas na eksperto sa pag-unlad ng maliliit na negosyo. Ang pinal na desisyon at pag-apruba ay nasa kapangyarihan ng ahensya at ibabatay sa iba't ibang salik, kabilang na ngunit hindi limitado sa: kabuuang halaga ng pagsisimula, pagiging praktikal ng plano ng negosyo, posibilidad ng ibang mapagkukunan ng pondo, pagkakaroon ng pondo at epekto ng pag-apruba sa mga programa at serbisyo ng ahensya sa ibang kalahok.

Mga Limitasyon at Pagbabawal

Ang mga serbisyo para sa sariling negosyo ay hindi kasama ang alinman sa mga sumusunod:

1. Mga negosyong idineklara bilang ilegal ng Nevada Attorney General;
2. Negosyong may spekulatibong katangian tulad ng pamumuhunan sa real estate o stock trading;
3. Pagbabayad o pag-refinance ng kasalukuyang utang (personal man o pang-negosyo)
4. Deposito sa utility na maibabalik sa kalahok o negosyo;
5. Sahod o benepisyo para sa may-ari o empleyado ng negosyo;
6. Pagbili ng real property o pagpapatayo sa real property, ayon sa mga regulasyon ng Education Department General Administrative Regulations (EDGAR) 34 CFR 76.533;
7. Hindi aaprubahan ng Dibisyon ang mga negosyong nagbebenta ng mga baril o iba pang "nakamamatay na sandata" at/o hindi magbibigay ng mga ganitong sandata para sa mga trabahong nangangailangan ng baril;
8. Hindi aaprubahan ng Dibisyon ang mga negosyong nagbebenta ng alak o tabako, o yaong may kaugnayan sa pagkuha, paggawa, pagbalot, pag-aari, paggamit, pamamahagi o pagbebenta ng marijuana, kabilang ang medical marijuana, o sumusuporta sa anumang negosyo na may kaugnayan sa industriyang ito;
9. Hindi susuportahan ng Dibisyon ang mga negosyong may kaugnayan sa prostitusyon o human trafficking;
10. Pagbabayad para sa anumang produkto o serbisyo na binili bago pa maaprubahan ang plano ng negosyo, pagpirma sa IPE at paglabas ng tiyak na "authorization for purchase";
11. Pagbibigay ng serbisyo sa iisang tao para sa mahigit sa isang negosyo;
12. Tanging pinagkukunan ng pondo para sa pagbili ng paninda para sa retail na negosyo;
13. Matapos ang mga panimulang gastos, hindi na maaaring gamitin ang pondo ng Dibisyon para sa tuloy-tuloy na gastos sa operasyon (na hindi lalampas sa anim na buwan); at
14. Hindi aaprubahan ng Dibisyon ang mga negosyong itinuturing lamang bilang "hobby" ayon sa Internal Revenue Service (IRS) guidelines.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Seksyon 15, Pamagat: Sariling Pagnenegosyo



Pagmamay-ari ng mga Kagamitan

Ang mga materyales na ibinigay sa isang indibidwal na binili lamang gamit ang pondo ng VR ay mananatiling pag-aari ng VR hanggang sa maisara ang kaso na may matagumpay na kinalabasan sa trabaho.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 16, Pamagat: Maihahambing na mga Serbisyo at Benepisyo



Pangkalahatang-ideya ng mga Maihahambing na Serbisyo at Benepisyo

Ang mga maihahambing na serbisyo at benepisyo ay mga serbisyo at benepisyo na:

1. Ibinibigay o binabayaran, nang buo o bahagi, ng iba pang mga pampublikong ahensya ng Pederal, Estado, o lokal, ng health insurance, o ng mga benepisyo ng empleyado;
2. Magagamit ng indibidwal sa panahong kinakailangan upang matiyak ang pag-unlad ng indibidwal patungo sa pagkamit ng resulta ng trabaho sa IPE ng indibidwal; at
3. Katumbas (Commensurate) sa mga serbisyong matatanggap sana ng indibidwal mula sa Dibisyon.

Kinakailangan ng mga pederal na regulasyon ang paggamit ng mga maihahambing na serbisyo at benepisyo alinsunod sa [34 CFR 361.53 Maihahambing na mga Serbisyo at Benepisyo](#).

SNAP at iba pang katulad na tulong ng gobyerno bilang maihahambing na benepisyo:

Hindi nagbabayad ang VR para sa mga normal na gastusin sa pamumuhay. Ang SNAP at iba pang katulad na tulong ng gobyerno ay itinuturing na maihahambing na benepisyo pagdating sa pagbabayad para sa mga serbisyo sa pagpapanatili (maintenance) na kinabibilangan ng mga gastusin sa pamumuhay.

Mataas na Edukasyon

Dapat suriin ang mga maihahambing na benepisyo bago aprubahan ng VR ang anumang pagbabayad para sa pagsasanay o mga serbisyo sa pagsasanay sa isang institusyon ng mataas na edukasyon ayon sa [34 CFR 361.48 \(b\) \(6\) Saklaw ng mga serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon para sa mga indibidwal na may kapansanan: bokasyonal at iba pang pagsasanay](#).

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 17, Pamagat: Pagbili ng Kagamitan at Kasangkapan / Imbentaryo



Pagbili ng Kagamitan at Kasangkapan / Imbentaryo

Ang mga kasangkapan at kagamitan ay ibinibigay lamang upang makamit ang mga layunin ng Individualized Plan for Employment (IPE) o sa ilang mga sitwasyon ay para sa malayang pamumuhay (halimbawa, mga serbisyong kasama sa Individualized Plan of Service (IPS) para sa mga nakatatandang indibidwal na bulag). Hindi ito maaaring ibenta, isangla, itapon, o gamitin para sa anumang layunin maliban sa nilalayan sa (IPE) ng kalahok o para sa mga pangangailangan sa malayang pamumuhay. Hindi magiging responsable ang Dibisyon para sa pagpapalit o pag-upgrade ng kagamitan na ginamit ng ibang mga indibidwal o binago nang walang pahintulot o kaalaman ng tagapayo.

Dapat gumawa ng mga hakbang ang mga kalahok upang pangalagaan ang anumang kagamitang binili. Hindi papalitan ng Dibisyon ang kagamitan na nawala o naiulat na ninakaw, maling ginamit, o ginamit ng mga indibidwal maliban sa kalahok.

Mga Kasangkapan at Kagamitan para sa Isang Trabaho o Bokasyonal na Pagsasanay

Maaaring bilhin ng Dibisyon ang mga kasangkapan at kagamitan kapag kailangan ang mga ito para sa pagsasanay o kapag may alok na trabaho sa kalahok na nakasalalay sa pagkakaroon ng mga kasangkapan at/o kagamitan, kung inaatasan ng employer o tagapagbigay ng pagsasanay ang lahat ng empleyado/trainee na tinanggap o sinanay na gumawa ng parehong uri ng trabaho na magbigay ng kanilang sariling mga kasangkapan o kagamitan. Hindi bumibili ang VR ng kagamitan o nagbibigay ng kapital para sa mga negosyo o employer maliban na lang kung itinakda sa isang naaprubahang IPE para sa sariling pagnenegosyo.

Kung hindi na ginagamit ng kalahok ang mga kasangkapan/kagamitan para sa ibinigay ng VR, inaasahan na ibabalik ang kagamitan sa ahensya.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Seksyon 18, Pamagat: Mga Pagbili at Pagbabayad ng mga Kalakal at
Serbisyo, Mga Awtorisasyon, Cash Pays at Antas ng Awtoridad



Pagbili ng mga Kalakal at Serbisyo

Lahat ng kalakal at serbisyo ay dapat bahagi ng IPE at kinakailangan upang makamit ang resulta ng trabaho na tinukoy sa IPE o sa susog ng IPE; o mga serbisyong kinakailangan upang makumpleto ang pagtatasa ng pagiging karapat-dapat o mga pangangailangan sa bokasyonal na rehabilitasyon.

Ang Nevada ay may pabor para sa mga Serbisyo sa Loob ng Estado. Ang ahensya ay dapat maging matalinong tagapamahala ng pampublikong pondo; samakatuwid, ang mga kalakal at serbisyo ay ibibigay sa pinaka-epektibong pamamaraan sa gastos.

Ang lahat ng vendor na nakikipagnegosyo sa Estado ng Nevada ay dapat tumugon sa mga kinakailangan sa paglilisensya ayon sa Nevada Revised Statutes (NRS) Kabanata 76.

Ang lahat ng ahensya ng estado ay napapailalim sa mga kinakailangan ng Nevada State Purchasing Act [NRS Kabanata 333, State Administrative Manual (SAM) Mga Kabanata: 0300-Cooperative Agreements and Contracts and 1500-Purchasing].

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 19, Pamagat: Mga Pagsasara



Mga Nilalaman

| | |
|---|---|
| I. Pangkalahatang-ideya at Pangkalahatang Pamamaraan | 1 |
| II. Mga Narehabilitang Pagsasara | 1 |
| Suportadong Trabaho | 2 |
| III. Iba Pa Sa Mga Narehabilitang Pagsasara | 3 |
| a) Mga Pagsasara mula sa Katayuan ng Aplikante | 3 |
| b) Kakulangan ng Pakikipag-ugnayan o Kabiguang Magpatuloy | 3 |
| d) Ang Kapansanan ay Masyadong Malubha para Makapakinabang sa Mga Serbisyo ng VR4 | 3 |
| e) Mga Pagsasara sa Pinalawig na Trabaho | 4 |
| f) Pandaraya o Hindi Angkop na Paggamit ng Pondo ng VR | 4 |
| g) Pananakot, Marahas o Mapang-abusong Pag-uugali ng Kalahok | 4 |

I. Pangkalahatang-ideya at Pangkalahatang Pamamaraan

Dapat mangolekta ang ahensya ng datos tungkol sa trabaho, sahod, pag-aaral, at mga katulad na kasanayan o kredensyal ng indibidwal na nakuha sa loob ng isang taon hanggang isang taon at kalahati matapos ang pagsasara ng kaso. Mahalaga na tumugon ang mga kalahok sa mga pagtatangka ng ahensya na mangolekta ng impormasyong ito.

Nahahati sa dalawang pangunahing kategorya ang pagsasara ng kaso: “Narehabilita” na kilala rin bilang mga pagsasara na may resulta sa trabaho o matagumpay na pagsasara, at mga pagsasarang “Iba Pa Sa Narehabilita” na mga pagsasara na hindi nakamit ang kompetitibong pinagsamang resulta ng trabaho.

Anuman ang uri ng pagsasara, ang mga kalahok ay papadalhan ng liham ng pagsasara na naglalaman ng dahilan para sa pagsasara at abiso ng mga karapatan sa apela at pagkakaroon ng Client Assistance Program nang hindi bababa sa 10 araw bago ang petsa ng pagsasara.

II. Mga Narehabilitang Pagsasara

Kinakailangan ng mga pederal na regulasyon (34 CFR 361.56 and CFR 361.47) na ang mga kasong isinara na may resulta sa trabaho ay matugunan ang mga sumusunod na pamantayan at ang file ay naglalaman ng naaangkop na dokumentasyon: Tingnan ang [34 CFR 361.47 Talaan ng mga serbisyo](#) at [34 CFR 361.56 Mga kinakailangan para sa pagsasara ng talaan ng mga serbisyo ng indibidwal na nakamit ang resulta ng trabaho](#).

- Nakamit ang resulta sa trabaho:
 1. Nakamit ng kalahok ang resulta ng trabaho na inilarawan sa kanilang IPE.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 19, Pamagat: Mga Pagsasara



2. Ang resulta ng trabaho ay naaayon sa mga lakas, mapagkukunan, prayoridad, alalahanin, kakayahan, kapasidad, interes, at may-kaalamang pagpili ng kalahok.
- Napanatili ang resulta sa trabaho:
 1. Napanatili ng kalahok ang resulta ng trabaho para sa isang naaangkop na tagal ng panahon, ngunit hindi bababa sa 90 araw, na kinakailangan upang matiyak ang katatagan ng resulta ng trabaho.
 2. Hindi na nangangailangan ng mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon ang indibidwal.
 - Kasiya-siyang resulta: Sa pagtatapos ng naaangkop na panahon na inilarawan sa itaas, isinasaalang-alang ng kalahok at ng tagapayo na ang resulta ng trabaho ay kasiya-siya at sumasang-ayon sila na maayos ang pagganap ng indibidwal sa trabaho.
 - Mga serbisyo pagkatapos ng trabaho: Naipabatid sa indibidwal, sa pamamagitan ng mga angkop na pamamaraan ng komunikasyon, ang pagkakaroon ng mga serbisyo pagkatapos ng trabaho noong inilipat sa estado ng trabaho.
 - Dokumentasyong nagpapakita na ang mga serbisyong ibinigay sa ilalim ng IPE ng kalahok ay nakatulong sa pagkamit ng resulta ng trabaho.
 - Ang kompetitibong pinagsamang trabaho ay binabayaran ng katumbas o higit pa sa minimum wage at ang sahod at antas ng mga benepisyo ng kalahok ay hindi mas mababa sa ibinabayad ng employer sa mga empleyadong walang kapansanan na may katulad na karanasan na gumagawa ng katulad na trabaho. O, sa mga kaso ng sariling pagnenegosyo, ang kita ay maihahambing sa kitang natatanggap ng ibang mga indibidwal na hindi mga indibidwal na may kapansanan na may sariling negosyo sa mga katulad na trabaho o gumagawa ng mga katulad na gawain at may katulad na pagsasanay, karanasan at kasanayan.
 - Ang file ng kalahok ay naglalaman ng sumusuportang dokumentasyon para sa petsa ng pagsisimula ng trabaho sa pangunahing trabaho at impormasyon sa sahod. Ang dokumentasyong ito ay kinakailangan sa simula ng trabaho at sa o malapit sa pagsasara ng kaso. Sa pagsasara ay kailangang patunayan ang katayuan sa trabaho; nagtatrabaho pa rin.
 - Kinakailangan ng Nevada Vocational Rehabilitation na ang trabaho ay legal at nagbabayad ng mga angkop na pederal at estadong buwis.

Suportadong Trabaho

Ang mga kaso ng suportadong trabaho na isinara na may kompetitibong pinagsamang resulta ng trabaho ay dapat ding matugunan ang mga karagdagang kinakailangan kabilang ang:

- Dapat nakatanggap ang kalahok ng mga serbisyo sa suportadong trabaho (sa loob ng hanggang 24 na buwan o mas matagal sa ilalim ng ilang partikular na sitwasyon);

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 19, Pamagat: Mga Pagsasara



- Naabot ng indibidwal ang lingguhang kinakailangan sa trabaho na tinukoy sa IPE;
- Napanatili ng indibidwal ang trabaho at nakamit ang katatagan sa lugar ng trabaho nang hindi bababa sa 90 araw pagkatapos lumipat sa pinalawig na serbisyo;
- Hindi na tumatanggap ng mga serbisyo mula sa VR ang indibidwal; at
- Hindi na nagbibigay ang VR ng mga pinalawig na serbisyo (para sa isang kabataan na nakatanggap ng mga pinalawig na serbisyo nang direkta mula sa VR). Dapat tukuyin ang ibang mapagkukunan ng mga pinalawig na serbisyo, kung kinakailangan, upang mapanatili ng kalahok ang trabaho).

III. Iba Pa Sa Mga Narehabilitang Pagsasara

Nalalapat ang mga espesyal na kinakailangan sa pagsasara sa mga sumusunod na uri ng pagsasara:

a) Mga Pagsasara mula sa Katayuan ng Aplikante:

Maaari lamang isara ang mga kaso mula sa katayuan ng aplikante sa ilalim ng dalawang kundisyon (alinsunod sa [34 CFR 361.44 Pagsasara nang walang pagtukoy sa pagiging karapat-dapat](#)):

1. Tumanggi ang aplikante na lumahok o hindi available na kumpletuhin ang isang pagtatasa para sa pagtukoy ng pagiging karapat-dapat at isang angkop na bilang ng mga pagtatangka ang ginawa upang makipag-ugnayan sa aplikante o kinatawan ng aplikante, upang hikayatin ang pakikilahok.

O

2. Itinuturing na hindi karapat-dapat ang indibidwal para sa mga serbisyo.

b) Kakulangan ng Pakikipag-ugnayan o Kabiguang Magpatuloy:

Makakatanggap ang mga kalahok ng hindi bababa sa dalawang nakasulat na pagtatangka bilang karagdagan sa isang abiso ng pagsasara upang ipagpatuloy ang aktibong pakikilahok bago magpatuloy ang ahensya sa pagsasara ng kaso dahil sa kakulangan ng pakikipag-ugnayan o kabiguang magpatuloy. Gayunpaman, kung nilagdaan ng kalahok ang isang kasunduan sa pakikilahok, hindi kinakailangan ang mga pagtatangkang ito.

c) Pagsasara Batay sa Paulit-ulit, Markado o Binibigkas na Pattern ng Pagtanggap Makipagtulungan:

Sa mga kaso ng paulit-ulit, markado o binibigkas na mga pattern ng pagtanggap makipagtulungan, maaaring isara ang kaso ng kalahok. Maaaring kabilang dito, ngunit hindi limitado sa:

- Pagtanggap magtrabaho sa loob ng mga patnubay ng ahensya upang makamit ang isang resulta ng trabaho; o
- Kapansin-pansing kakulangan ng pag-unlad, sa paglipas ng panahon, patungo sa pagkamit ng resulta ng trabaho sa isang kaso ng VR o sa maraming kaso (tandaan: kung ang dahilan para sa kakulangan ng pag-unlad ay

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 19, Pamagat: Mga Pagsasara



dahil ang layunin ay hindi na magagawa o angkop, gaya ng kapag ang kalahok ay may lumalalang medikal na kondisyon, ang kalahok ay dapat handang susugan ang IPE at gumawa ng makatwirang pag-unlad patungo sa isa pang layunin upang manatiling bukas ang kaso); o

- Patuloy na kakulangan ng pagpapatuloy o hindi sapat na aksyon sa bahagi ng kalahok pagkatapos mabigyan ng maraming pagkakataon na makipagtulungan, magpatuloy o gumawa ng pag-unlad; o
- Kakulangan ng pangako o pag-unlad patungo sa isang pagtukoy ng pagiging karapat-dapat o pagkumpleto ng isang AVRN o IPE; o
- Pagtanggig tugunan ang mga hadlang na lumilikha ng malalaking balakid sa trabaho; tulad ng isyu sa pang-aabuso sa droga, mga alalahaning saykayatriko, pamamahala ng galit, iba pang mga alalahaning nauugnay sa pag-uugali atbp.

d) Ang Kapansanan ay Masyadong Malubha para Makapakinabang sa Mga Serbisyo ng VR:

Ang mga indibidwal na walang kakayahang makamit ang isang kompetitibong pinagsamang resulta ng trabaho dahil sa kalubhaan ng kapansanan ay isasara.

e) Mga Pagsasara sa Pinalawig na Trabaho:

Ang pinalawig na trabaho ay trabaho sa isang hindi pinagsama o nakakubling setting para sa isang pampubliko o pribadong nonprofit na ahensya o organisasyon o entidad na may hawak na espesyal na sertipiko ng sahod sa ilalim ng Seksyon 14(c) ng Fair Labor Standards. **Hindi ito itinuturing na mga narehabilita o matagumpay na pagsasara.**

f) Pandaraya o Hindi Angkop na Paggamit ng Pondo ng VR:

Ang mga halimbawa ng pandaraya o maling paggamit ng mga pondo ng VR ay magreresulta sa pagsasara ng kaso.

g) Pananakot, Marahas o Mapang-abusong Pag-uugali ng Kalahok:

Hindi kinukunsinti ng mga employer ang karahasan, banta ng karahasan, at iba pang nakakagambalang pag-uugali sa lugar ng trabaho. Inaasahan ng Dibisyon na ang mga aplikante at kalahok ay hindi masasangkot sa mga ganitong pag-uugali, dahil ito ay naaayon sa layunin ng trabaho at tagumpay sa lugar ng trabaho. Bilang karagdagan, ang mga pampublikong empleyado ay protektado sa ilalim ng [NRS 199.300](#) mula sa mga pagbabanta at pananakot.

Ang isang aplikante o kalahok na nagpapakita ng nakakagambala, nananakot, marahas, o mapanirang pag-uugali laban sa isa pang aplikante o kalahok, isang kawani ng VR, isang opisina ng VR, o sinumang iba pang indibidwal na kasangkot sa pagbibigay ng mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon, ay maaaring tanggihan o suspindihin sa mga serbisyo ng VR. Maaari itong magsama ng pagsasara ng kaso kapag kinakailangan.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 20, Pamagat: Talaan ng Serbisyo ng Kalahok



Mga Nilalaman

| | |
|---|---|
| Pangkalahatang-ideya | 1 |
| Mga Pederal na Kinakailangan para sa Talaan ng mga Serbisyo | 1 |
| Nasusukat na Pag-unlad ng Kasanayan at mga Kredensyal | 3 |

Pangkalahatang-ideya

Ang Dibisyon ng Rehabilitasyon ay magtatatag at magpapanatili ng talaan ng serbisyo para sa bawat aplikante at/o tatanggap ng mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon, na kinabibilangan, hangga't nauugnay, ng dokumentasyong inilarawan sa ibaba alinsunod sa [34 CFR 361.47 Talaan ng mga serbisyo](#).

Mga Pederal na Kinakailangan para sa Talaan ng mga Serbisyo

1. Kung natukoy na karapat-dapat ang isang aplikante, dokumentasyong sumusuporta sa pagtukoy na iyon alinsunod sa [34 CFR 361.42 Pagtatasa para sa pagtukoy ng pagiging karapat-dapat at prayoridad para sa mga serbisyo](#).
2. Dokumentasyong sumusuporta sa pagtukoy ng pagiging hindi karapat-dapat alinsunod sa [34 CFR 361.43 Pamamaraan para sa pagtukoy ng pagiging hindi karapat-dapat](#) kung ang kalahok ay napatunayang walang kakayahang makamit ang isang resulta ng trabaho, at, kung naaangkop, isang tala ng pagsusuri ng pagtukoy na isinagawa nang hindi lalampas sa 12 buwan pagkatapos magawa ang naturang pagtukoy.
3. Ang pagbibigay-katwiran para sa pagsasara ng talaan ng mga serbisyo ng aplikante o karapat-dapat na indibidwal (kapag ang pagsasara ay batay sa mga dahilan bukod sa pagiging hindi karapat-dapat). Bilang karagdagan, kapag isinasara ang kaso ng isang aplikante na hindi pa natutukoy na karapat-dapat para sa mga serbisyo, dapat mayroong dokumentasyon na alinman sa natukoy na ang indibidwal ay hindi karapat-dapat para sa serbisyo o ang indibidwal ay tumanggap lumahok o hindi magagamit upang kumpletuhin ang isang pagtatasa para sa pagtukoy ng pagiging karapat-dapat alinsunod sa [34 CFR 361.44 Pagsasara nang walang pagtukoy sa pagiging karapat-dapat](#), at gumawa ang VR ng makatwirang bilang ng mga pagtatangka upang makipag-ugnayan sa aplikante (o kung naaangkop sa kanilang kinatawan) upang hikayatin ang pakikilahok.
4. Dokumentasyong sumusuporta sa pagtukoy ng isang malubha o pinakamalubhang kapansanan.
5. Dokumentasyong sumusuporta sa pangangailangan para sa, at ang planong may kaugnayan sa, paggalugad ng mga kakayahan, kapasidad, at kakayahang gumanap sa mga makatotohanang sitwasyon sa trabaho sa pamamagitan ng paggamit ng mga karanasan sa pagsubok na trabaho, at dokumentasyon ng pana-panahong pagtatasa na isinagawa sa panahon ng karanasan sa pagsubok na trabaho alinsunod sa [34 CFR 361.42 \(e\) Pagtatasa para sa pagtukoy ng pagiging karapat-dapat at prayoridad para sa mga serbisyo - Mga karanasan sa pagsubok na trabaho para sa mga indibidwal na may malulubhang kapansanan](#).

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Seksyon 20, Pamagat: Talaan ng Serbisyo ng Kalahok



6. Ang IPE, at anumang mga susog na naaayon sa mga kinakailangan sa ilalim ng [34 CFR 361.46 Nilalaman ng indibidwal na plano para sa trabaho \(IEP\)](#).
7. Dokumentasyong naglalarawan kung hanggang saan isinagawa ng kalahok ang may-kaalamang pagpili tungkol sa pagbibigay ng mga serbisyo sa pagtatasa, at sa pagbuo ng IPE na may kinalaman sa pagpili ng tiyak na resulta ng trabaho, ang mga partikular na serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon na kinakailangan upang makamit ang resulta ng trabaho, ang entidad na magbibigay ng mga serbisyo, ang setting ng trabaho, ang mga setting kung saan ibibigay ang mga serbisyo at ang mga pamamaraan upang makakuha ng mga serbisyo.
8. Kung ang IPE ay nagbibigay para sa mga serbisyo sa isang hindi isinamang setting (non-integrated setting), isang pagbibigay-katwiran upang suportahan ang pangangailangan para sa hindi isinamang setting.
9. Sa pagkakataong ang isang indibidwal ay makakuha ng kompetitibong pinagsamang trabaho, pagpapatunay na ang indibidwal ay binabayaran sa o mas mataas sa minimum na sahod at na ang sahod at antas ng mga benepisyo ng indibidwal ay hindi mas mababa sa karaniwang ibinabayad ng employer para sa pareho o katulad na trabahong ginagawa ng mga indibidwal na walang kapansanan alinsunod sa [34 CFR 361.5\(c\)\(9\) Mga naaangkop na kahulugan- Kompetitibong pinagsamang trabaho](#).
10. Sa pagkakataong makamit ng isang indibidwal ang resulta ng trabaho kung saan ang indibidwal ay binabayaran alinsunod sa seksyon 14(c) ng Fair Labor Standards Act (subminimum wage) o isinara ang kaso sa pinalawig na trabaho (tulad ng sa isang sheltered workshop) batay sa kawalan ng kakayahan ng indibidwal na makamit ang kompetitibong pinagsamang resulta ng trabaho o pinili ng karapat-dapat na indibidwal sa pamamagitan ng may-kaalamang pagpili na manatili sa pinalawig na trabaho, dokumentasyon ng mga resulta ng semi-taunang at taunang mga pagsusuri na kinakailangan sa ilalim ng [34 CFR 361.55 Semi-taunan at taunang pagsusuri ng mga indibidwal sa pinalawig na trabaho at iba pang trabaho sa ilalim ng espesyal na mga probisyon ng sertipiko ng Fair Labor Standards Act](#) ng input ng indibidwal sa mga pagsusuring iyon, at ng pag-amin ng indibidwal (o kung naaangkop, ng kinatawan ng indibidwal) na isinagawa ang mga pagsusuring iyon.
11. Dokumentasyon tungkol sa anumang aksyon at desisyon na kinasasangkutan ng kahilingan ng kalahok para sa pagsusuri ng pagtukoy ng isang Rehabilitation Counselor at Patas na Pagdinig o Pamamagitan (Fair Hearing o Mediation) alinsunod sa [34 CFR 361.57 Pagsusuri sa mga pagtukoy na qinawa ng mga itinalagang tauhan ng yunit ng Estado](#).
12. Sa pagkakataong humiling ang kalahok na susugan ang dokumentasyon sa talaan ng mga serbisyo at hindi nasusugan ang dokumentasyon, dokumentasyon ng kahilingan alinsunod sa [34 CFR 361.38\(c\)\(4\) Proteksyon, paggamit, at paglabas ng personal na impormasyon- paglabas sa mga aplikante at tatanggap ng mga serbisyo](#).

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 20, Pamagat: Talaan ng Serbisyo ng Kalahok



13. Sa pagkakataong i-refer ang isang indibidwal sa ibang programa sa pamamagitan ng impormasyon at dokumentasyon ng referral system ng Dibisyon, kabilang ang iba pang mga bahagi ng statewide workforce development system, tungkol sa katangian at saklaw ng mga serbisyong ibinigay sa indibidwal at tungkol sa mismong referral, na naaayon sa mga kinakailangan ng [34 CFR 361.37 Mga programa sa impormasyon at referral](#).

14. Para sa mga kasong isinara na may resulta sa trabaho, dokumentasyong nagpapakita na ang mga serbisyong ibinigay sa ilalim ng IPE ng indibidwal ay nakatulong sa pagkamit ng resulta ng trabaho alinsunod sa [34 CFR 361.56 Mga kinakailangan para sa pagsasara ng talaan ng mga serbisyo ng isang indibidwal na nakamit ang isang resulta ng trabaho](#).

15. Bilang karagdagan sa #14, ayon sa [34 CFR 361.56 Mga kinakailangan para sa pagsasara ng talaan ng mga serbisyo ng isang indibidwal na nakamit ang isang resulta ng trabaho](#), karagdagang isinasaad na ang mga kasong isinara na may resulta sa trabaho ay kinakailangang maglaman ng dokumentasyong nagpapatunay na:

- Nakamit ng indibidwal ang resulta ng trabaho na inilarawan sa IPE at ito ay naaayon sa natatanging lakas, mapagkukunan, prayoridad, alalahanin, kakayahan, kapasidad, interes, at may-kaalamang pagpili ng indibidwal.
- Napanatili ng indibidwal ang trabaho sa isang naaangkop na tagal ng panahon (ngunit hindi bababa sa 90 araw) upang matiyak ang katatagan ng trabaho, at hindi na kailangan ng indibidwal ang mga serbisyo ng VR.
- Sa pagtatapos ng naaangkop na panahon, isinasaalang-alang ng kalahok at ng tagapayo sa rehabilitasyon na ang trabaho ay kasiya-siya at sumasang-ayon sila na maayos ang pagganap ng indibidwal sa trabaho.
- Naipabatid sa indibidwal sa pamamagitan ng mga angkop na pamamaraan ng komunikasyon ang pagkakaroon ng mga serbisyo pagkatapos ng trabaho nang sila ay nailagay sa katayuan sa trabaho.

Nasusukat na Pag-unlad ng Kasanayan at mga Kredensyal

Ang nasusukat na pag-unlad ng kasanayan at pagkuha ng mga kredensyal ay mahahalagang indicator ng pagganap kung saan sinusuri ang ahensya. Samakatuwid, mahalaga na magbigay ang mga kalahok sa VR ng dokumentasyon ng anumang nasusukat na pag-unlad ng kasanayan o mga kredensyal na nakuha.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 21, Pamagat: Pagkakumpidensyal – Proteksyon at Paglalabas ng Impormasyon



Mga Nilalaman

| | |
|---|---|
| I. Mga Batas, Regulasyon at Awtoridad | 1 |
| II. Pangkalahatang Probisyon | 2 |
| III. Paglalabas ng Impormasyon | 2 |
| Pangkalahatang Probisyon | 2 |
| Paglalabas ng Impormasyon Nang may May-kaalamang Nakasulat na Pahintulot: | 2 |
| Paglalabas ng Impormasyon Nang Walang Nakasulat na Pahintulot: | 3 |
| IV. Pagkakumpidensyal sa Elektronikong Komunikasyon | 4 |
| V. Panggrupong Gawain (tulad ng mga panloob na klase sa kasanayan sa paghahanap ng trabaho at mga job club) | 4 |

I. Mga Batas, Regulasyon at Awtoridad

Ang Seksyon na ito ay nakabatay sa mga sumusunod na Pederal at Estadong batas at regulasyon at iba pang awtoridad:

- Ang Rehabilitation Act of 1973, na sinusugan at ang Workforce Innovation and Opportunity Act of 2014
 - [Ang Rehabilitation Act of 1973, na sinusugan](#)
- 29 United States Code (USC) 709 (c)(1), 711(b)(2) and (b)(3), and 721(a)(6)(A)
 - 29 USC 709 (c)(1) at [Pangangasiwa- Mga regulasyon upang isagawa ang kabanatang ito](#)
 - 29 USC 711 (b)(2) at (b)(3) sa [Pagsusuri-datos bilang pag-aari ng United States: pagkakaroon ng impormasyon](#)
 - USC 721 (a)(6)(A) at [Mga pamamaraan para sa pangangasiwa- Sa pangkalahatan](#)
- 34 CFR 361.38 at 367.69
 - 34 CFR 361.38 sa [Proteksyon, paggamit, at paglabas ng personal na impormasyon](#)
 - 34 CFR 367.69 at [Mga espesyal na kinakailangan na nauugnay sa proteksyon, paggamit, at paglabas ng personal na impormasyon](#)
- Nevada Revised Statutes (NRS) 426.573, 426.610, 432B.220, 615.280, 615.290 at 629.061
 - NRS 426.573 sa [Mga Taong may Kapansanan- Pagbubunyag ng impormasyon tungkol sa aplikante o tumatanggap ng mga serbisyo](#)
 - NRS 426.610 at [Mga Taong may Kapansanan- Patas na pagdinig sa harap ng opisyal ng pagdinig pagsusuring hudisyal](#)
 - NRS 615.280 sa [Bokasyonal na Rehabilitasyon- Mga pagdinig; pagsusuring hudisyal](#)
 - NRS 615.290 sa [Bokasyonal na Rehabilitasyon- Maling paggamit ng mga listahan o talaan](#)
 - NRS 629.061 sa [Healing Arts Generally- Inspeksyon: mga kopya; paggamit sa pampublikong pagdinig; imunidad ng ilang partikular na tao mula sa sibil na aksyon para sa pagbubunyag](#)

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 21, Pamagat: Pagkakumpidensyal – Proteksyon at Paglalabas ng Impormasyon



II. Pangkalahatang Probisyon

Ang kumpidensyal na impormasyon ay inilalagay sa mga ligtas na lokasyon at pinangangalagaan mula sa hindi awtorisadong paglabas.

Ang lahat ng mga aplikante at mga karapat-dapat na indibidwal at, kung nararapat, ang mga kinatawan ng mga indibidwal na iyon, mga service provider, mga nakikipagtulongang ahensya, at mga interesadong tao ay inaabisuhan tungkol sa pagkakumpidensyal ng personal na impormasyon at sa mga kundisyon para sa pag-access at pagpapalabas ng impormasyong ito.

May karapatan ang mga kalahok na humiling ng pagbabago o pag-alis ng impormasyon sa kanilang talaan ng mga serbisyo kung naniniwala silang hindi ito tumpak o nakaliligaw. Ang mga kahilingan ay dapat isulat at magbigay ng katwiran kung bakit dapat baguhin ang impormasyon.

Ang lahat ng personal na impormasyon na nasa pangangalaga ng Dibisyon ay dapat gamitin lamang para sa mga layuning direktang konektado sa pagbibigay ng mga serbisyo at pamamahala ng programa ng bokasyonal na rehabilitasyon.

III. Paglalabas ng

Impormasyon

Pangkalahatang Probisyon

Ang mga Ahensya ng VR ng Estado ay hindi mga sakop na entidad ng HIPAA.

Ang impormasyong naglalaman ng matutukoy na personal na impormasyon ay hindi maaaring ibahagi sa mga advisory o iba pang lupon na walang opisyal na responsibilidad para sa pangangasiwa ng programa; maliban (tulad ng nabanggit sa ilalim ng “paglalabas para sa pag-audit o pagsusuri”) ang impormasyon ay maaaring ibahagi sa State Rehabilitation Council dahil may kaugnayan ito sa tungkulin nitong magsagawa ng pagsusuri at pagsusuri sa pagiging epektibo ng at kasiyahan ng kalahok sa mga serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon.

Hindi maaaring ibunyag ang personal na impormasyon, maliban sa ilalim ng ilang mga pagkakataon.

Paglalabas ng Impormasyon Nang may May-kaalamang Nakasulat na Pahintulot:

- Kukuha ng May-kaalamang Nakasulat na Pahintulot mula sa kalahok, magulang, o legal na tagapag-alaga upang kumuha at maglabas ng impormasyon. Kabilang sa pahintulot na ito ang layunin kung para saan kinakailangan ang impormasyon, ang partikular na impormasyong kinakailangan, petsa ng pag-expire ng pahintulot, at petsa na nilagdaan ng kalahok o ng kanilang awtorisadong kinatawan.
- Mga talaan na hiniling ng kalahok at/o ng kanilang kinatawan:

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 21, Pamagat: Pagkakumpidensyal – Proteksyon at Paglalabas ng Impormasyon



Ang mga indibidwal (o bilang naaangkop ang kinatawan ng indibidwal) na humihiling ng kanilang sariling mga talaan ay kakailanganing magsumite ng pinirmahan at may petsang form ng ahensya na Participant Request For Case File Records.

- Ang mga medikal, sikolohikal o iba pang impormasyon na tutukuyin ng Dibisyon na maaaring makasama sa indibidwal ay hindi direktang ilalabas sa indibidwal. Ang mga nakakasamang impormasyon ay ilalabas alinman sa itinalaga ng korte na kinatawan ng indibidwal o sa isang ikatlong partido.
- Maaaring humiling ang Dibisyon ng dokumentasyon upang patunayan ang pagkakakilanlan ng indibidwal (o bilang naaangkop ng kinatawan ng indibidwal) na humihiling ng mga talaan.
- Ang hiniling na impormasyon ay ilalabas sa napapanahong paraan.
- Magbibigay ang Dibisyon ng isang kopya ng case file at mula sa petsang iyon pasulong ay magbibigay lamang ng mga kopya ng bagong impormasyon.
- Ang impormasyong nakuha mula sa isang ikatlong partido ay hindi maaaring ilabas sa kalahok o sa sinumang iba pang partido.
- Mga talaan na hiniling ng BDA o CAP:

Maaaring maglabas ang Dibisyon ng personal na impormasyon sa Bureau of Disability Adjudication (para sa Social Security) o sa Client Assistance Program pagkatapos makatanggap ng nakasulat na pahintulot sa ilalim ng parehong mga patnubay na ang impormasyon ay maaaring ilabas sa kalahok.

- Mga talaan na hiniling ng isang ikatlong partido:

Ang mga talaan na hiniling mula sa isang ikatlong partido ay dapat munang suriin ng legal na kinatawan ng Dibisyon sa opisina ng Attorney General.

Paglalabas ng Impormasyon Nang Walang Nakasulat na Pahintulot:

Maaaring ilabas ang impormasyon nang walang nakasulat na pahintulot para sa mga sumusunod na layunin:

- Pangangasiwa ng Programa ng VR
 - Sa pagitan ng mga empleyado sa kurso ng pagbibigay ng mga serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon
 - Mga Trainee/Volunteer/Rehabilitation Specialist at Service Coordinator sa isang need-to-know na batayan
 - Department of Employment, Training & Rehabilitation (DETR)
 - Legal na kinatawan

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 21, Pamagat: Pagkakumpidensyal – Proteksyon at Paglalabas ng Impormasyon



- Halal na Opisyal
- Para sa pag-audit o ebalwasyon ng VR program
- Pagkokoordina ng mga Serbisyo at Magkakatulad na Benepisyo
- Serbisyo sa Paglalagay sa Trabaho
- Mga Katuwang sa Workforce Development
- Social Security Administration
- Kinakailangan ng batas at/o regulasyon
- Mga Imbestigasyon o Utos ng Korte
- Patas na pagdinig
- Proteksyon ng Kalahok o Iba Pa

Ang mga kalahok ay binibigyan ng isang “Information and Disclosure Statement” na nagbibigay ng higit pang mga detalye tungkol sa impormasyon na maaaring ilabas nang walang nakasulat na pahintulot.

IV. Pagkakumpidensyal sa Elektronikong Komunikasyon

Ang elektronikong komunikasyon ay hindi ligtas at kinukuha ang may-kaalamang pahintulot mula sa mga kalahok para sa paggamit nito. Maaaring piliin ng mga kalahok na makipag-ugnayan sa elektronikong paraan sa kanilang tagapayo o iba pang kawani ng Rehabilitasyon; gayunpaman, inaako nila ang mga panganib sa paggawa nito.

V. Panggrupong Gawain (tulad ng mga panloob na klase sa kasanayan sa paghahanap ng trabaho at mga job club)

May mga potensyal na panganib na maibahagi ang kumpidensyal na impormasyon sa mga panggrupong setting. Ang mga kalahok ay dapat gumawa ng may-kaalamang pagpili kung gaano karaming impormasyon ang ibabahagi sa mga setting na ito.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 22, Pamagat: Mga Pamamaraan sa Patas na Pagdinig at Pamamagitan



Mga Nilalaman

| | |
|---|---|
| Pangkalahatang-ideya at Awtoridad sa mga Patas na Pagdinig at Pamamagitan | 1 |
| Pagkumpleto ng Proseso ng Patas na Pagdinig | 2 |
| Mga Kahilingan para sa isang Patas na Pagdinig | 2 |
| Iba Pang Paraan upang Malutas ang mga Hindi Pagkakasundo | 3 |

Pangkalahatang-ideya at Awtoridad sa mga Patas na Pagdinig at Pamamagitan

Ang mga legal na kinakailangan upang matiyak ang pangunahing pagiging patas sa isang indibidwal (kalahok) na nag-aaplay para sa o tumatanggap ng mga serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon na hindi nasisiyahan sa pagtanggì sa mga serbisyo o sa paraan ng pagbibigay ng mga serbisyo ay nilalaman sa mga sumusunod:

- [Mga Susog sa Rehabilitation Act ng 1973, na sinusugan](#)
- [Workforce Innovation and Opportunity Act](#)
- Mga Pederal na Regulasyon
 - [34 CFR 361.57 Pagsusuri sa mga pagtukoy na ginawa ng itinalagang tauhan ng yunit ng Estado](#)
- Mga Regulasyon ng Estado
 - [NRS 233B.121 hanggang 233B.150 Paghatol sa mga Pinagtatalunang Kaso](#)
 - [NRS 426.610 Patas na pagdinig sa harap ng opisyal ng pagdinig; pagsusuring hudisyal](#)
 - [NRS 615.280 Mga pagdinig; pagsusuring hudisyal](#)
 - [NAC 615.105-117 Nevada Administrative Code: Bokasyonal na Rehabilitasyon](#)

Ang lahat ng kalahok na humihiling ng pagsusuri sa mga pagtukoy ng Dibisyon ng Rehabilitasyon ay bibigyan ng pagkakataong impormal na malutas ang kanilang mga alalahanin sa pamamagitan ng (mga) pakikipagpulong sa Rehabilitation Counselor, isang Rehabilitation Supervisor, at/o isang District Manager. Maaari ring humiling ang kalahok ng pamamagitan (mediation), isang walang kinikilingang due process hearing (patas na pagdinig) o pareho.

Maaaring mag-alok ang Client Assistance Program ng teknikal na tulong at adbokasiya sa konteksto ng alternatibong paglutas ng hindi pagkakasundo; maging impormal man o sa panahon ng pamamagitan, at sa panahon ng proseso ng patas na pagdinig. Ang saklaw ng teknikal na tulong at/o adbokasiya, kung mayroon man, ay tinutukoy ng Program Director ng Client Assistance Program.

Ang impormasyon tungkol sa pagkakaroon ng Client Assistance Program (CAP) at Patas na Pagdinig ay ibinibigay sa mga kalahok nang nakasulat:

- Sa oras ng aplikasyon,
- Sa oras ng pagtatalaga sa kategorya ng Ayos ng Pagpili (Order of Selection),

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 22, Pamagat: Mga Pamamaraan sa Patas na Pagdinig at Pamamagitan



- Sa oras ng pagbuo ng IPE (kasama sa ilalim ng mga tuntunin at kundisyon ng IPE), at
- Sa tuwing ang mga serbisyo ay babawasan, isususpinde, o wawakasan.

Pagkumpleto ng Proseso ng Patas na Pagdinig

Maliban kung humiling ang kalahok o isang awtorisadong kinatawan, habang hinihintay ang pinal na pagtukoy ng isang pagdinig o iba pang pinal na resolusyon ng apela, hindi dapat magpatupad ang Dibisyon ng Rehabilitasyon ng pagsususpende, pagbabawas o pagwawakas ng mga serbisyong ibinibigay sa ilalim ng Individualized Plan for Employment (IPE), maliban kung ang mga serbisyo ay nakuha sa pamamagitan ng maling representasyon, pandaraya, sabwatan, o iba pang kriminal na gawain sa bahagi ng kalahok.

Ang opisyal ng pagdinig ay gagawa ng desisyon batay sa mga probisyon ng naaprubahang State Plan, at mga naaangkop na Batas at Regulasyon; kabilang ang Workforce Innovation and Opportunity Act, at ang mga patakaran at batas ng Nevada na naaayon sa mga kinakailangan ng Pederal. Ang opisyal ng pagdinig ay magbibigay sa kalahok o sa kinatawan ng kalahok at sa Administrator ng Dibisyon ng Rehabilitasyon ng isang nakasulat na desisyon; na naglalahad ng mga natuklasang katotohanan, mga konklusyon ng batas, at isang utos (desisyon) sa loob ng 30 araw ng kalendaryo mula sa pagkumpleto ng pagdinig. Ang desisyon ng opisyal ng pagdinig ay pinal para sa mga layunin ng Pagsusuring Hudisyal, bagaman, inilalaan ng Nevada Rehabilitation Division ang karapatang humingi ng Pagsusuring Hudisyal alinsunod sa NRS 233B.

Kung ang kalahok ay maghain ng petisyon para sa pagsusuring hudisyal sa desisyon ng opisyal ng pagdinig, ang Dibisyon ay gagawa ng isang talaan alinsunod sa mga batas ng Nevada. Maaaring makakuha ang kalahok ng mga kopya ng talaan mula sa Dibisyon sa pamamagitan ng nakasulat na kahilingan sa Administrator. Maaaring humiling ang kalahok ng mga serbisyo ng adbokasiyasa pamamagitan ng Client Assistance Program para sa proseso ng patas na pagdinig.
Mga Kahilingan para sa isang Patas na Pagdinig

Maaaring humiling ang isang kalahok ng patas na pagdinig anumang oras na mayroong hindi pagkakasundo. Ang kahilingan para sa isang pagdinig ay dapat gawin nang nakasulat nang hindi lalampas sa 60 araw ng kalendaryo mula sa petsa ng pagtanggap ng abiso ng pinagtatalunang pagtukoy.

A hearing will be held within 60 calendar days* of receipt of a participant's request. Ang kahilingan ay dapat:

1. Nakasulat;
2. Tukuyin ang pangyayari na nagresulta sa hindi pagka-kuntento; at
3. Tukuyin ang mga ninanais na resolusyon.

Isang walang kinikilingang opisyal ng pagdinig ang pipiliin upang magsagawa ng patas na pagdinig tungkol sa mga hindi pagkakasundo.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 22, Pamagat: Mga Pamamaraan sa Patas na Pagdinig at Pamamagitan



Sa kahilingan ng kalahok, maaaring palawigin ng Dibisyon ng Rehabilitasyon ang limitasyon sa oras na 60 araw ng kalendaryo para sa isang partikular na oras, kung tutukuyin ng Administrator o itinalaga, na ito ay para sa mabuting dahilan. Ang mga itinalaga para sa pag-apruba ng mga pagpapalawig ay ang mga Deputy Administrator at ang Bureau Chief. Ang pagpapalawig na lampas sa 60 araw ng kalendaryo ay maaaring aprubahan kung ang kalahok at ang Dibisyon ay parehong sumasang-ayon at ito ay naaprubahan ng Opisyal ng Pagdinig.

* Bagaman patakaran na ang pagdinig ay gaganapin sa loob ng 60 araw ng kahilingan, walang kontrol ang Dibisyon sa iskedyul ng opisyal ng pagdinig, samakatuwid maaaring mangyari ang mga pagkaantala na wala sa kontrol ng ahensya dahil sa mga salungatan sa iskedyul.

Iba Pang Paraan upang Malutas ang mga Hindi Pagkakasundo

Maaaring gamitin ng mga kalahok ang kanilang mga karapatan na gumamit ng iba pang paraan upang malutas ang mga hindi pagkakasundo. Wala sa dalawang pamamaraang ito ang nag-aalis sa kalahok ng responsibilidad na humiling ng pagdinig nang nakasulat sa loob ng 60 araw ng kalendaryo mula sa petsa ng pagtanggap ng abiso ng pinagtatalunang pagtukoy.

- **Alternatibong Paglutas ng Hindi Pagkakasundo (Alternative Dispute Resolution - ADR)**

Ang isang kalahok, na naagrabyado sa isang desisyon ng Dibisyon ng Rehabilitasyon, ay maaaring humiling na malutas ang hindi pagkakasundo sa pamamagitan ng tulong sa adbokasiya mula sa Client Assistance (CAP) Program gamit ang impormal na Alternatibong Paglutas ng Hindi Pagkakasundo (ADR). Ang isang nakasulat na kahilingan ay dapat matanggap ng Administrator nang hindi lalampas sa 30 araw ng kalendaryo pagkatapos matanggap ng kalahok ang abiso ng nakakaagrabyadong desisyon. Maaaring isuko ng Administrator ang 30-araw ng kalendaryo na timeline ayon sa kanilang pagpapasya. Ang proseso ng ADR ay:

1. Boluntaryo sa bahagi ng kalahok at ng Dibisyon;
2. Hindi ginagamit upang itanggi o antalahin ang karapatan ng isang indibidwal sa isang patas na pagdinig o upang itanggi ang anumang iba pang karapatan na ipinagkaloob sa ilalim ng Rehabilitation Act ng 1973, na sinusugan;
3. Isinasagawa sa tulong ng CAP Program Director upang impormal na malutas ang mga hindi pagkakasundo sa pagitan ng kalahok at ng Dibisyon; at
4. Maaaring isagawa nang walang tulong sa adbokasiya ng CAP ayon sa pagpapasya ng kalahok.

- **Pamamagitan**

Ang isang kalahok, na naagrabyado sa isang desisyon ng Dibisyon ng Rehabilitasyon, ay maaari ring humiling na malutas ang hindi pagkakasundo gamit ang pamamagitan. Maaaring humiling ang kalahok ng tulong sa adbokasiya sa pamamagitan ng CAP. Ang isang nakasulat na kahilingan ay dapat matanggap ng Administrator nang hindi lalampas sa 30 araw ng kalendaryo pagkatapos matanggap ng kalahok ang abiso ng desisyon. Maaaring isuko ng Administrator ang 30 araw ng kalendaryo na timeline ayon sa kanilang sariling pagpapasya. Ang pormal na proseso ng pamamagitan ay:

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Seksyon 22, Pamagat: Mga Pamamaraan sa Patas na Pagdinig at Pamamagitan



1. Boluntaryo sa bahagi ng kalahok at ng Dibisyon;
2. Hindi ginagamit upang itanggi o antahin ang karapatan ng isang indibidwal sa isang pagdinig o upang itanggi ang anumang iba pang karapatan na ipinagkaloob sa ilalim ng Rehabilitation Act ng 1973, na sinusugan;
3. Isinasagawa ng isang kwalipikado at walang kinikilingang tagapamagitan na sinanay sa mga epektibong pamamaraan ng pamamagitan upang malutas ang mga hindi pagkakasundo sa pagitan ng isang kalahok at ng Dibisyon; at
4. Ang tagapamagitan ay binabayaran ng Dibisyon.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Seksyon 23, Pamagat: Kooperasyon sa Ibang Ahensya



Kooperasyon sa Ibang Ahensya

Ang isang cooperative agreement ay isang kasunduan sa pagitan ng dalawa o higit pang pampublikong ahensya para sa "magkasanib na paggamit ng mga kapangyarihan, pribilehiyo at awtoridad," kabilang ang, ngunit hindi limitado sa pagpapatupad ng batas. (NRS 277.080 hanggang 277.170).

NRS 277.090 Purpose. It is the purpose of NRS 277.080 to 277.180, inclusive, to permit local governments to make the most efficient use of their powers by enabling them to cooperate with other local governments on a basis of mutual advantage and thereby to provide services and facilities in a manner and pursuant to forms of governmental organization which will best accord with geographic, economic, population and other factors influencing the needs and development of local communities. (Idinagdag sa NRS ng 1965, 1332)

NRS 277.100 Mga Kahulugan. Gaya ng ginamit sa NRS 277.080 hanggang 277.180, kasama lahat, maliban kung iba ang kinakailangan ng konteksto:

1. Ang ibig sabihin ng "Pampublikong ahensya" ay:
 - (a) Anumang politikal na subdibisyon ng Estadong ito, kabilang ang ngunit walang limitasyon sa mga county, incorporated na lungsod at bayan, kabilang ang Carson City, unincorporated na bayan, mga distrito ng paaralan at iba pang distrito.
 - (b) Anumang ahensya ng Estadong ito o ng Estados Unidos.
 - (c) Anumang politikal na subdibisyon ng ibang estado.
 - (d) Anumang tribo ng Indian, grupo ng mga tribo, organisadong bahagi ng isang tribo, o anumang organisasyon na kumakatawan sa dalawa o higit pang ganoong entidad.
2. Kabilang sa "Estado" ang alinman sa Estados Unidos at Distrito ng Columbia. (Idinagdag sa NRS by 1965, 1332; A 1969, 327; 1973, 260; 1983, 128)

Ang lahat ng ahensya ng estado ay napapailalim sa mga kinakailangan ng Nevada State Purchasing Act (NRS Kabanata 333, State Administrative Manual (SAM) Mga Kabanata: 0300-Cooperative Agreements and Contracts at 1500-Purchasing).

Ang Nevada Revised Statutes ay matatagpuan sa [NV Legislature NRS](#).

Ang Dibisyon ng Rehabilitasyon ay maaaring pumasok sa isang third-party cooperative arrangement (TPCA) para sa pagbibigay o pagkontrata para sa pagbibigay ng mga serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon sa isa pang ahensya ng Estado o isang lokal na pampublikong ahensya na nagbibigay ng bahagi o lahat ng non-Federal share alinsunod sa talata (c)... 34 CFR 361.28(a) sa [Third-party cooperative arrangements na kinasasangkutan ng mga pondo mula sa ibang pampublikong ahensya](#).

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 24, Pamagat: Proseso ng Pormal na Pagsusuri ng Kaso



Proseso ng Pormal na Pagsusuri ng Kaso

Ang ahensya ay may nakatalagang sistema ng pagsusuri ng case file na idinisenyo para sa panloob na kontrol para sa pagbibigay ng kalidad na serbisyo at pagsunod sa lahat ng naaangkop na regulasyon.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 25, Pamagat: Nakatatandang mga Indibidwal na Bulag



Mga Nilalaman

| | |
|--|---|
| Pangkalahatang-ideya | 1 |
| Pagtatasa ng Pagiging Karapat-dapat | 1 |
| Pagtukoy sa Pagiging Karapat-dapat | 1 |
| Pagtatasa ng mga Pangangailangan sa Malayang Pamumuhay para sa mga Nakatatandang Indibidwal na Bulag | 1 |
| Pangangailangang Pinansyal at Pagtukoy sa Pagkakaroon ng mga Maihahambing na Benepisyo 2 | |
| Indibidwal na Nakasulat na Plano para sa Malayang Pamumuhay (IWILP) | 2 |
| Mga Pagsasara | 2 |
| Talaan ng Kaso | 2 |

Pangkalahatang-ideya

Ang Programa para sa mga Nakatatandang Indibidwal na Bulag (Older Individuals who are Blind - OIB) ay isang programang pinopondohan ng pederal na nagbibigay ng mga serbisyo sa malayang pamumuhay sa mga indibidwal na may kapansanan sa paningin, may edad 55 pataas, upang tulungan silang mapanatili ang kanilang kalayaan.

Pagtatasa ng Pagiging Karapat-dapat

Kinakailangan ang pagtukoy ng pagiging karapat-dapat at dapat makumpleto sa loob ng apatnapu't limang (45) araw mula sa petsa ng pagtanggap ng aplikasyon.

Ang pagtukoy ng pagiging karapat-dapat para sa mga serbisyo ng Programa ng OIB ay batay sa pagsusuri ng mga kasalukuyang impormasyon. Kung kinakailangan ng karagdagang datos, magtatakda ng mga pagtatasa. Kinakailangan ang medikal na dokumentasyon ng kapansanan sa paningin upang matukoy ang pagiging karapat-dapat.

Sa mga hindi inaasahang pangyayari, maaaring magkasundo ang case manager at aplikante nang pasalita o pasulat para sa pagpapalawig ng oras.

Pagtukoy sa Pagiging Karapat-dapat

Ang isang indibidwal ay karapat-dapat para sa mga serbisyo ng Programa ng OIB kung ang indibidwal:

1. Ay legal na bulag o may malubhang kapansanan sa paningin (ang malubhang kapansanan sa paningin ay tinukoy bilang 20/70 na pinakamahasay na naitama at/o 50% o mas mababa na field); at
2. Ay may edad 55 o mas matanda; at
3. Nangangailangan ng mga serbisyo sa Independent Living Rehabilitation upang mapanatili ang kanilang kalayaan.

Pagtatasa ng mga Pangangailangan sa Malayang Pamumuhay para sa mga Nakatatandang Indibidwal na Bulag

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 25, Pamagat: Nakatatandang mga Indibidwal na Bulag



Sa sandaling matukoy ang pagiging karapat-dapat at sa abot ng kinakailangan, ang itinalagang tauhan ay magsasagawa ng pagtatasa ng mga pangangailangan sa malayang pamumuhay upang matukoy ang katangian at saklaw ng mga kinakailangang serbisyo.

Pangangailangang Pinansyal at Pagtukoy sa Pagkakaroon ng mga Maihahambing na Benepisyo

Ang mga kalahok ng OIB ay hindi kasali sa pinansyal na partisipasyon sa mga gastos ng mga serbisyo sa malayang pamumuhay. Gayunpaman, maaaring maging available ang mga serbisyo sa malayang pamumuhay at magamit bilang maihahambing na benepisyo kung naaangkop.

Indibidwal na Nakasulat na Plano para sa Malayang Pamumuhay (IWILP)

Para sa mga Indibidwal na karapat-dapat para sa programa ng OIB, isang nakasulat at nilagdaang Indibidwal na Nakasulat na Plano para sa Malayang Pamumuhay (IWILP) ang bubuuin sa loob ng apatnapu't limang (45) ~~araw ng trabaho~~ mula sa pagtukoy ng pagiging karapat-dapat. Ang mga serbisyong ibibigay ay bubuuin nang magkasama ng itinalagang tauhan at ng kalahok. Ang mga serbisyong ibibigay ay dapat kasama sa IWILP at may paunang awtorisasyon.1]

Sa mga hindi inaasahang pangyayari, maaaring magkasundo nang nakasulat ang case manager at kalahok para sa pagpapalawig ng oras.

Mga Pagsasara

Lahat ng kalahok at/o ng kanilang kinatawan ay makatatanggap ng nakasulat na abiso sa kanilang piniling paraan ng komunikasyon na naglalaman ng dahilan para sa pagsasara, abiso ng mga karapatan sa apela at pagkakaroon ng Client Assistance Program nang hindi bababa sa 10 araw bago isara ang kaso.

1. Maaaring isara ang kaso kung ang kalahok ay hindi available upang lumahok o makumpleto ang pagtatasa ng pagiging karapat-dapat. Ang kalahok ay makakatanggap ng hindi bababa sa dalawang nakasulat na pagtatangka sa kanilang piniling paraan ng komunikasyon bukod sa abisong pagsasara na inilarawan sa itaas bago ituloy ng ahensya ang pagsasara bago ang pagtukoy ng pagiging karapat-dapat.
2. Maaaring isara ang kaso mula sa status ng aplikasyon kung ang kalahok ay hindi tumutugon sa mga kinakailangan sa pagiging karapat-dapat.
3. Matagumpay na isasara ang kaso kung ang kalahok ay nakatanggap ng mga serbisyong nagresulta sa malayang pamumuhay.
4. Maaaring ituring na hindi matagumpay ang pagsasara kung ang kalahok ay hindi makumpleto ang mga serbisyong malayang pamumuhay.

Talaan ng Kaso

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI
Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok
Seksyon 25, Pamagat: Nakatatandang mga Indibidwal na Bulag



Ang talaan ng kaso para sa bawat aplikante at/o tumatanggap ng serbisyo ay itatatag at pananatilihin.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok



Seksyon 26, Pamagat: Pagpapatupad ng mga Bagong Patakaran

Pagpapatupad ng mga Bagong Patakaran

Para sa lahat ng kaso na nasa katayuang aplikante o karapat-dapat, ang mga pagbabago at pag-update sa mga patakaran ay magiging epektibo sa petsa na isinama ang mga ito sa manwal.

Ang pagpapatupad ng anumang iba pang bagong patakaran para sa isang indibidwal na may nakumpleto at nilagdaang IPE ay kailangang matukoy sa bawat kaso. Ang ilang mga bagong patakaran, ayon sa direktiba ng pamunuan, ay maaaring maging epektibo sa panahon ng taunang pagsusuri ng IPE. Gayunpaman, bilang pangkalahatang tuntunin, kung ang isang patakaran ay nagbago patungkol sa isang nakaplanong serbisyo na kasama na sa isang napagkasunduang IPE, maliban sa mga sitwasyong nabanggit na, ang plano ay magpapatuloy sa ilalim ng patakarang umiiral noong panahong binuo at nilagdaan ang plano. Gayunpaman, kung may mga malaking susog na ginawa sa IPE tulad ng kapag ang bokasyonal na layunin ay binago, may idinagdag na karagdagang serbisyo, o may malaking pagbabago sa mga gastos, ang bagong patakaran ay magiging epektibo para sa mga pagbabagong iyon.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 27: Kaligtasan sa Lugar ng Trabaho, Magulong Pag-uugali at Inaasahang Kodigo ng Pag-uugali



Mga Nilalaman

| | |
|---|---|
| Pangkalahatang-ideya | 1 |
| Karahasan sa Lugar ng Trabaho at Personal na Kaligtasan | 1 |
| Iba Pang Nakakagambalang Pag-uugali | 2 |

Pangkalahatang-ideya

Ang mga indibidwal, kabilang ang mga kalahok sa VR, empleyado, vendor, kasosyo sa komunidad, employer at ang pangkalahatang publiko na pumapasok sa isang opisina ng VR o nakikipagtransaksyon sa VR ay dapat magawa ito sa isang ligtas at magalang na kapaligiran.

Ang mga pakikipag-ugnayan o pag-uugali na nangyayari sa isang opisina ng VR o sa panahon ng pagbibigay ng mga serbisyo ng VR na hindi nakakatulong sa isang ligtas at magalang na kapaligiran ay dapat matugunan nang naaangkop.

Karahasan sa Lugar ng Trabaho at Personal na Kaligtasan

Ang karahasan, pagbabanta, panliligalig, pananakot, at iba pang insidente o gawa ng agresyon at nakakagulong pag-uugali sa lugar ng trabaho mula sa sinuman ay hindi pinapayagan. Ang mga kilos ng agresyon ay maaaring oral o nakasulat na pahayag, galaw, o ekspresyon na nagpapahiwatig ng tuwiran o di-tuwirang banta sa pisikal o mental na kalagayan ng iba, o di-tuwirang kilos tulad ng paninira sa personal na ari-arian.

Ang mga pampublikong empleyado ay protektado sa ilalim ng [NRS 199.300 Intimidating public officer, empleyado ng gobyerno, hurado, reperi, tagapamagitan, tagatasa ng halaga, tagataya, o katulad na tao](#) mula sa pagbabanta at pananakot. Sa konsultasyon sa Attorney General at Administrator, ang kaso ay maaaring i-refer para sa pag-uusig.

Ang mga indibidwal, na gumagawa ng mga gawain ng karahasan sa lugar ng trabaho, ay maaaring paalisin sa lugar, at/o isailalim sa mga kriminal na aksyon ng naaangkop na legal na awtoridad. Ang isang kalahok na nagpapakita ng marahas o mapanirang pag-uugali ay maaaring tanggihan sa serbisyo at/o sa konsultasyon sa Administrator at/o sa kanilang itinalaga, ang kaso ng VR ay maaaring isara.

Ang Ahensya ay sumusunod sa **Patakaran sa Pag-iwas sa Karahasan sa Lugar ng Trabaho ng Estado ng Nevada** na matatagpuan sa [Department of Administration- Risk Management \(Workplace Violence\)](#)

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok

Seksyon 27: Kaligtasan sa Lugar ng Trabaho,

Magulong Pag-uugali at Inaasahang Kodigo ng Pag-uugali



Iba Pang Nakakagambalang Pag-uugali

Ang iba pang nakakagambalang pag-uugali ay maaaring kabilang ang ngunit hindi limitado sa:

- Pambu-bully (halimbawa: mga aksyon na lumilikha ng nakakatakot o kalabang kapaligiran o naglalagay sa isang tao sa makatwirang takot sa pisikal na pinsala o takot sa pinsala sa personal na ari-arian o malawakang panunukso, pagmamaliit o mapanghamak na katatawanan, o malawakang di-berbal na pagbabanta o pananakot tulad ng paggamit ng agresibo, mapagbanta o walang galang na mga kilos);
- Pabigla-biglang pagpapahayag ng galit o poot;
- Lasing o magulong pag-uugali o exhibitionism;
- Malakas na pagsasalita o iba pang maingay na aktibidad na seryosong nakakagambala sa iba o sa kakayahang matapos ang trabaho;
- Pag-aari ng baril, pagpapahiwatig, paggamit o pagpapakita ng mga armas sa isang mapagbanta o nakakatakot na paraan, maliban sa isang bayad na security guard na tahasang inupahan upang magbigay ng mga serbisyong ito; mga tagapagpatupad ng batas na may kaugnayan sa kanilang mga tungkulin; o iba pang indibidwal ayon sa pinapayagan at itinatadhana ng batas;
- Pag-aari o paggamit ng mga ilegal na droga; at
- Pamimilit sa mga kalahok ng ahensya para sa pera o hindi nararapat o labis na panggigipit na may layuning humingi ng negosyo mula sa kalahok.

Dahil ang mga nakakagambalang pag-uugali ay karaniwang hindi kinukunsinti sa kapaligiran ng trabaho, maaaring suspindihin, antalain o ihinto ng ahensya ang mga serbisyo para sa mga kalahok na tumatangging gumawa ng mga hakbang na kinakailangan upang bumuo ng angkop na pag-uugali sa trabaho. Maaaring magpasimula ng isang kasunduan sa pag-uugali kung kinakailangan at ang pagpapatuloy ng mga serbisyo ay maaaring nakasalalay sa pagsunod sa kasunduan. Maaaring ihinto muna ang mga serbisyo hanggang sa mag-asal ang kalahok sa naaangkop na paraan.

Ang impormasyon tungkol sa pagkakaroon ng Client Assistance Program (CAP) at Patas na Pagdinig ay ibinibigay nang nakasulat sa mga kalahok sa tuwing babawasan, isususpende, o wawakasan ang mga serbisyo.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Seksyon 28, Pamagat: Hindi Angkop o Maling Paggamit ng Pondo ng VR o Kung Maganap ang Panlilinlang



Mga Nilalaman

| | |
|---|---|
| Hindi Angkop o Maling Paggamit ng Pondo ng VR o Kung Maganap ang Panlilinlang | 1 |
| Mga Hinaharap na Kaso | 2 |

Hindi Angkop o Maling Paggamit ng Pondo ng VR o Kung Maganap ang Panlilinlang:

Ang mga pampublikong pondo ay dapat gamitin gaya ng nilalayan ng mga batas, regulasyon at patakaran.

Sa pag-aaplay para sa mga serbisyo, sumasang-ayon ang kalahok na magbigay ng tumpak na impormasyong pinansyal at sumunod sa mga kinakailangan ng VR na may kaugnayan sa paggamit ng mga pondo para sa kanila.

Kapag humihiling ng pondo para sa mga produkto at serbisyo mula sa VR, inaasahang maging matapat ang mga kalahok at gamitin ang lahat ng serbisyo at produkto na ibinigay sa isang responsableng paraan para sa mga layunin ng VR, at may layuning makumpleto ang isang Individualized Plan for Employment (IPE) na humahantong sa matagumpay na trabaho o para sa programa ng mga Nakatatandang Indibidwal na Bulag, ang layuning makamit ang mga obhektibo at layunin ng Individualized Written Independent Living Plan (IWILP).

Hindi dapat gamitin ng mga kalahok o payagan ang iba na gamitin, ang mga produkto at serbisyong binili ng VR sa paraang hindi na ito magagamit para sa VR o makokompromiso ang kakayahang magamit ang mga ito sa paraang nilalayan.

Maaaring bawiin ng ahensya ang mga pondo para sa mga produkto at serbisyong ginamit nang hindi wasto, binili nang walang awtorisasyon o pag-apruba ng ahensya, o nakuha sa pamamagitan ng panlilinlang.

Kung babayaran ng VR ang bahagi o kabuuan para sa mga produkto o serbisyo kung saan ang kalahok ay may responsibilidad sa pinansyal na partisipasyon, kinakailangan nilang bayaran (i-reimburse) sa VR ang mga gastos. Ang hindi paggawa nito ay maaaring ituring na panlilinlang (fraud).

Kung magkaroon ng panlilinlang, maaari nitong sirain ang tiwala ng publiko sa programa ng VR at sa Pamahalaan ng Estado. Maaaring magkaroon ng panlilinlang kapag ang isang indibidwal ay sadyang nagtatago, naglilihim, o nagbibigay ng maling impormasyon upang makakuha o subukang makakuha ng mga serbisyo o pondo ng VR. Kabilang sa panlilinlang ngunit hindi limitado sa:

- Sadyang pag-uulat ng hindi tumpak na kita o pinagkukunan ng kita,
- Ang sadyang pagkuha ng mga produkto o serbisyong pinondohan ng VR nang walang layuning gamitin ang mga ito pangunahin upang matugunan ang mga layunin ng IPE o IPS Layunin ng IWILP at
- Pagnanakaw ng mga bagay na binili ng VR.

DIBISYON NG REHABILITASYON: BVR / BSBVI

Manwal ng Patakaran para sa mga Serbisyo ng Kalahok Seksyon 28, Pamagat: Hindi Angkop o Maling Paggamit ng Pondo ng VR o Kung Maganap ang Panlilinlang



Kung ang mga produkto at serbisyo ay ginamit nang hindi wasto, maling nakuha o nakuha sa pamamagitan ng panlilinlang, aatasan ang kalahok na ibalik ang mga bagay o bayaran ang mga pondo ng VR na ginastos sa mga produkto o serbisyong iyon. Ang hindi paggawa nito ay maaaring magresulta sa pagsususpende ng mga serbisyo o pagsasara ng kaso. Sa mga seryosong kaso ng panlilinlang o layuning gumawa ng panlilinlang, maaaring maghain ng ulat sa mga tagapagpatupad ng batas upang humiling ng kriminal na pag-uusig.

Mga Hinaharap na Kaso:

Ang mga kalahok na naipasara ang kaso dahil sa hindi wastong paggamit ng pondo ng VR o panlilinlang ay maaaring muling mag-aplay para sa mga serbisyo; gayunpaman, kung may utang pa rin sa VR, ang lahat ng panggastos at serbisyo sa hinaharap ay maaaring ihinto muna hanggang sa mabayaran ang mga pondo.

Mga Kahulugan na Naaangkop sa Programa ng Bokasyonal na Rehabilitasyon Kabilang ang Mga Serbisyo sa Suportadong Trabaho

Aplikante

Isang indibidwal na **nagsusumite ng aplikasyon** para sa mga serbisyo ng bokasyonal na rehabilitasyon alinsunod sa paglalarawan sa ibaba. Itinuturing na nakapagsumite ng aplikasyon ang isang indibidwal kapag ang indibidwal o kinatawan:

1. Ay **nakakumpleto** at **nakapirma** sa isang form ng aplikasyon ng ahensya o sa pamamagitan ng ibang paraan ay humiling ng mga serbisyo;
2. Ay nagbigay ng impormasyong kinakailangan upang simulan ang isang pagtatasa upang matukoy ang pagiging karapat-dapat at prayoridad para sa mga serbisyo; at
3. Ay available upang kumpletuhin ang proseso ng pagtatasa.

Mga Naaangkop na Paraan ng Komunikasyon

Mga espesyal na tulong at suporta na nagbibigay-daan sa isang indibidwal na may kapansanan na maunawaan at tumugon sa impormasyon na ipinapabatid. Kabilang sa mga naaangkop na paraan ng komunikasyon, ngunit hindi limitado sa, ang paggamit ng mga interpreter, open at closed captioned na mga video, mga espesyal na serbisyo sa telekomunikasyon at mga audio recording, Braille at malalaking print na materyales, mga materyales sa mga elektronikong format, mga augmentative communication device, mga graphic na presentasyon at mga materyales sa simpleng wika.

Assistive Technology Device (Kagamitang Pantulong na Teknolohiya)

Anumang bagay, bahagi ng kagamitan, o sistema ng produkto, na nakuha nang komersyal off the shelf, binago, o naka-customize, na ginagamit upang palakihin, panatilihin o pahasayin ang mga functional na kakayahan ng isang indibidwal na may kapansanan.

Assistive Technology Service (Serbisyo para sa Kagamitang Pantulong na Teknolohiya)

Anumang serbisyo na direktang tumutulong sa isang indibidwal na may kapansanan sa pagpili, pagkuha o paggamit ng isang assistive technology device, kabilang ang:

1. Ang pagsusuri ng mga pangangailangan ng isang indibidwal na may kapansanan kabilang ang functional na pagsusuri ng indibidwal sa kanilang nakasanayang kapaligiran;
2. Pagbili, pag-upa o pagbibigay ng iba pang paraan para makuha ng isang kalahok ang isang assistive technology device;
3. Pagpili, pagdidisenyo, pag-angkop, pag-customize, pag-angkop, paglalapat, pagpapanatili,

pag-aayos o pagpapalit ng mga assistive technology device;

4. Pag-uugnay at paggamit ng iba pang mga therapy, interbensyon o serbisyo kasama ang mga assistive technology device, tulad ng mga nauugnay sa kasalukuyang mga plano at programa sa edukasyon at rehabilitasyon;
5. Pagsasanay o teknikal na tulong para sa isang kalahok o sa kanilang mga miyembro ng pamilya, mga tagapag-alaga, mga tagapagtaguyod o mga kinatawan na kinakailangan upang makamit ang isang resulta sa trabaho; at
6. Pagsasanay o teknikal na tulong para sa mga propesyonal (kabilang ang mga indibidwal na nagbibigay ng mga serbisyo sa edukasyon at rehabilitasyon), mga employer o iba pa na nagbibigay ng mga serbisyo upang mag-employo o kung hindi man ay may malaking kinalaman sa mga pangunahing paggana sa buhay ng mga kalahok, hanggang sa lawak na ang pagsasanay o teknikal na tulong ay kinakailangan sa pagkamit ng isang resulta sa trabaho.

AWARE

Ang electronic case management system na ginagamit ng Dibisyon.

Talaan ng Kaso

Isang hard copy na file o electronic na file (o kumbinasyon), alinman ang

naaangkop. Programa ng Tulong sa Kliyente (Client Assistance Program - CAP)

Ang Client Assistance Program (CAP) ay nagbibigay ng indibidwal na adbokasiya at legal na representasyon, impormasyon at mga serbisyo ng referral, outreach, at edukasyon sa mga kliyente ng bokasyonal na rehabilitasyon. Nagbibigay din ang CAP ng impormasyon sa Title I ng Americans with Disabilities Act.

Programa sa Rehabilitasyon ng Komunidad (Community Rehabilitation Program)

Isang programa na direktang nagbibigay o nagpapadali sa pagbibigay ng isa o higit pa sa mga sumusunod na serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon sa mga indibidwal na may kapansanan upang bigyang-daan silang mapakinabangan ang kanilang mga pagkakataon sa trabaho, kabilang ang pag-asenso sa karera:

1. Mga serbisyong medikal, saykayatriko, sikolohikal, panlipunan, at bokasyonal na ibinigay sa ilalim ng iisang pamamahala;
2. Pagsusuri, pagkakabit, o pagsasanay sa paggamit ng mga prosthetic at orthotic na kagamitan;
3. Recreational therapy; physical at occupational therapy;
4. Speech, language at hearing therapy;
5. Mga serbisyong psychiatric, psychological at social, kabilang ang pamamahala ng positibong pag-uugali;

6. Pagtatasa para sa pagtukoy ng pagiging karapat-dapat at mga pangangailangan sa bokasyonal na rehabilitasyon;
7. Rehabilitation technology;
8. Serbisyo sa pagbuo, paglalagay at pananatili sa trabaho;
9. Pagsusuri o kontrol ng mga partikular na kapansanan;
10. Serbisyo sa oryentasyon at paggalaw para sa mga kalahok na may kapansanan sa paggalaw;
11. Pinalawig na trabaho (Extended employment);
12. Mga serbisyong psychosocial na rehabilitasyon;
13. Serbisyo sa suportadong trabaho at mga pinalawig na serbisyo;
14. Serbisyo para sa mga miyembro ng pamilya, kung kinakailangan, upang matulungan ang aplikante o karapat-dapat na indibidwal na makamit ang layunin sa trabaho;
15. Mga personal na serbisyong pantulong; at

Para sa mga layunin ng kahulugang ito, ang salitang programa ay nangangahulugang isang ahensya, organisasyon o institusyon, o yunit ng isang ahensya, organisasyon o institusyon, na direktang nagbibigay o nagpapadali sa pagbibigay ng mga serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon bilang isa sa mga pangunahing function nito.

Maihahambing na mga Serbisyo at Benepisyo (Comparable Services and Benefits)

Mga serbisyo at benepisyo kabilang ang mga akomodasyon at auxiliary na tulong at serbisyo na:

1. Ibinibigay o binabayaran, nang buo o bahagi, ng iba pang pederal, estado, o lokal na pampublikong ahensya, ng health insurance o ng mga benepisyo ng empleyado;
 - Kabilang sa mga karaniwang halimbawa ang PELL grant para sa post-secondary o iba pang mga serbisyo sa bokasyonal na pagsasanay, o Medicaid/Medicare para sa pagsusuri at paggamot ng mga kapansanan.
2. Magagamit ng kalahok sa panahong kinakailangan upang matiyak ang pag-unlad ng indibidwal patungo sa pagkamit ng resulta ng trabaho sa IPE ng indibidwal; at
3. Katumbas (Commensurate) sa mga serbisyong matatanggap sana ng kalahok mula sa ahensya ng bokasyonal na rehabilitasyon.

Para sa mga layunin ng kahulugang ito, hindi kasama sa maihahambing na mga serbisyo at benepisyo ang mga parangal at iskolarsip na batay sa merito.

Ang Kompetitibong Pinagsamang Trabaho Trabaho (Competitive Integrated Employment)

ay nangangahulugang trabaho na—

- Ginagampanan sa full-time o part-time na batayan (na maaaring kabilang ang sariling pagnenegosyo) at kung saan ang isang indibidwal ay binabayaran sa halagang—
 - Hindi mas mababa sa minimum wage ng Pederal, Estado, o lokal na hurisdiksyon, alinman ang mas mataas; at

- Hindi mas mababa sa karaniwang halaga na binabayad ng employer para sa pareho o katulad na trabahong ginagampanan ng iba pang mga empleyadong walang kapansanan at nasa parehong sitwasyon sa mga katulad na trabaho ng parehong employer at may katulad na pagsasanay, karanasan, at kasanayan; at
- Sa kaso ng isang indibidwal na may sariling negosyo, nagbubunga ng kita na maihahambing sa kita na natatanggap ng ibang mga indibidwal na walang kapansanan at may sariling negosyo sa mga katulad na trabaho o sa mga katulad na gawain at may katulad na pagsasanay, karanasan, at kasanayan; at
- Karapat-dapat para sa antas ng mga benepisyong ibinibigay sa ibang mga empleyado; at
- Nasa lokasyon na—
 - Karaniwang matatagpuan sa komunidad; at
 - Kung saan ang empleyadong may kapansanan ay nakikipag-ugnayan (para sa layunin ng pagganap ng mga tungkulin ng posisyon) sa ibang mga empleyado sa loob ng partikular na unit ng trabaho at sa buong lugar ng trabaho, at, kung naaangkop sa trabahong ginagampanan, sa iba pang mga tao (tulad ng mga customer at vendor), na walang kapansanan (hindi kabilang ang mga superbisor o indibidwal na nagbibigay ng mga serbisyo sa nasabing empleyado) sa parehong saklaw na nakikipag-ugnayan ang mga empleyadong walang kapansanan na nasa katulad na mga posisyon sa mga taong ito; at
- Nag-aalok, kung naaangkop, ng mga pagkakataon para sa pag-asenso na katulad ng sa ibang mga empleyadong walang kapansanan at may magkatulad na mga posisyon.

Kontrata

Isang nakasulat na kasunduan para sa mga serbisyo sa pagitan ng isang vendor, na kumikilos bilang isang independent contractor, at ng Dibisyon ng Rehabilitasyon upang sumunod sa mga batas at regulasyon sa pagbili at kontrata ng Estado ng Nevada na nakapaloob sa Nevada Revised Statute (NRS) Kabanata 333, Nevada Administrative Code (NAC) Kabanata 333, at State Administrative Manual (SAM) 0300. Kabilang sa mga serbisyong nangangailangan ng pinirmahang kontrata, ngunit hindi limitado sa, komunikasyon, interpretasyon at mga serbisyo sa pagsasalin; medikal; pagpapayo; mga serbisyo sa mga miyembro ng pamilya; mga serbisyo sa pagtatasa; at mga suporta sa trabaho. Kung ang isang vendor ay walang pinirmahang kontrata, hindi maaaring awtorisahin ang mga serbisyo.

Customized na Trabaho

Nangangahulugang kompetitibong pinagsamang trabaho, para sa isang indibidwal na may malubhang kapansanan, na—

- Batay sa isang indibidwal na pagtukoy ng mga natatanging lakas, pangangailangan, at interes ng indibidwal na may malubhang kapansanan sa pamamagitan ng proseso ng pagtuklas (discovery process);
- Idinisenyo upang matugunan ang mga partikular na kakayahan ng indibidwal na may malubhang kapansanan at ang mga pangangailangan sa negosyo ng employer; at
- Isinasagawa sa pamamagitan ng mga nababaluktot na estratehiya, tulad ng—
 - Paggalugad ng trabaho ng indibidwal;
 - Pakikipagtulungan sa isang employer upang mapadali ang paglalagay, kabilang ang—
 - Pag-customize ng paglalarawan ng trabaho batay sa kasalukuyang pangangailangan ng employer o sa mga hindi pa natutukoy at hindi natutugunang pangangailangan ng employer;
 - Pagbuo ng isang set ng mga tungkulin sa trabaho, iskedyul ng trabaho at kaayusan ng trabaho, at mga detalye ng superbisyon (kabilang ang ebalwasyon at pagsusuri ng pagganap), at pagtukoy sa lokasyon ng trabaho;
 - Paggamit ng isang propesyonal na kinatawan na pinili ng indibidwal, o kung pinili ang sariling representasyon, upang makipagtulungan sa isang employer upang mapadali ang paglalagay; at
 - Pagbibigay ng mga serbisyo at suporta sa lokasyon ng trabaho.

Punto ng Desisyon (Decision Point)

Anumang paghuhusga o konklusyon na naabot tungkol sa isang kalahok sa panahon ng proseso ng rehabilitasyon mula sa katayuan ng aplikante hanggang sa pagsasara ng kaso.

Resulta ng Trabaho (Employment Outcome)

Patungkol sa pagpasok, pag-asenso sa, o pananatili ng isang kalahok sa full-time o, kung naaangkop, part-time na kompetitibong pinagsamang trabaho kabilang ang customized na trabaho, sariling pagnegosyo, telecommuting, o pagmamay-ari ng negosyo o suportadong trabaho na naaayon sa mga natatanging lakas, mapagkukunan, prayoridad, alalahanin, kakayahan, kapasidad, interes, at may-kaalamang pagpili ng indibidwal.

Pinalawig na Trabaho (Extended Employment)

Trabaho sa isang hindi pinagsama o sheltered na setting para sa isang pampubliko o pribado, nonprofit na ahensya o organisasyon na nagbibigay ng mas mababa sa minimum wage na kompensasyon alinsunod sa Fair Labor Standards Act of 1938. Ang pinalawig na trabaho ay hindi itinuturing na matagumpay na resulta ng trabaho para sa layunin ng programa ng VR.

Mga Pinalawig na Serbisyo (para sa suportadong trabaho) (Extended Services)

Patuloy na mga serbisyo ng suporta at iba pang angkop na serbisyo, na kinakailangan upang suportahan at panatilihin ang isang indibidwal sa suportadong trabaho na:

- Ibinibigay, inaayos at ginagawang available sa paraang makakatulong sa isang indibidwal na mapanatili ang suportadong trabaho
- Batay sa pagtukoy ng mga pangangailangan ng indibidwal tulad ng tinukoy sa indibidwal na plano para sa trabaho
- Ibinibigay ng isang entidad (bukod sa VR) tulad ng ahensya ng Estado, isang nonprofit na pribadong organisasyon, ang employer, o anumang iba pang angkop na mapagkukunan pagkatapos na lumipat ang indibidwal mula sa suportang ibinigay ng Ahensya ng VR ng Estado
- Ibinibigay ng ahensya ng VR ng Estado sa isang kabataang may pinakamalubhang kapansanan para sa panahong hindi lalampas sa 4 na taon o kapag ang kabataan ay umabot na sa edad na 25 (at samakatuwid ay hindi na nakakatugon sa kahulugan ng kabataang may kapansanan) alinman ang mauna, ayon sa kinakailangan

Matinding Panganib sa Medikal (Extreme Medical Risk)

Isang posibilidad ng malaking pagtaas sa functional na kapansanan o kamatayan kung ang mga medikal na serbisyo, kabilang ang mga serbisyo sa kalusugan ng isip, ay hindi maibibigay nang mabilis.

Walang Kinikilingang Opisyal ng Pagdinig (Impartial Hearings Officer)

Ay isang indibidwal na:

1. Hindi isang empleyado ng isang pampublikong ahensya (maliban sa isang administrative law judge, tagasuri ng mga pagdinig, o empleyado ng isang institusyon ng mas mataas na edukasyon);
2. Hindi miyembro ng Vocational Rehabilitation Council para sa Dibisyon ng Rehabilitasyon;
3. Hindi nasangkot dati sa bokasyonal na rehabilitasyon ng aplikante o tatanggap ng mga serbisyo;
4. May kaalaman sa paghahatid ng mga serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon, ang State plan, at ang mga Pederal at Estadong regulasyon na namamahala sa pagbibigay ng mga serbisyo;
5. Nakatanggap ng pagsasanay patungkol sa pagganap ng mga opisyal na tungkulin; at
6. Walang personal, propesyonal, o pinansyal na interes na sasalungat sa pagiging obhektibo ng indibidwal.

TANDAAN: Hindi maituturing na empleyado ng isang pampublikong ahensya ang isang indibidwal para sa mga layunin ng kahulugan ito dahil lamang sa binabayaran ang indibidwal ng ahensya upang maglingkod bilang opisyal ng pagdinig.

Indibidwal na may Kapansanan (Individual With a Disability)

Para sa mga layunin ng pagiging karapat-dapat sa bokasyonal na rehabilitasyon, ay nangangahulugang isang indibidwal:

1. Na may pisikal o mental na kapansanan;
2. Na ang kapansanan ay bumubuo o nagreresulta sa isang malaking hadlang sa trabaho; at

3. Na maaaring makinabang sa pamamagitan ng isang resulta ng trabaho mula sa pagbibigay ng mga serbisyong bokasyonal na rehabilitasyon.

Indibidwal Na May Pinakamalubhang Kapansanan

Ayon sa pagkakatalaga ng Dibisyon, ito ay isang indibidwal na may pisikal o mental na kapansanan na labis na humahadlang sa kakayahan sa dalawang o higit pang mahahalagang aspeto ng pamumuhay at nangangailangan ng maraming serbisyo sa loob ng matagal na panahon.

Indibidwal Na May Malubhang Kapansanan (Individual With A Significant Disability)

Ay isang indibidwal na may kapansanan:

1. Na may malubhang pisikal o mental na kapansanan na seryosong naglilimita sa isa o higit pang mga functional na kakayahan (tulad ng paggalaw, komunikasyon, pangangalaga sa sarili, direksyon sa sarili, mga kasanayan sa pakikipagkapwa, tolerasyon sa trabaho, o mga kasanayan sa trabaho) sa mga tuntunin ng isang resulta sa trabaho;
2. Na ang rehabilitasyong bokasyonal ay inaasahang mangangailangan ng maraming serbisyo sa loob ng mahabang panahon; at
3. Na may isa o higit pang pisikal o mental na kapansanan na nagmula sa mga kondisyon tulad ng amputation, arthritis, autism, pagkabulag, pinsala sa utak, kanser, cerebral palsy, cystic fibrosis, pagkabingi, sakit sa puso, hemiplegia, hemophilia, problema sa baga, mental retardation, sakit sa pag-iisip, multiple sclerosis, muscular dystrophy, musculo-skeletal disorders, neurological disorders (kabilang ang stroke at epilepsy), spinal cord conditions (kabilang ang paraplegia at quadriplegia), sickle cell anemia, specific learning disability, end-stage renal disease, o iba pang kapansanan o kombinasyon ng mga kapansanan batay sa isang pagsusuri para matukoy ang pagiging kwalipikado at pangangailangan sa rehabilitasyong bokasyonal na may katumbas na seryosong limitasyon sa paggana; o
4. Na tatanggap ng mga benepisyo ng SSI o SSDI.

Indibidwal na Plano para sa Trabaho (IPE)

Ang IPE ay isang nakasulat na kasunduan sa pagitan ng VR at isang indibidwal na kliyente na nagbabalangkas sa mga tungkulin/responsibilidad ng VR at ng kliyente; saklaw ng mga serbisyo na gagamitin upang matulungan ang kliyente sa pagkuha ng trabaho; pinagmumulan ng pondo para sa iba't ibang serbisyo ng VR; at inaasahang timeline para sa pagsasanay/iba pang serbisyo at trabaho.

Indibidwal na Nakasulat na Plano para sa Malayang Pamumuhay (IWILP)

Ang IWILP ay isang nakasulat na plano na binuo ng isang kliyente ng programang Older Individuals Who Are Blind at isang itinalagang tauhan ng OIB, upang matukoy ang mga layunin sa malayang pamumuhay, mga serbisyong kinakailangan upang matugunan ang mga layuning iyon, at mga layunin ng mga serbisyo. Ipinapaliwanag din ng plano ang mga petsa ng serbisyo, mga kinakailangan sa paglahok, mga karapatan, at mga responsibilidad.

Kinatawan ng Indibidwal (Individual's Representative)

Sinumang kinatawan na pinili ng isang aplikante o karapat-dapat na indibidwal, bilang naaangkop, kabilang ang isang magulang, tagapag-alaga, iba pang miyembro ng pamilya, o tagapagtaguyod, maliban kung isang kinatawan ay itinalaga ng isang korte upang kumatawan sa indibidwal, kung saan ang itinalaga ng korte na kinatawan ay ang kinatawan ng indibidwal.

May-kaalamang Pagpili

Ang may-kaalamang pagpili ay nangangahulugan na ang mga aplikante at indibidwal na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng Vocational Rehabilitation (VR) ay aktibo at ganap na mga katuwang sa buong proseso ng VR, na gumagawa ng mga makabuluhang pagpili. Ang may-kaalamang pagpili ayon sa katangian nito ay nagpapahiwatig na ang mga desisyon ay "may-kaalaman", ibig sabihin, ang mga kalahok ay nakakakuha ng sapat na impormasyon tungkol sa saklaw ng mga opsyon na available at isang pag-unawa sa mga kalamangan at kahinaan ng iba't ibang opsyon, pati na rin ang pag-unawa sa limitasyon ng Dibisyon habang sila ay gumagawa ng mga desisyon sa buong kaso nila sa VR. Ang may-kaalamang pagpili ng isang indibidwal ay hindi nagbubuklod (not binding) ngunit dapat seryosong isaalang-alang sa pagtatatag ng kinalabasan sa trabaho, mga kinakailangang serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon, ang entidad na nagbibigay ng mga serbisyo at ang mga pamamaraan na gagamitin sa pagkuha ng mga serbisyo.

Institusyon ng Mas Mataas na Edukasyon (Institution of Higher Education)

May kahulugang ibinigay sa termino sa seksyon 1201(a) ng Higher Education Act of 1965 (20 U.S.C. 1141(a)).

Handa na sa Trabaho (Job Ready)

Ito ay kapag ang kalahok ay mayroon nang lahat ng kinakailangang pagsasanay, hard at soft skills, at mga kagamitan na kailangan na may nakalaang suporta upang magsimulang maghanap ng trabaho sa kanilang napiling bokasyonal na layunin. Ito ay iba-iba para sa bawat kalahok, dahil bawat kalahok ay may magkakaibang kasanayan, kakayahan, interes, at bokasyonal na layunin.

Legal na Tagapag-alaga (Legal Guardian)

Isang indibidwal na may legal na awtoridad na kumilos sa ngalan ng isang kalahok, tulad ng isang magulang, legal na tagapag-alaga o isang may hawak ng power of attorney. Sinumang tao na itinalaga sa ilalim ng NRS kabanata 159.017 bilang tagapag-alaga ng tao, ng ari-arian o ng tao at ari-arian. Ang tagapag-alaga ay isang indibidwal na may legal na awtoridad at tungkuling pangalagaan ang tao o ari-arian ng iba, dahil sa pagiging sanggol, kawalan ng kakayahan, o kapansanan.

Pangunahing Aktibidad sa Buhay (Major Life Activities)

Ay mga aktibidad patungkol sa paggalaw, komunikasyon, pangangalaga sa sarili, mga kasanayan sa interpersonal, direksyon sa sarili, pagtitiis sa trabaho/pagiging katanggap-tanggap sa mga employer, mga kasanayan sa trabaho at kakayahang matuto.

Pagpapanatili (Maintenance)

Tulong pinansyal na ibinibigay sa isang kalahok para sa mga gastusin, tulad ng pagkain, tirahan at damit na labis sa normal na gastusin ng kalahok at kinakailangan dahil sa paglahok ng indibidwal sa isang pagtatasa para matukoy ang pagiging karapat-dapat at mga pangangailangan sa bokasyonal na rehabilitasyon o sa pagtanggap ng kalahok ng mga serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon sa ilalim ng isang IPE.

Ang mga sumusunod ay halimbawa ng mga gastusing tutugon sa kahulugan ng pagpapanatili. Ang mga halimbawa ay naglalarawan lamang, hindi tumutugon sa lahat ng posibleng pagkakataon, at hindi nilalayong palitan ang pagpapasya ng indibidwal na Rehabilitation Counselor.

Halimbawa 1: Ang gastos para sa uniporme o iba pang angkop na damit na kinakailangan para sa paglalagay sa trabaho ng isang indibidwal o mga aktibidad sa paghahanap ng trabaho.

Halimbawa 2: Ang gastos para sa panandaliang tirahan na kinakailangan upang ang isang indibidwal ay makalahok sa mga aktibidad ng pagtatasa o bokasyonal na pagsasanay sa isang lokasyon na wala sa commuting distance mula sa tahanan ng indibidwal.

Halimbawa 3: Ang panimulang isang-beses na gastos, tulad ng security deposit o bayad para sa pagsisimula ng mga utility na kinakailangan upang ang indibidwal ay makalipat ng tirahan para sa paglalagay sa trabaho.

Mga Patuloy na Serbisyo ng Suporta (para sa suportadong trabaho) (Ongoing Support Services)

Mga serbisyong kinakailangan upang suportahan at panatilihin ang isang indibidwal sa suportadong trabaho na kinabibilangan ng pagtatasa ng katatagan ng trabaho at pagbibigay ng mga partikular na serbisyo o koordinasyon ng mga serbisyo sa o malayo sa lugar ng trabaho na kinakailangan upang mapanatili ang katatagan. Nakabatay ang mga ito sa hindi bababa sa dalawang beses sa isang buwang pagsubaybay sa lugar ng trabaho (o labas ng lugar ng trabaho, sa ilalim ng mga partikular na pagkakataon, lalo na sa kahilingan ng kalahok at gaya ng itinakda sa IPE) at maaaring kabilang ang:

- Isang partikular na pagtatasang dagdag sa komprehensibong pagtatasa ng mga bokasyonal na pangangailangan
- Ang paglalaan ng mga skilled na job trainer na kasama ng indibidwal para sa masinsinang pagsasanay sa kasanayan sa trabaho sa mismong lugar ng trabaho
- Serbisyo sa pagbuo ng trabaho, pananatili sa trabaho at paglalagay
- Pagsasanay sa social skills
- Regular na pagmamaside o pamamahala sa indibidwal

- Mga follow-up na serbisyo gaya ng regular na pakikipag-ugnayan sa employer, sa indibidwal, sa kinatawan ng indibidwal, at iba pang angkop na indibidwal upang palakasin at patatagin ang paglalagay sa trabaho
- Pagpapadali ng natural na suporta sa lugar ng trabaho
- Iba pang serbisyong nabanggit o mga serbisyong katulad ng mga nabanggit sa Seksyon 12 "Saklaw ng mga Serbisyo ng VR" na kinakailangan upang makamit o mapanatili ang kompetitibong pinagsamang trabaho.

Kalahok (Participant)

Ayon sa [CFR 361.150 \(a\) \(1\)](#) Para sa programang Vocational Rehabilitation (VR), ang isang kalahok ay isang naiulat na indibidwal na may aprubado at nilagdaang Individualized Plan for Employment (IPE) at nagsimula nang tumanggap ng mga serbisyo. Sa buong pederal na regulasyon, binabanggit ang "mga karapat-dapat na indibidwal o, bilang naaangkop, ang kinatawan ng indibidwal". Sa manwal na ito, ginagamit ng ahensya ang terminong "kalahok" na may palagay na kasama na rin dito ang pariralang "o, bilang naaangkop, ang kinatawan ng indibidwal".

Person-Centered Planning

Isang diskarte upang matuklasan ang mga kakayahan ng isang indibidwal at matuklasan kung ano ang mahalaga sa indibidwal na iyon kaugnay sa kanyang mga bokasyonal na pagpili.

Mga Personal na Serbisyong Pantulong (Personal Assistance Services)

Isang hanay ng mga serbisyo na ibinibigay ng isa o higit pang tao na idinisenyo upang tulungan ang isang kalahok na gampanan ang mga aktibidad sa pang-araw-araw na pamumuhay sa loob o labas ng trabaho na karaniwang gagawin ng indibidwal nang walang tulong kung ang indibidwal ay walang kapansanan. Ang mga serbisyo ay dapat na idinisenyo upang madagdagan ang kontrol ng kalahok sa buhay at kakayahang gampanan ang mga pang-araw-araw na aktibidad sa loob o labas ng trabaho. Ang mga serbisyo ay dapat na idinisenyo upang madagdagan ang kontrol ng kalahok sa buhay at kakayahang gampanan ang mga pang-araw-araw na aktibidad sa loob o labas ng trabaho. Ang mga serbisyo ay dapat na kinakailangan sa paglahok sa pagtatasa ng pagiging karapat-dapat o isang resulta ng trabaho at maaaring ibigay lamang habang ang kalahok ay tumatanggap ng iba pang serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon. nisenyo upang madagdagan ang kontrol ng kalahok sa buhay at kakayahang gampanan ang mga pang-araw-araw na aktibidad sa loob o labas ng trabaho. Ang mga serbisyo ay maaaring kabilangan ng pagsasanay sa pamamahala, pagbabantay at pagdidirekta ng personal na serbisyong pantulong.

Mga Serbisyo sa Pisikal at Mental na Pagpapanumbalik / Pagsusuri at Paggamot ng Kapansanan

1. Corrective surgery o therapeutic na paggamot na kinakailangan upang itama o baguhin ang isang pisikal o mental na kondisyon na bumubuo sa isang malaking hadlang sa trabaho, ngunit may ganoong kalikasan na ang naturang pagwawasto o pagbabago ay makatwirang inaasahang mag-aalis o magbabawas sa nasabing hadlang sa trabaho sa loob ng makatwirang haba ng panahon;
2. Diagnosis at paggamot para sa mental o emosyonal na mga karamdaman ng kwalipikadong

-
- tauhan alinsunod sa mga batas sa paglilisensya ng Nevada;
3. Dentistry;
 4. Nursing services;
 5. Kinakailangang ospitalisasyon (alinman sa inpatient o outpatient na pangangalaga) kaugnay ng operasyon o paggamot at mga serbisyo sa klinika;
 6. Mga gamot at suplay;
 7. Reseta ng mga prosthetics at/o orthotics na nauugnay sa na-diagnose na kapansanan ng indibidwal at kinakailangan para sa pagkamit ng resulta ng trabaho;
 8. Reseta ng salamin sa mata at mga visual na serbisyo, contact lenses, microscopic lenses, telescopic lenses at iba pang espesyal na visual aids, na inireseta ng tauhan na kwalipikado alinsunod sa mga batas sa Paglilisensya ng Estado, at kabilang ang visual na pagsasanay, na nauugnay sa na-diagnose na kapansanan ng indibidwal at kinakailangan para sa pagkamit ng resulta ng trabaho;
 9. Podiyatriya;
 10. Pisikal na therapy;
 11. Occupational therapy (therapy para sa pang-araw-araw na gawain at trabaho)
 12. Speech o hearing therapy;
 13. Mga serbisyong pangkalusugang pangkaisipan;
 14. Paggamot ng alinman sa matindi o talamak na medikal na komplikasyon at emerhensiya na nauugnay sa o nagmula sa pagbibigay ng mga serbisyo sa pisikal at mental na pagpapanumbalik, o likas sa kondisyong ginagamot;
 15. Mga espesyal na serbisyo para sa paggamot ng mga kalahok na may end-stage renal disease, kabilang ang transplant, dialysis, artificial kidneys, at mga suplay;
 16. Non-traditional na medikal o sikolohikal na paggamot gaya ng acupuncture at homeopathic na paggamot; at
 17. Iba pang medikal o nauugnay sa medikal na mga serbisyo sa rehabilitasyon.

Pisikal o Mental na Kapansanan (Physical or Mental Impairment)

Anumang physiological disorder o kondisyon, cosmetic disfigurement, o anatomical na pagkawala na nakakaapekto sa isa o higit pa sa mga sumusunod na sistema ng katawan: neurological, musculo-skeletal, special sense organs, respiratory (kabilang ang speech organs), cardiovascular, reproductive, digestive, genitourinary, hemic at lymphatic, balat at endocrine o anumang mental o sikolohikal na disorder gaya ng intellectual disability, organic brain syndrome, emosyonal o mental na sakit at mga partikular na learning disability.

Mga Serbisyo Pagkatapos ng Trabaho (Post-Employment Services)

Isa o higit pang serbisyo na ibinibigay kasunod ng pagkamit ng resulta ng trabaho at kinakailangan ng isang indibidwal upang mapanatili, mabawi o umasenso sa trabaho, na naaayon sa natatanging lakas, mapagkukunan, prayoridad, alalahanin, kakayahan, kapasidad, interes, at may-kaalamang pagpili ng indibidwal.

Mga Serbisyo sa Pre-Employment Transition

Mga serbisyo na tinutukoy ng Workforce Innovation and Opportunity Act (WIOA) na magagamit ng mga mag-aaral na may kapansanan na karapat-dapat o potensyal na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR. Nakikipagtulungan ang Ahensya ng VR ng Estado at mga lokal na ahensya ng edukasyon upang magbigay o ayusin ang paglalaan ng mga serbisyong ito. Ang limang kinakailangang serbisyo ay job exploration counseling, work based learning experiences, pagpapayo sa mga pagkakataon para sa enrollment sa komprehensibong transisyon o mga programang pang-edukasyon sa post-secondary sa mga institusyon ng mas mataas na edukasyon, workplace readiness training para bumuo ng social skills at independent living skills, at pagtuturo sa self-advocacy na maaaring kabilangan ng peer mentoring.

Kwalipikadong Tauhan (Qualified Personnel)

Ang mga indibidwal na tinukoy ng Estado na nakakatugon sa kahulugan ng "kwalipikadong tauhan" batay sa mga batas sa paglilisensya ng Estado at mga pamantayan ng Estado (o mga nakakatugon sa pambansang kinikilalang pamantayan na inilalapat sa propesyon o disiplina) para sa mga tagapagbigay ng serbisyo.

Halimbawa 1: Mga sertipikasyon ng estado para sa mga substance abuse counselor, o interpreter para sa mga indibidwal na bingi, lisensya para sa mga psychologist, manggagamot, dentista, o iba pang lisensyado o sertipikadong tauhan.

Kwalipikadong Tagapayo sa Rehabilitasyon (Qualified Rehabilitation Counselor)

Ang mga indibidwal na tinukoy ng Estado na nakakatugon sa kahulugan ng "qualified rehabilitation professional" batay sa mga Pederal na batas at regulasyon at pamantayan ng Estado

(o mga nakakatugon sa pambansang kinikilalang pamantayan na inilalapat sa propesyon o disiplina).

Para sa mga layunin ng ahensya, ang isang kwalipikadong tagapayo sa rehabilitasyon ay isang tagapayo na inempleyo ng ahensya na kwalipikadong gampanan ang mga pangunahing function ng posisyon ng Rehabilitation Counselor tulad ng pagtukoy sa pagiging karapat-dapat at paglagda sa mga Individualized Plan for Employment.

Rehabilitation Engineering

Ang sistematikong paggamit ng engineering sciences upang magdisenyo, bumuo, mag-angkop, sumubok, mag-evaluate, maglapat at mamahagi ng mga teknolohikal na solusyon sa mga problemang kinakaharap ng mga indibidwal na may kapansanan sa mga functional na lugar tulad ng paggalaw, komunikasyon, pandinig, paningin at pag-iisip, at sa mga aktibidad na nauugnay sa trabaho, malayang pamumuhay, edukasyon at integrasyon sa komunidad.

Rehabilitation Technology

Ang rehabilitation technology ay tinutukoy bilang ang sistematikong paggamit ng mga teknolohiya, pamamaraan ng inhenyeriya, o siyentipikong prinsipyo upang matugunan ang mga pangangailangan ng, at tugunan ang mga hadlang na kinakaharap ng, mga indibidwal na may kapansanan sa mga lugar na kinabibilangan ng edukasyon, rehabilitasyon, trabaho, transportasyon, malayang pamumuhay, libangan, pagbabago sa tahanan at sasakyan, at iba pang kagamitang pantulong kabilang ang, ngunit hindi limitado sa hearing aids, low vision aids at mga wheelchair. Ang mga salamin sa mata ay hindi low vision devices maliban kung sila ay mga espesyal na low vision glasses (hal., 4 o 5 x na pagpapalaki). Kabilang dito ang rehabilitation engineering gayundin ang assistive technology devices at serbisyo.

Kasama lamang sa rehabilitation technology ang mga device o serbisyong kinakailangan para madaig ang mga functional na limitasyong dulot ng kapansanan ng indibidwal. Ang mga device o serbisyo na kinakailangan lamang para sa pagsasanay o trabaho na hindi kinakailangan bilang resulta ng kapansanan ng indibidwal ay itinuturing na equipment, hindi rehabilitation technology.

Mga Serbisyong Nakakatulong sa Resulta ng Trabaho (Services Contributing to an Employment Outcome)

Anumang serbisyo na bahagi ng isang IPE, na ibinibigay sa konteksto ng isang relasyon ng pagpapayo at paggabay; at nag-aambag sa isang matutukoy at positibong paraan sa bokasyonal na rehabilitasyon ng indibidwal.

Social Security Disability Insurance (SSDI)

Ang SSDI ay isang entitlement program na maaaring ma-access ng isang indibidwal kung nakapagtrabaho na sila ng sapat na tagal at nakapagbayad ng mga buwis sa Social Security mula sa kanilang mga kita. Ang programa ay nagbabayad ng mga benepisyo sa mga nasa hustong gulang at mga bata na nakakatugon sa mga kinakailangan ng SSA para sa isang kwalipikadong kapansanan at may limitadong kita at yaman. Ang mga napatunayang benepisyaryo ng SSDI ay itinuturing na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR.

Mag-aaral na may Kapansanan

Ang isang mag-aaral na may kapansanan ay isang indibidwal na may kapansanan sa isang secondary, postsecondary, o iba pang kinikilalang programa sa edukasyon na hindi mas bata sa pinakabatang edad para sa pagbibigay ng mga serbisyo sa paglipat sa ilalim ng Seksyon 614 (d)(1)(A)(i)(VIII) ng Individuals with Disabilities Education Act (IDEA), o

- Kung pipiliin ng Estado na gumamit ng mas mababang minimum na edad para sa pagtanggap ng mga pre-employment transition services sa ilalim ng Batas na ito, ay hindi mas bata kaysa sa minimum na edad na iyon

At

- Ay hindi lalampas sa 21 (maliban kung 22 bawat [NRS 388.5223](#)) taong gulang; o
- Kung ang batas ng Estado ay nagtatadhana para sa isang mas mataas na maximum na edad para sa pagtanggap ng mga serbisyo sa ilalim ng Individuals with Disabilities and Education Act (IDEA), ay hindi mas matanda kaysa sa maximum na edad na iyon

At ay alinman sa:

- Karapat-dapat para, at tumatanggap, ng espesyal na edukasyon o mga kaugnay na serbisyo sa ilalim ng part B ng IDEA o
- Isang mag-aaral na isang indibidwal na may kapansanan para sa mga layunin ng Seksyon 504 ng Rehabilitation Act.

Upang linawin ang mababang limitasyon sa edad para sa mga layunin ng manwal na ito, ang isang indibidwal ay maaaring ituring na isang mag-aaral na may kapansanan kung siya ay isang mag-aaral sa sekondaryang edukasyon na tumatanggap ng mga serbisyo sa paglipat mula sa isang lokal na ahensya ng edukasyon (tingnan ang tala sa ibaba)

*Tandaan: Tinutukoy ng IDEA 614 (d)(1)(A)(i)(VIII) ang unang IEP na may bisa kapag ang indibidwal ay 16. Gayunpaman, isinasaad sa Nevada Administrative Code (NAC) 388.133 na ang mga serbisyo sa paglipat ay batay sa mga pangangailangan ng mag-aaral at sinasabing kung ang mag-aaral ay 14 na taong gulang o higit pa, ay kasama ang mga kurso ng pag-aaral ng mag-aaral; at Kung ang mag-aaral ay 16 na taong gulang o higit pa, o aabot sa 16 na taong gulang ang mag-aaral sa panahon kung saan ipapatupad ang individualized educational program, ay kasama, nang walang limitasyon ang Pagtuturo; Mga kaugnay na serbisyo; Mga karanasan sa komunidad; Ang pagbuo ng trabaho at iba pang layunin para sa pamumuhay bilang adult pagkatapos ng paaralan; at Kung angkop, pagkuha ng mga kasanayan sa pang-araw-araw na pamumuhay at functional vocational evaluation

** Ang kahulugang ito ng isang mag-aaral na may kapansanan ay batay sa mga batas at regulasyon ng estado at pederal.

Malaking Hadlang sa Pagtatrabaho (Substantial Impediment to Employment)

Kung saan ang isang pisikal o mental na kapansanan (na isinasaalang-alang ang mga medikal, sikolohikal, bokasyonal, edukasyonal, at iba pang kaugnay na salik) ay humahadlang sa isang indibidwal na maghanda para sa, pumasok sa, makibahagi sa, manatili sa, o umangat sa trabaho na naaayon sa mga kakayahan at kapasidad ng indibidwal.

Supplemental Security Income (SSI)

Ang SSI ay nagbibigay ng buwanang bayad para sa mga taong nasa espesyal na pangangailangang pinansyal at may kapansanan o matatandang adult. Dahil ang programang ito ay ganap na pinopondohan ng pangkalahatang buwis, may mahigpit na mga kinakailangan na dapat matugunan ng isa upang matanggap ito. Ang mga batang may kapansanan o mga bulag ay maaari ring makatanggap ng SSI. Ang mga napatunayang benepisyaryo ng SSI ay itinuturing na karapat-dapat para sa mga serbisyo ng VR.

Suportadong Trabaho

Kompetitibong pinagsamang trabaho (kabilang ang customized na trabaho, o trabaho sa isang integrated work setting kung saan ang mga indibidwal ay nagtatrabaho sa maikling panahon tungo sa kompetitibong pinagsamang trabaho) na indibidwal at naka-customize, naaayon sa mga lakas, kakayahan, interes at may-kaalamang pagpili ng mga indibidwal, kabilang ang patuloy na mga serbisyo ng suporta para sa mga indibidwal na may pinakamalubhang kapansanan:

- Na para sa kanila ay hindi pa nangyari ang kompetitibong pinagsamang trabaho sa kasaysayan o
- Na para sa kanila ang kompetitibong pinagsamang trabaho ay naabala o panaka-naka bilang resulta ng malubhang kapansanan

At

- Na dahil sa likas at tindi ng kanilang kapansanan, nangangailangan ng masinsinang serbisyo sa suportadong trabaho at pinalawig na serbisyo upang gampanan ang gawaing ito

Mga Serbisyo sa Suportadong Trabaho (Supported Employment Services)

Patuloy na serbisyo ng suporta, kabilang ang customized na trabaho, at iba pang naaangkop na serbisyo, na kinakailangan upang suportahan at panatilihin ang isang indibidwal na may pinakamalubhang kapansanan sa suportadong trabaho na:

- Ibinigay, inayos at ginawang available sa paraang makakatulong sa indibidwal na makamit ang kompetitibong pinagsamang trabaho;
- Batay sa pagtukoy sa mga pangangailangan ng indibidwal na tinukoy sa isang IPE; at
- Ibinigay ng ahensya ng VR ng Estado sa loob ng hindi hihigit sa 24 buwan (ang panahong ito ay maaaring palawigin, kung kinakailangan, upang makamit ang layunin sa trabaho na natukoy sa IPE) at
- Ibinigay bilang mga serbisyo pagkatapos ng trabaho, kasunod ng paglipat sa mga pinalawig na serbisyo, na hindi makukuha mula sa provider ng pinalawig na serbisyo ngunit kinakailangan para sa indibidwal na mapanatili o mabawi ang paglalagay sa trabaho o pag-asenso sa trabaho.

Kapanahunan (Timeliness)

Ibinibigay ang mga serbisyo nang walang anumang hindi nararapat na

pagkaantala o pagtigil. Mga Serbisyo sa Paglipat (Transition Services)

Isang koordinadong hanay ng mga aktibidad para sa isang mag-aaral na idinisenyo sa loob ng isang prosesong nakatuon sa resulta na nagtataguyod ng paglipat mula sa paaralan patungo sa mga aktibidad pagkatapos ng paaralan kabilang ang post-secondary na edukasyon, bokasyonal na pagsasanay, kompetitibong pinagsamang trabaho (kabilang ang suportadong trabaho), patuloy at edukasyon sa matatanda, serbisyo para sa adult, malayang pamumuhay o pakikilahok sa komunidad.

Ang koordinadong hanay ng mga aktibidad ay dapat ibase sa mga pangangailangan ng mag-aaral, isinasaalang-alang ang mga kagustuhan at interes ng indibidwal, at dapat isama ang pagtuturo, mga karanasan sa komunidad, ang pagbuo ng trabaho at iba pang mga layunin sa pamumuhay na adult pagkatapos ng paaralan, at, kung angkop, pagkuha ng mga kasanayan sa pang-araw-araw na pamumuhay at functional vocational evaluation. Dapat itaguyod o padaliin ng mga serbisyo sa paglipat ang pagkamit ng resulta ng trabaho na tinukoy sa IPE ng mag-aaral o kabataan at kasama ang pag-abot at pakikipag-ugnayan sa mga magulang, o kung naaangkop, ang kinatawan ng naturang mag-aaral o kabataang may kapansanan.

Transportasyon (Transportation)

Paglalakbay at mga kaugnay na gastos na kinakailangan para makilahok ang isang kalahok sa isang serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon kabilang ang pagbibigay ng pagsasanay sa paggamit ng mga sistema ng pampublikong transportasyon.

Ang mga sumusunod ay mga halimbawa ng mga gastusin na makakatugon sa kahulugan ng transportasyon. Ang mga halimbawa ay naglalarawan lamang, hindi tumutugon sa lahat ng posibleng pagkakataon, at hindi nilalayong palitan ang pagpapasya ng Rehabilitation Counselor.

Lahat ng gastos ay binabayaran o ibinabalik sa kalahok sa per diem na rate ng Estado.

Halimbawa 1: Ang paglalakbay at mga kaugnay na gastos para sa isang personal care attendant kung ang mga serbisyo ng taong iyon ay kinakailangan upang bigyang-daan ang kalahok na maglakbay para lumahok sa anumang serbisyo sa bokasyonal na rehabilitasyon.

Halimbawa 2: Panandaliang gastos na nauugnay sa paglalakbay, tulad ng pagkain at tirahan, na natamo ng isang aplikanteng kalahok sa mga serbisyo ng ebalwasyon o pagtatasa na nangangailangan ng paglalakbay.

Halimbawa 3: Mga gastos sa paglipat (relocation) na natamo ng isang kalahok na nauugnay sa isang paglalagay sa trabaho na may malaking distansya mula sa

kasalukuyang tirahan ng indibidwal, ayon sa SAM 0200.

Halimbawa 4: Ang pagbili at pagkumpuni ng mga sasakyan, kabilang ang mga van, ngunit hindi ang pagbabago ng mga sasakyang ito dahil ang pagbabago ay ituturing na rehabilitation technology.

Kabataang may Kapansanan (Youth with a Disability)

Isang indibidwal na may kapansanan na hindi bababa sa 14 na taong gulang at hindi lalampas sa 24 na taong gulang.

Work Opportunity Tax Credit (WOTC)

Ang WOTC ay isang Pederal na tax credit na makukuha ng mga employer para sa pagkuha at pag-eempleyo ng mga indibidwal mula sa ilang partikular na target na grupo na humarap sa mga seryosong hadlang sa trabaho. Maaaring matugunan ng mga employer ang kanilang mga pangangailangan sa negosyo at kumuha ng tax credit kung kumukuha sila ng isang indibidwal na nasa WOTC targeted group tulad ng mga taong may kapansanan.